

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ

При изготвяне на офертата всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от бенефициента условия.

Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта.

Офертата следва да е изготвена съобразно образаца от документацията и да съдържа техническо и финансово предложение. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от бенефициента документи, посочени в поканата.

Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език.

Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение, което е кандидат по процедурата. Свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа не могат да бъдат самостоятелни кандидати в една и съща процедура.

Кандидатите могат да променят, да допълват или да оттеглят своите оферти в рамките на определения срок за подаване на оферти.

Офертата се подава в Информационната система за управление и наблюдение на средствата на ЕС в България 2020 (ИСУН 2020) и включва:

1. Данни за кандидата за изпълнител, а когато е обединение, което не е юридическо лице, да представи копие от документ за създаване на обединението, както и информация за правата и задълженията на участниците, разпределението на отговорността между членовете и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката;
3. Ценово предложение, а в случаите, когато процедурата е с обособени позиции, се представя ценово предложение за всяка позиция поотделно;
4. Срок на валидност;
5. Подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, вида и дела на тяхното участие, както и доказателства за поетите от тях ангажменти, ако кандидатът предвижда подизпълнители;
6. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.;
7. Декларация ЕИК

Този документ е създаден в изпълнение на Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05SFPR002-1.004-2223 от 11.12.2024 г., по процедура „Адаптирана работна среда“, финансиран от Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021 - 2027 чрез Европейски социален фонд+ПРИЛО+11-2. *ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ОФЕРТИ.DOCX*



8. Други документи, в случай че са предвидени в публичната покана.

Други изисквания към офертите (посочени от бенефициента, предвид спецификата на конкретния обект на процедурата):

1. Офертата на кандидата няма да бъде допускана за оценяване и класиране, ако не отговаря на условията в настоящата Публична покана и приложената към нея документацията за участие.
2. Офертата, в която основните минимални технически и функционални характеристики не съответстват на изискваните, няма да бъде оценявана и ще бъде отстранявана.
3. Офертата в която, срокът на доставка, срокът на гаранцията, срокът на извънгаранционен сервиз и времето за реакция и отстраняване на повреди е под минимално заложените или над максимално заложените, ще се счита за нереалистична и същата ще бъде отхвърлена на това основание.

Този документ е създаден в изпълнение на Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05SFPR002-1.004-2223 от 11.12.2024 г., по процедура „Адаптирана работна среда“, финансиран от Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021 - 2027 чрез Европейски социален фонд+ПРИЛО+11-2. *ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ОФЕРТИ.DOCX*

