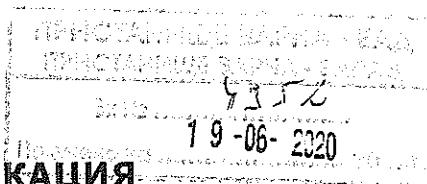


Утвърждавам:

инж. Н.

Директор направление „Техническа дейност“

Заличена
информация по
Регламент (ЕС)
2016/679



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за изпълнение на обект: „Ремонт на силови трансформатори,
пристанище Варна-запад“

I. Обща част:

На територията на пристанище Варна-запад в течение на годините е извършена рехабилитация на енергийната система и преминаването й към 20 kV захранване на Ср.Н., което наложи пренавиването на силовите трансформатори. Имаме трансформатор 1000 kVA, 6/0.4 kV, с инв. № 20490613, който е резервен и за да се използва (като такъв) също е необходимо да бъде пренавит. В процеса на работа на единият от силовите трансформатори 1000 kVA, 20/0.4 kV, с инв. № 204905431 в ТП № 10, дефектира едната намотка и е необходим ремонт. Целта е възстановяване на номиналната мощност за обезпечаване на работата на съответния участък и осигуряване на необходимия резерв.

II. Съществуващо положение:

Електрозахранването на участъка XI - XVI кейови места се осъществява от четири броя трафопостове оборудвани с по един силов трансформатор, работещи в паралел. В процеса на работа единият от трансформаторите дефектира и се наложи неговото извеждане от енергийната система. Резервният трансформатор е 6/0.4 kV и не може да бъде използван като такъв. Необходимо е да бъде пренавит. В момента гореспоменатия участък е с намалена мощност.

III. Технически изисквания:

1. Въз основа на характеристиките на работната среда и режима на работа на трансформаторите, Възложителят предявява следните технически изисквания за изпълнение на поръчката:

- Ремонт/пренавиване на намотка ВН с качествен, отговарящ на стандартите бобинажен проводник, при точно спазване на намотъчните данни за всеки тип трансформатор;
- Ревизия на магнитопровода и намотка НН;
- Ревизия на стъпален регулатор;
- Сушене на активната част на трансформатора;
- Подмяна гумени уплътнения;
- Подмяна на износена и овлажнена целулозна изолация;

- Филтриране и сушене на трансформаторното масло;
- Отстраняване на течове от казана на трансформатора;
- Функционални преби и ел. изпитания (протоколни листи);
- Почистване и боядисване на машината;

След ремонта трансформаторите трябва да отговарят на всички нормативни документи действащи в република България.

2. Ремонтните дейности да се осъществяват по следния начин:

Пристанище Варна-запад, чрез упълномощено лице (Ръководител, отдел ППИ, пристанище Варна-запад) предава на Изпълнителя трансформаторите, подлежащи на ремонт. Изпълнителят попълва приемно-предавателен протокол за приетият за ремонт трансформатор, в който се отбелязват основните му технически данни и обекта, от който идва, лицето, което го предава и датата. Същият се оформя двустранно.

След разглобяване (отваряне) на силовия трансформатор да се изготви констативен протокол в състав от упълномощено лице на Възложителя и Изпълнителя за определяне обема на ремонта.

Предаването на отремонтираното изделие се извършва с приемно-предавателен протокол, подписан от оторизиран представител на двете страни, протокол за извършени следремонтни изпитвания и гаранционна карта.

Протоколът за извършени следремонтни изпитвания трябва да съдържа минимум следната информация:

- Загуби на празен ход, загуби на късо съединение, напрежение на късо съединение, ток напразен ход;
- Минимални изолационни съпротивления;
- Електрическа якост на изолацията;
- Протоколи от контролни изпитвания на трансформаторите;
- Сертификат за качеството на маслото.

IV. Срок за изпълнение:

Не повече от 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на писмено уведомяване за осигурени технически условия за работа на обекта.

V. Гаранционен срок:

За СМР – да бъде посочен задължително в години, но не по-малко от определените минимални гаранционни срокове, посочени в Наредба №2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

За оборудване – да бъде посочен задължително в години, но не по-малко от декларирания от производителя.

VI. Мероприятия по безопасност:

Забранено е допускането на външни лица на работните площадки. Изпълнителят следва да сигнализира за опасни места с табели по техника на безопасност и предупредителни знаци. Изпълнителят е задължен да осигурява

лични предпазни средства и специално работно облекло за работниците и служителите си, както и да следи за тяхното използване. Инструментите и уредите за работа трябва да се поддържат в добро техническо състояние и да се използват единствено от специално обучени лица.

По време на работа, Изпълнителят следва да се ръководи стриктно към задълженията си по Закона за здравословни и безопасни условия на труд и подзаконовите нормативни актове, вкл. Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и относимите вътрешни актове регламентирани в Инструкция № ИК-527 „Инструкция за дейността на външни фирми извършващи строителни, монтажни и ремонтни работи (СМР) на територията на „Пристанище Варна“ ЕАД“ достъпна на сайта на Възложителя. Всички разходи, свързани с осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд на работниците са изцяло за сметка на Изпълнителя.

VII. Изисквания за опазване на околната среда:

По време на изпълнение на обекта, строителят се ангажира с организирането на мерки за предотвратяване на замърсяването на околната среда. За внасяне на опасни сировини и материали на територията на пристанището, е необходимо предварително да предостави на Възложителя, информационен лист за безопасност, регламентиращ указанията за съхранение и работа с тях. Контейнерите за битови отпадъци да не се използват за изхвърляне на производствени, строителни и опасни отпадъци. Забранено е изпускане на отпадъчни води в дъждовната канализация, като за включването им в битовата канализационна система се изиска разрешение за всеки конкретен случай. Изпълнителят е длъжен да контролира движението на използваните от него ППС, за които е забранено да се извършват ремонтни дейности на територията на пристанището. Временното съхранение на образуваните отпадъци да се извършва единствено на регламентираните за целта площадки или при мястото на образуване, без да се допуска тяхното разпиляване. Информация за генерираните отпадъци, се отразява в *План за управление на отпадъците и емисии*, който се предава за съгласуване и съхранение при Еколога на пристанището. Изпълнителят отнася всички генериирани отпадъци в следствие на строителните/ремонтни дейности по работната площадка. Изпълнителят предава на Възложителя с приемо-предавателен протокол обекта в почистен вид.

Изпълнителят носи отговорност за мерките и действията по изпълнение на системата за управление на околната среда, спазването на разпоредбите на Закона за опазване на околната среда и подзаконовите нормативни актове, както и относимите вътрешни актове регламентирани в Инструкция № ИК-516 „Инструкция по опазване на околната среда – общи изисквания“ достъпна на сайта на Възложителя.

VIII. Други изисквания:

Проверката на обекта от представителя на Възложителя, във връзка с текущо или окончателно приемане на завършени видове работи, трябва да стане в присъствието на Изпълнителя. Завършен вид работа не може да бъде приета докато не се извършат необходимите измервания и проби, съгласно техническата

спецификация, за сметка на Изпълнителя, като последният е длъжен да уведоми представителя на Възложителя за датата, на която такива проверки и пробы могат да се извършат. Изпълнителят е длъжен да уведомява Възложителя за всяка предстояща СМР подлежаща на закриване и съответно за изготвяне на последващия протокол.

Всеки протокол се придръжава от необходимите сертификати за качество на вложените материали, протоколи съставени по реда Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, декларации за съответствие на вложените материали със съществените изисквания към строителните продукти.

Изготвена е прогнозна количествена сметка. За изпълнение на обекта да се включат непредвидени разходи в размер на 10 %, при необходимост от извършване на допълнителни количества и/или видове работи.

Заличена
информация по
Регламент (ЕС)
2016/679

Изготвили:

инж. Николай Ковчазов
Ръководител отдел ППИ,
„Пристанище Варна-запад“

Заличена
информация по
Регламент (ЕС)
2016/679

Съгласували:

инж. Ивайло Петранов
Гл. инженер ППИ,
„Пристанище Варна“ ЕАД

Заличена
информация по
Регламент (ЕС)
2016/679

инж. Борислав Димитров
Ръководител сектор „Енергиен“,
„Пристанище Варна-запад“

Заличена
информация по
Регламент (ЕС)
2016/679

инж. Дилян Василев
Зам. - директор,
„Пристанище Варна-запад“