

ДОГОВОР

№ ОП1-10-20

Обособена позиция № 2 „Ремонт на врати в магазини, пристанище Варна – запад“

Днес, 18 ноември 2020 г. в град Варна между страните:

ПРИСТАНИЩЕ ВАРНА ЕАД,

седалище и адрес на управление: гр. Варна, пл. "Славейков" № 1; тел. 052/692-232; ЕИК 103061301; zop@port-varna.bg, представлявано от Петър Сеферов - Изпълнителен директор, наричано по-долу

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

и

СТИМЕКС ЕООД,

седалище и адрес на управление: гр. Варна, ул. „Арх. Петко Момчилов“ № 26; тел. 052/303-477, ЕИК 103002356; ел. поща: stimex@eskana.com, представлявано от Стоян Стоянов – Управител, наричано по-долу

ИЗПЪЛНИТЕЛ

на основание:

- т. 2 на Раздел I от сключено Рамково споразумение № ОП1-17/01.02.2018 г.;
- Докладна записка рег. № 7169/18.09.2020 г. от Зам.-ръководител, отдел „Поддръжка на пристанищна инфраструктура“, пристанище Варна - запад;
- Съгласувано техническо задание и количествена сметка, в съответствие с Процедура за планиране, поддръжане, ремонт и рехабилитация на пристанищната инфраструктура от ДППИ;
- Протокол от дейността на Комисия, утвърден от Възложителя за провеждане на вътрешен конкурентен избор;
- Решение на Възложителя с рег. № 963/30.10.2020 г. за определяне на изпълнител за сключване на договор;
- Документи, съгласно изискванията на чл. 112, във връзка с чл. 183 от ЗОП:
- Удостоверения за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП;
- Представена гаранция за изпълнение на договора в размер на 1250 лв.

се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши срещу заплащане със собствени материали, техника и човешки ресурси изпълнение на обект: **Обособена позиция № 2 „Ремонт на врати в магазини, пристанище Варна – запад“**, съгласно Техническа спецификация на Възложителя, Техническо и Ценово предложение към оферта рег. № 914/20.10.2020 г. на Изпълнителя, при условията на настоящия договор.

II. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ПРИЕМАНЕ НА ДОГОВОРА

1. Изпълнителят се задължава да изпълни предмета на настоящия договор в срок до **60 (шестдесет) календарни дни**, считано от датата на писмено уведомяване за осигурени технически условия за работа.

2. Срокът по т. 1 се удължава с времето на непроизводителните престои поради лоши МТУ, експлоатационна заетост на работната площадка или неосигурени технически условия от страна на **Възложителя**. За удължаване на срока се съставя констативен протокол, подписан от упълномощени представители на **Възложителя** и **Изпълнителя**.

3. Предметът на договора се счита за осъществен, след приключване на следната процедура:

3.1. изпълнение на обекта, съгласно Техническа спецификация на **Възложителя**, Техническо и Ценово предложение към оферта рег. № 914/20.10.2020 г. на **Изпълнителя**;

3.2. проведен предварителен и входящ контрол от **Възложителя** на основните строителни материали, елементи и съоръжения;

3.3. съгласуване и след одобрение извършване на допълнителни количества и/или непредвидени работи. За извършването на непредвидени видове работи се съставя мотивиран констативен протокол, подписан от упълномощени представители на **Възложителя** и **Изпълнителя**;

3.4. представено писмено уведомление от **Изпълнителя** до **Възложителя** за приключване на СМР, приложения към което са 2 (два) оригинални екземпляра от изготвени досиета на обекта, съгласно Наредба

№ 3 от 31.07.2003 г. и Закона за устройство на територията;

3.5. подписан двустранен констативен протокол за окончателно изпълнение на договора между **Възложителя** и **Изпълнителя**.

III. ЦЕНИ. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1. Общата стойност на Ценовото предложение на **Изпълнителя** (в приложение) е в размер на **24 996,78 лева** (двадесет и четири хиляди деветстотин деветдесет и шест лева и седемдесет и осем стотинки). ДДС се начислява допълнително.

2. Единичните цени в лева без ДДС и принципите на ценообразуване за отделните видове работи са представени в таблична форма – количествено-стойностна сметка със съпътстващи анализи (в приложение) и са твърдо договорени за срока на изпълнение на настоящия договор.

3. Стойността на обема извършени работи извън посочените в количествено-стойностната сметка (допълнителни количества и/или непредвидени работи) ще бъде формирана на база действително технологично необходими, съгласувани и извършени количества, съгласно единичните цени по т. 2 и принципите на ценообразуване в съпътстващите им анализи.

4. Общата стойност за изпълнение на обекта по настоящия договор е сумата по т. 1 и т. 3, но не повече от утвърдения бюджет по текуща корекция на Инвестиционната програма към датата на отчитането му, съгласно изискванията на ЗОП.

5. **Възложителят** извършва плащане в полза на **Изпълнителя** чрез директен банков превод в лева, при следните условия и документи:

5.1. **Авансово плащане** в размер на 50 % от стойността по т. 1, в срок до 7 (седем) календарни дни от датата на представена проформа фактура. Изпълнителят се задължава да издаде оригинална фактура след извършване на плащането;

5.2. **Окончателно плащане** след цялостно изпълнение на обекта, съгласно т. 3 на Раздел II и подписан тристранен констативен протокол за приемането му между представители на ДП „Пристанищна инфраструктура“ (ДППИ) и страните по договора; в срок до 30 (тридесет) календарни дни от датата на представена от Изпълнителя фактура.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. **Възложителят** се задължава да:

1.1. заплати изпълнението на обекта от **Изпълнителя**, съгласно Раздел III;

1.2. създаде на **Изпълнителя** необходимите условия за извършване на ремонтните работи, вкл. да осигури необходимото електрозахранване и водозахранване до обекта, предмет на настоящия договор;

1.3. осигури достъп за персонала на **Изпълнителя** и издаде безплатни служебни пропуски за времето на извършване на видовете работи за района на обекта по предоставен списък, съгласно т. 1.5. на Раздел V;

1.4. проведе инструктаж на персонала на **Изпълнителя** /по списък - т. 1.5. на Раздел V/ за техника на безопасност и противопожарна охрана, съобразно условията за работа в “Пристанище Варна” ЕАД.

2. **Възложителят** има право да:

2.1. осъществява контрол по изпълнение предмета на настоящия договор, съгласно Техническа спецификация за изпълнение и изискванията за качество;

2.2. предварително да съгласува:

2.2.1. представеното от **Изпълнителя** подробно описание на произхода на основните строителни материали, елементи и съоръжения, които ще се използват за изпълнение на поръчката;

2.2.2. извършването на допълнителни количества и/или непредвидени видове работи от **Изпълнителя**;

2.2.3. представените от **Изпълнителя** допълнителни единични цени на непредвидени СМР и съпътстващи анализи, изготвени съгласно параметрите на оферта рег. № 914/20.10.2020 г.

2.3. изисква представяне на допълнителни документи към изготвените от **Изпълнителя** досиета на обекта, съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. и Закона за устройство на територията;

2.4. приема изпълнението предмета на настоящия договор, съгласно условията на Раздел II.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. **Изпълнителят** се задължава да:

1.1. представя на Възложителя за предварително съгласуване:

1.1.1. **график** за изпълнение на обекта, съгласно условията на Раздел II;

1.1.2. **подробно описание** на произхода на основните строителни материали, елементи и съоръжения, които ще използват за изпълнение на поръчката;

1.1.3 **извършването на допълнителни количества и/или непредвидени видове работи;**

1.1.4. **допълнителни единични цени на непредвидени СМР и съпътстващи анализи**, изготвени съгласно параметрите на оферта рег. № 914/20.10.2020 г.

1.2. извърши ремонта с грижата на добрия стопанин, като спазва утвърденото Техническа спецификация на **Възложителя** и всички изисквания на строителните, техническите и технологичните правила, вкл. нормативната уредба за съответните дейности;

1.3. изпълни възложените му в настоящия договор видове работи в пълно съответствие с всички договорени условия по оферта рег. № 914/20.10.2020 г. и изискванията за качество, съгл. Раздел VI;

1.4. използва специализирана техника, оборудване и високо квалифицирани специалисти за изпълнение на обекта;

1.5. представи списък на персонала, който ще участва при изпълнение на видовете работи по настоящия договор;

1.6. поема изцяло контрола по техника на безопасност и противопожарна охрана на своя персонал, след проведения инструктаж по т. 1.4. на Раздел IV;

1.7. носи отговорност пред **Възложителя**, ако при извършване на ремонтните работи е допуснал отклонения от изискванията предвидени в утвърденото Техническа спецификация или в нарушение на нормативната уредба за съответните дейности;

1.8. осигурява ежедневен достъп на **Възложителя** за приемане на всички видове скрити и завършващи работи;

1.9. представи писмено уведомление до **Възложителя** за приключване на СМР, приложения към което са 2 (два) оригинални екземпляра от изготвени досиета на обекта, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. и Закона за устройство на територията;

1.10. представи допълнителни документи при изискване от **Възложителя**, към представените досиета на обекта по т.1.9.;

1.11. поддържа гаранционно обслужване съобразно Раздел VI;

1.12 спазва общите условия за достъп и работа на територията на „Пристанище Варна“ ЕАД (достъпни на сайта на Възложителя www.port-varna.bg) – „Правилник за контролно - пропускателния режим“, „Инструкция за безопасно движение и дейност“, „Инструкция по опазване на околната среда“ и „Инструкция за дейността на външни фирми извършващи строителни, монтажни и ремонтни работи“ от страна на неговите представители, служители и водачи на МПС, когато се намират в района на пристанището, „Инструкция за обработване и защита на личните данни“ и „Инструкция за действия в случай на нарушение на сигурността на личните данни“.

2. **Изпълнителят** има право да:

2.1. получи заплащане на извършените видове работи – предмет на настоящия договор, съгласно Раздел III;

2.2. иска осигуряване на необходимите технически условия за изпълнение предмета на настоящия договор;

2.3. получи достъп до обекта на персонала и безплатни служебни пропуски за времето на извършване на видовете работи за района на обекта по предоставен списък, съгласно т. 1.5. на настоящия раздел.

3. **Изпълнителят** не се освобождава или ограничава задълженията си по настоящия договор поради действия или бездействия на негови съконтрагенти.

VI. КАЧЕСТВО. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

1. **Изпълнителят** гарантира, че обектът ще бъде изпълнен в съответствие с утвърдената Техническа спецификация на **Възложителя**, действащите нормативни разпоредби и няма да допусне дефекти, произлизащи от вложеното оборудване, материали, изработка или от всякакъв друг пропуск на **Изпълнителя** при изпълнението на настоящия договор.

2. Качеството на извършените видове работи се удостоверява в подписаните между страните протоколи, съгласно Раздел II, т. 3.

3. Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се дефекти в гаранционен срок, както следва:

3.1. за СМР, съгл. Наредба № 2 от 31.07.2003 г. – 6 /шест/ месеца;

3.2. за вложено оборудване – 6 /шест/ месеца.

4. **Възложителят** ще уведомява своевременно **Изпълнителя** за всеки иск в рамките на гаранционния срок по т. 3.

5. След получаване на уведомлението по т. 4, **Изпълнителят** се задължава да започне отстраняването на появилите се недостатъци за своя сметка в срок до 3 (три) работни дни.

6. Ако **Изпълнителят** след като бъде уведомен по т. 4, не започне отстраняването на констатираните недостатъци и повреди, **Възложителят** може да пристъпи към необходимите действия за тяхното отстраняване за сметка и риск на **Изпълнителя**.

VII. НОСЕНЕ НА РИСКА. ЗАСТРАХОВКИ

1. Рискът от случайно погиване или повреждане на извършените видове работи, оборудване, материали, техника и др. подобни се носи от **Изпълнителя** до цялостното изпълнение, предаване и отчитане на обекта, съгласно Раздел II и Раздел III.

2. **Изпълнителят** поддържа валидни застраховки за срока на настоящия договор, както следва:

2.1. Застраховка трудова злополука на работниците и служителите, които са ангажирани по обекта;

2.2. Застраховка професионална отговорност – “Обща гражданска отговорност” за вреди, причинени на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при изпълнение на неговите задължения, съгл. чл.171 и чл. 172 от ЗУТ.

VIII. ГАРАНЦИИ. НЕУСТОЙКИ

1. Общата стойност на гаранцията за добро изпълнение на договора, е в размер на **1 250** (хиляда двеста и петдесет) **лева**. Гаранцията се връща на **Изпълнителя** не по-рано от 3 (три) месеца след датата на окончателния тристранен констативен протокол за приемане на обекта с представители на ДППИ.

2. В случай на забавяне изпълнението на настоящия договор, или при забавяне на изпълнението на задълженията по Раздел VI, **Изпълнителят** дължи безусловна неустойка на **Възложителя** в размер на 0,1 % за всеки започнат просрочен ден върху стойността на неизпълнената част.

3. При установяване на забава с повече от 30 (тридесет) календарни дни, неустойката по т. 2 се променя на 0,5 % за всеки просрочен ден от датата на установяване.

4. В хипотезите на т. 3 или в случаите на нанесена щета от страна на **Изпълнителя**, **Възложителят** има право да се удовлетвори с договорените неустойки от гаранцията за изпълнение на договора, като прихваща размера им. Тази клауза не ограничава **Възложителя** да потърси обезщетение от **Изпълнителя** за нанесени щети по време на изпълнението на настоящия договор над размера на гаранцията по т.1.

5. При установяване на забава с повече от 45 (четиридесет и пет) календарни дни, **Възложителят** има право да усвои гаранцията за добро изпълнение като неустойка за неизпълнен договор.

6. При некачествено извършване на СМР, освен задължението за отстраняване на недостатъците и/или дефектите, **Изпълнителят** дължи и допълнителна неустойка в размер на 10 (десет) % от стойността на некачествено извършените СМР.

7. Ако недостатъците констатирани при приемане на СМР или констатирани в рамките на гаранционния срок не бъдат отстранени съгл. Раздел VI, **Изпълнителят** дължи и допълнителна неустойка в размер на стойността за отстраняването им.

8. При установено цялостно неизпълнение на договора и след начисляване на неустойките по настоящия договор, **Изпълнителят** дължи и възстановяване на всички авансови плащания в срок до 10 (десет) работни дни от писменото уведомление на **Възложителя**.

9. В случай на виновно неизпълнение на задълженията на **Възложителя** съобразно Раздел III от настоящия договор, същият дължи неустойка в размер на законната лихва за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от стойността му.

IX. ИЗМЕНЕНИЕ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. Настоящият договор може да бъде изменен на основание чл. 116 от ЗОП.

2. Действието на настоящия договор се прекратява:

2.1. след изпълнение, предаване и отчитане на обекта с ДППИ и изтичане на гаранционния срок по Раздел VI;

2.2. по взаимно писмено съгласие между страните;

2.3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на обекта.

3. **Възложителят** може по всяко време до завършване и предаване на обекта да се откаже от договора и да прекрати действието му. В този случай той е длъжен да заплати на **Изпълнителя** стойността на извършените до момента на отказа видове работи.

4. Ако стане явно, че **Изпълнителят** ще просрочи предаването на отделен етап или на обекта като цяло с повече от 60 (шестдесет) календарни дни или няма да извърши строителните и монтажни работи по

уговорения начин и с нужното качество, **Възложителят** може да развали договора. В този случай **Възложителят** заплаща на **Изпълнителя** само стойността на тези работи, които са извършени качествено и могат да му бъдат полезни. За претърпените вреди **Възложителят** може да претендира обезщетение.

Х. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала й известна при или по повод изпълнението му.

2. Нищожността на някоя клауза или на допълнително договорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

3. За всеки спор относно съществуването и/или действието на сключения договор, респ. във връзка с неговото нарушаване, прекратяване, изпълнение или неизпълнение, както и за всички неуредени въпроси се прилага българското гражданско и търговско законодателство.

4. Представители на страните за осъществяване на контрол по изпълнение на настоящия договор са:

4.1. за **Възложителя**: Главен инженер ППИ – Ивайло Петранов и Валентин Мандичев – Зам.-ръководител, отдел „Поддръжка на пристанищна инфраструктура“, пристанище Варна - запад;

4.2. за **Изпълнителя**: Христо Фурчев – Технически ръководител;

4.3. за **ДП „Пристанищна инфраструктура“** – отдел „Инфраструктура, акватория и собственост“ (ИАС).

Неразделна част от настоящия договор са: Техническа спецификация на Възложителя, Техническо и Ценово предложение към оферта рег. № 914/20.10.2020 г. на Изпълнителя, вкл. и анализни цени, в съответствие с изключенията по чл. 102 от ЗОП.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра за всяка от страните.

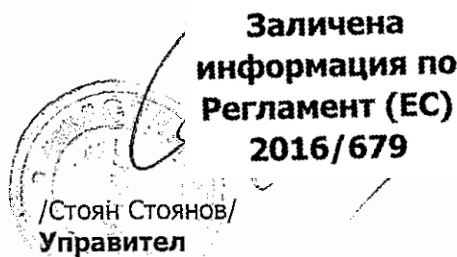
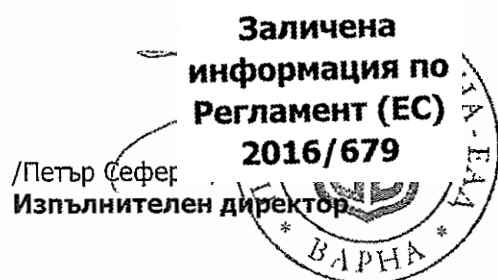
ДОГОВАРЯЩИ СЕ:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

„Пристанище Варна“ ЕАД

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„Стимекс“ ЕООД



Съгласували

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

Финансов директор

Директор, направление ТД

Ръководител от

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

Утвърждавам:

инж. Ив:

Заличена
информация по
Регламент (ЕС)

2016/679

Главен инженер ППИ „Пристанище Варна“ ЕАД

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за изпълнение на обект: „Ремонт на врати в магазини, пристанище Варна-запад“

I. Обща част:

Обектът се намира на територията на пристанище Варна – запад и предвижда да се подменят деформирани и износени елементи по вратите на Магазини № 5 и № 6, за да се осигурят нормални и безопасни условия на работа по време на експлоатация.

II. Съществуващо положение:

В процеса на работа по обработка на товари в Магазини № 5 и № 6 се налага многократно отваряне и затваряне на вратите, което води до износване на отделните им елементи. Насипните товари, които се обработват в магазините силно запрашават околните пространства, което също допринася за повреди по вратите. Също така са установени щети по вратите от шофьори на външни фирми, съгласно Констативни актове № 3-26/01.10.2019 г. и № 3-24/09.07.2020 г.

III. Технически и други изисквания:

След като се демонтират деформираните и износени елементи по вратите, трябва да се доставят и монтират нови резервни части, които да са в съответствие със следните характеристики на вратите:

- Тип задвижване – WA400 / 16 / NHK – WE / EE / 3x400V / i60 /;
- Тип управление – Strg A445;
- Защита на главния затварящ кант – защитна лансна;
- Защита срещу падане на вратата – задвижването да е в състояние да задържи крилото и при отпадане на пружина за балансиране на теглото;
- Допълнителни защитни механизми – аварийно отваряне;
- Размери на вратите – 5000/5375мм;
- Цвят на вратите – RAL 9002.

IV. Срок за изпълнение:

Не повече от 60 календарни дни, считано от датата на писмено уведомяване за осигурени технически условия за работа на обекта.

V. Гаранционен срок:

За СМР – да бъде посочен задължително в години, но не по-малко от определените минимални гаранционни срокове, посочени в Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Изпълнителят носи пълна отговорност за реализираните видове работи до изтичане на гаранционните срокове за изпълнение на СМР на обекта, както и за вложеното оборудване. Всички дейности, предмет на настоящата поръчка, следва да бъдат с високо качество и в съответствие с изискванията на нормативните документи.

VI. Мероприятия по безопасност:

Забранено е допускането на външни лица на работните площадки. Изпълнителят следва да сигнализира за опасни места с табели по техника на безопасност и предупредителни знаци. Изпълнителят е задължен да осигурява лични предпазни средства и специално работно

стр. 1/3

облекло за работниците и служителите си, както и да следи за тяхното използване. Инструментите и уредите за работа трябва да се поддържат в добро техническо състояние и да се използват единствено от специално обучени лица.

По време на работа, Изпълнителят следва да се ръководи стриктно към задълженията си по Закона за здравословни и безопасни условия на труд и подзаконовите нормативни актове, вкл. Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и относимите вътрешни актове регламентирани в Инstrukция № ИК-527 „Инструкция за дейността на външни фирми извършващи строителни, монтажни и ремонтни работи (СМР) на територията на „Пристанище Варна“ ЕАД“, достъпна на сайта на Възложителя. Всички разходи, свързани с осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд на работниците са изцяло за сметка на Изпълнителя.

VII. Изисквания за опазване на околната среда:

По време на изпълнение на обекта, Изпълнителят се ангажира с организирането на мерки за предотвратяване на замърсяването на околната среда. За внасяне на опасни суровини и материали на територията на пристанището, е необходимо предварително да предостави на Възложителя, информационен лист за безопасност, регламентиращ указанията за съхранение и работа с тях. Контейнерите за битови отпадъци да не се използват за изхвърляне на производствени, строителни и опасни отпадъци. Забранено е изпускане на отпадъчни води в дъждовната канализация, като за включването им в битовата канализационна система се изисква разрешение за всеки конкретен случай. Изпълнителят е длъжен да контролира движението на използваните от него ППС, за които е забранено да се извършват ремонтни дейности на територията на пристанището. Временното съхранение на образуваните отпадъци да се извършва единствено на регламентирани за целта площадки или при мястото на образуване, без да се допуска тяхното разпиляване. Информацията за генерираните отпадъци, се отразява в План за управление на отпадъците и емисии, който се предава за съгласуване и съхранение при Еколога на пристанището. Изпълнителят отнася всички генерирани отпадъци в следствие на СМР по работната площадка. Изпълнителят предава на Възложителя с приемно-предавателен протокол обекта в почистен вид.

Изпълнителят носи отговорност за мерките и действията по изпълнение на системата за управление на околната среда, спазването на разпоредбите на Закона за опазване на околната среда и подзаконовите нормативни актове, както и относимите вътрешни актове регламентирани в Инstrukция № ИК-516 „Инструкция по опазване на околната среда – общи изисквания“, достъпна на сайта на Възложителя.

VIII. Други изисквания:

За успешното постигане на целта на поръчката и за да се гарантира качеството на извършените ремонтни дейности, всички СМР предвидени в прогнозната количествената сметка трябва да се изпълнят при спазване на действащите технически нормативни изисквания за съответния вид работа.

По време на цялото изпълнение на обекта, Изпълнителят трябва да създаде организация за управление на работния процес и подготвяне на необходимата строителна документация за приемане на обекта, включващи изготвяне на актове и протоколи, представяне на необходимите сертификати и декларации за съответствие на доставените материали и документация за оборудването, както и изготвяне на екзекутивна документация, в съответствие със ЗУТ. Изпълнителят е длъжен да съгласува с Възложителя и останалите участници в строителния процес, в определените срокове и етапи от СМР, всички протоколи, актове, бланки, протоколи от извършени изпитания и замервания и други такива свързани със СМР на обекта, както и своевременно да ги уведомява за СМР подлежащи на скриване.

Възложителят може по всяко време да инспектира работите, да контролира технологията на изпълнение и да издава инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно нормативните изисквания и начин на изпълнение. Не се допуска замяната на един вид материал, като вид, геометрични размери и физико-механични характеристики с друг материал. Същото се отнася и за отделните промени на детайли и технологии на изпълнение. Проверката на обекта от представителя на Възложителя, във връзка с текущо или

окончателно приемане на завършени видове работи, трябва да стане в присъствието на Изпълнителя. Завършен вид работа не може да бъде приета докато не се направят необходимите измервания и проби, съгласно техническата спецификация, за сметка на Изпълнителя. В случай на констатирани сериозни дефекти, отклонения и нискокачествено изпълнение, работите се спират докато Изпълнителя не предприеме необходимите дейности по отстраняване на констатираните нередности.

След приключване на СМР, Изпълнителят е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид. Строителните отпадъци следва да се натоварят и транспортират извън територията на пристанището. Всички отпадъци от метал следва да бъдат извозени на депо до 25 км, посочено от Възложителя.

Изпълнителят носи пълна отговорност за:

Спазване изискванията за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд и опазване на околната среда;

Щети, нанесени на имуществото на Възложителя и/или на трети лица по време на строителството.

Заличена
информация по
Регламент (ЕС)
2016/679
Изготвил: **Димитър Димитров**
Зам.-ръководител, отдел ППИ,
пристанище Варна – запад

Заличена
информация по
Регламент (ЕС)
2016/679
Съгласувал: **Иван Иванов**
и
Зам.-директор,
пристанище Варна – запад

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура № ОП1-10-20 по обособена позиция № 2 „Ремонт на врати в магазин, пристанище Варна – запад“

ОТ

„Стимекс“ ЕООД

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР,

С настоящото представяме Техническо предложение за изпълнение на поръчката в пълно съответствие с Техническа спецификация и прогнозна Количествена сметка на Възложителя.

Срок за изпълнение – **60 календарни дни;**

Срок на гаранционно обслужване:

- За СМР и вложени части – **6 месеца;**

Приложения към настоящото предложение са:

1. Кратко описание на техническото изпълнение на обекта.
2. Кратко описание на произхода и основните характеристики на предложените строителни материали, елементи и съоръжения, които ще бъдат използвани при изпълнение на поръчката.
3. Линеен график за изпълнение на обекта.
4. Списък на технически лица, които ще отговарят за изпълнение на поръчката и за контрола по качеството, съгласно **декларация по образец.**
5. Описание на мерките за качество, съобразно критериите на одобрената методика за оценка и изискванията на Възложителя – **декларация по образец**, с информация както следва:
 - Описание на стратегията, условията, методите, похватите и организацията на работата при изпълнението на основните дейности в поръчката, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса;
 - Описание на методите и организацията на текущия контрол от Изпълнителя на качеството на доставките и на дейностите при изпълнението на основните дейности в поръчката;
 - Описание на основните мерки за поемане на времеви риск при изпълнение на поръчката, в които предложените мерки гарантират спазването на графика и преодоляването на евентуални пречки и трудности при изпълнението;
 - Описание на предложените мерки за намаляване на затрудненията за работата на пристанището във връзка с осъществяваните ремонтни работи.

19.10.2020 г.

гр. Варна

**Заличена
информация по
Регламент (ЕС)
2016/679**

(инж. Стоян Стоянов)

**Заличена
информация по
Регламент (ЕС)
2016/679**

**Заличена
информация по
Регламент (ЕС)
2016/679**

**Заличена
информация по
Регламент (ЕС)
2016/679**

КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ТЕХНИЧЕСКОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЕКТА

Уважаеми госпожи и господа ,

Настоящото техническо предложение е съставено на база покана за представяне на оферта във вътрешен конкурентен избор за възлагане на обществена поръчка № ОПІ-10-20 „по обособена позиция № 2 „Ремонт на врати в магазини, пристанище Варна – запад“

Поканата е на основание на сключено Рамково споразумение между „Стимекс“ ЕООД и Пристанище Варна ЕАД НОПІ-17/01.02.2018 г.

Обектът и мястото на изпълнение се намира на териториите на пристанище Варна-запад.

Целта на ремонтните дейности: е да се осигурят нормални и безопасни условия на работа по време на експлоатация, като се подменят деформирани и износени елементи по вратите на Магазини № 5 и № 6.

Срокът за изпълнение : започва да тече считано от датата на писмено уведомяване за осигурени технически условия за работа на обекта, а времето, с което се ангажираме да изпълним поръчката е до 60 календарни дни. (Приложили сме График за изпълнение на СМР).

Планираните строително-ремонтни работи са да се подобри експлоатационното състояние и безопасността при работа на индустриалните секционни врати в магазини № 5 и № 6, на гоецитираното пристанище както и да се подменят деформирани и износени елементи по вратите N1 и N2 (на Магазиня 5), както и на индустриалните врати N 1,2,3,4,5, 6 на (Магазиня 6) , за да се осигурят нормални и безопасни условия на работа по време на експлоатация.

• ОРГАНИЗАЦИЯ НА ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ОТГОВОРНОСТИТЕ И ДЕЙНОСТИТЕ МЕЖДУ ЕКСПЕРТИТЕ

За изпълнението на настоящата поръчка ще използваме квалифициран инженерно – технически персонал. След анализ на тръжната документация, предоставените количествени сметки и технически спецификации, планираме за нуждите на строителството да използваме следния инженерно – технически състав:

- Технически ръководител

Заличена
информация по
Регламент (ЕС)
2016/679

„Ремонт на врати в магазини“ процедура № ОПІ-10-20 по обособена позиция № 2
„Ремонт на врати в магазини, пристанище Варна – запад“

- Отговорник по качеството
- Отговорник по здравословни и безопасни условия на труд.

Дейностите, които ще изпълнява всеки член от инженерно-техническия екип ще бъдат съобразени с нормативната уредба и техническите спецификации на Възложителя. Спецификата на всяка длъжност се определя от основните задължения и отговорности, с които е обвързана:

№ по ред	Наименование експерт	ФУНКЦИИ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ
1	Технически ръководител на обекта	• Отговаря за цялостната организация и ръководството на строителния процес; • Предприема мерки за повишаване качеството и съкращаване разходите на материални ресурси при строителството на обекта и снижава стойността за експлоатацията му на база подобрена организация на труда, използване на ефективна методология и по-висока степен на механизированост; • Участва в съставянето на комплексни план-графици за изпълнение на технологични работи на обекта; • Ръководи екипа за изпълнение на обекта; • Разработва предложение за състава на екипа от работници, които ще работят на обекта, разпределя помежду им заданията за строителни работи по раздели и части; • Решава всички въпроси, които възникват в процеса на строителните работи; • Ръководи управлението и изпълнението на строителните работи съобразно изискванията на Възложителя, законовите нормативни и поднормативни актове, вътрешни правила на Възложителя и правилата на добрата строителна практика; • Решава ръководни въпроси по дейността на екипа за изпълнение на строителството; • По време на изпълнение на строителните работи следи да не се допускат повреди или разрушаване на инженерната инфраструктура в границите и извън границите на обекта, при осъществяване на действия по изпълнение на Договора; • Осигурява охрана на строителната площадка и доставени материали; • Във фаза „Строителство“ участва в подготовката на ежедневни, седмични и месечни доклади за напредъка на проекта;

		• Следи за изпълнението на мерките за безопасност и здраве; • Отговаря за организирането на база за „Първа помощ“ на обекта; • Отговаря за правилното разпределение на механизацията на обекта и местата за нейното домуване; • Осъществява контрол за спазване на сроковете за извършване на строителството в съответствие с линейния план-график;
2	Отговорник „Контрол на качеството“	• Организира и е отговорен за изготвяне и спазване на плана за контрол на качеството; • Пряко е отговорен за цялостното управление на качеството във всичките му аспекти; • Съхранява нормативните документи по качество – стандарти, касаещи работите и материалите за обекта, като ги проверява периодично за актуалност на интернет страницата на Българския институт по стандартизация; • Осъществява входящ контрол на всички материали и не позволява влагане на негодни строителни продукти в строежа, нито на такива, които са употребявани; • Следи за качеството на влаганите материали и съответствието им със съществените изисквания (чл.169, ал.1 от ЗУТ) на влаганите в строежите строителни продукти. • Всеки работен ден на обекта контролира качеството на влаганите строителни продукти и изпълняваните работи; • Гарантира за качественото извършване на всички видове СМР при спазване на изискванията, заложили в Техническите спецификации; • Следи за допуснато лошо качество при изпълнение на СМР и сигнализира на Техническия ръководител. Прекратява изпълнението на СМР, при които не са постигнати удовлетворяващи резултати за качество; • След съгласуване с Техническия ръководител бракува и спира от употреба строителни продукти, несъответстващи на нормативните изисквания; • Участва в проверки на качеството инициирани от Възложителя; • Съдейства на Акредитираната лаборатория при

**”Ремонт на врати в магазини” процедура № ОПІ-10-20 по обособена позиция № 2
„Ремонт на врати в магазини, пристанище Варна – запад“**

		изпитванията и тестовете; • Води записи относно контрола на качеството, съгласно изискванията на акредитираната Система за управление на качеството, на договорните изисквания; • Предлага предприемане на действия за подобряване показателите на качеството; • Подготвя документите за контрол на качеството на обекта – събиране, систематизиране и описване; • Включва се в подготовката на документите по качеството при съставяне на образците от Наредба №3; • Комуникира с Техническия ръководител и другите членове на техническия персонал; • Изпълнява работата си съгласно Договора и съгласно сферата на компетентност и правомощията си; и др.
3	Отговорник по здравословни и безопасни условия на труд	• Ще изпълнява всички функции, предвидени в Наредба №2/2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при строителни и монтажни работи; • Той ще съблюдава и ще бъде отговорен да изисква през целия период на СМР: - Състоянието и местоположението на табелите - Наличието на инструкции - Местата за тютюнопушене – не е разрешено пушене по време на изпълнение на СМР, съгласно условията и инструкциите за пожарна безопасност - Състояние и съоръженията на противопожарните табла • Ще отговаря за комплексни ЗБУТ на всички работещи, вкл. на лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност; • Ще отговаря за необходимите лични предпазни средства и работно облекло и употребата им в съответствие с нормативната уредба и в зависимост от оценката на съществуващите професионални рискове за всеки конкретен случай; • Ще отговаря за изработването и актуализирането на инструкции по безопасност и здраве съобразно конкретните условия на строителната площадка по видове СМР и при изискваните по тази наредба случаи; • Ще отговаря за инструктажа, обучението, повишаването на квалификацията и проверката на знанията по ЗБУТ на

		работещите; • Ще отговаря за необходимите санитарно-битови помещения съобразно санитарно-хигиенните изисквания и изискванията за пожарна и аварийна безопасност (ПАБ), времетраенето на строителството и човешките ресурси; • При необходимост ще изработва и утвърждава вътрешни документи (заповеди, образци и др.) за осигуряване на ЗБУТ, съобразени с конкретните условия; • Няма да допуска наличието на работни места извън границите на строителната площадка, а когато това е наложително – ще направи специален инструктаж по ЗБУТ на работещите и Изпълнителя ще прилага специални мерки, както за тяхната защита, така и за защита на преминаващите и/или намиращите се в опасната зона на извършваните СМР; • Ще организира вътрешна система за проверка, контрол и оценка на състоянието на безопасността и здравето на работещите; • Работници, които работят с машини ще бъдат инструктирани и ще им бъдат предоставени инструкции, съдържащи изисквания по техника на безопасност, указания на сигналната система, правила за управление на машината, правила за определено натоварване и допустима скорост (обороти) на работа на машините и др. • Ще определи отговорни лица за прилагане на мерки за оказване на първа помощ, за борба с бедствията, аварията и пожарите и за евакуация; броят на тези лица, техното обучение и предоставеното им оборудване трябва да бъдат адекватни на специфичните опасности и/или големина на строежа; • Съвместно с компетентните органи ще разработи план за предотвратяване и ликвидиране на пожари, план за предотвратяване и ликвидиране на аварии и план за евакуация на работещите и на намиращите се на строителната площадка.
--	--	--

За реализация на обекта ще се съставят бригади в състав: бригадир, квалифицирани работници и общи строителни работници. За целия срок на действие на договора различните бригади ще се обезпечават от основния персонал на Изпълнителя. Разполагаме с още строителни работници по специалностите, които са свързани с извършването на предвидените СМР, които при необходимост могат да бъдат включени в изпълнението им.

Бригадирите ще обезпечават изпълнението на производствените задачи, организират работните места на бригадата, следят за качествено изпълнение на СМР в съответствие със строителната технология и техническото задание, правилното изразходване на материалите и опазване на работното оборудване. Следят за спазване на изискванията по ЗБУТ и изпълняват най-сложните строителни действия, изискващи най-висока степен на опит и умения.

Всяка бригада ще изпълнява специфични за нея работи. Състава на бригадата ще бъде определен въз основа на конкретния обем на предвидените работи, който трябва да изпълни и предвидената по график продължителност на съответната дейност, като основния състав с от квалифицирани работници с опит в изпълнението на СМР, които ще изпълнява съответната бригада. Работниците ще бъдат оборудвани с необходимите ръчни инструменти и механизация, обезпечени с лични предпазни средства и ще бъдат инструктирани за изпълняваните работи.

- **Бригада демонтажни и общи работи** – съставена основно от общи работници. Тази бригада ще изпълнява всички работи, свързани с демонтажните дейности, а също така и всички работи, свързани със събирането, натоварването и транспортирането на получените строителни отпадъци. Всички работници ще бъдат надлежно инструктирани по ЗБУТ и пожарна безопасност, ще са обезпечени с изискуемите лични предпазни средства. Ще са оборудвани с ръчни ударо-пробивни, режещи инструменти и други помощни инструменти. Работата на тази бригада ще се подsigурява от товароподемни и транспортни средства.

- **Бригада монтажни работи** – съставена основно от квалифицирани монтажници. Бригадата ще изпълнява всички работи по монтаж на метални изделия. Всички работници ще бъдат надлежно инструктирани по ЗБУТ и пожарна безопасност, ще са обезпечени с изискуемите лични предпазни средства. Ще са оборудвани с режещи, заваръчни, измервателни инструменти и др. Работата на тази бригада ще се подsigурява при необходимост от транспортни и товароподемни средства.

• ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Политиката по осигуряване на качество на изпълнение на дейностите определя съставяне на пълна прецизна техническа документация за всички етапи на строителния процес: технологии, инструкции, както и ползване на актуална нормативна база – действащи стандарти, евронорми, правилници, държавни наредби.

В тази връзка целият персонал проявява в ежедневната си работа висок професионализъм, технологична дисциплина и отговорност за спазването и прилагането на Система за Управление на качеството, както и всички заложи изисквания на Възложителя.

**”Ремонт на врати в магазини” процедура № ОП1-10-20 по обособена позиция № 2
„Ремонт на врати в магазини, пристанище Варна – запад“**

Преди започване на работите, Техническият ръководител ще изпраща известие до Представителите на Възложителя, за да може те да създадат и осъществят нужната организация за наблюдение и контрол, според изискванията на Договора и други изисквания сметени за необходими по преценка на Представителите на Възложителя.

Представител на Възложителя е лицето, избрано от Възложителя, изпълняващо периодично функциите на негов представител по надзора на изпълнение на Договора.

Представителят на Възложителя контактува с Изпълнителя в писмена форма, в рамките на правомощията, дадени му от Възложителя. Представителят на Възложителя може да определи произволен брой от лица, които да му съдействат при изпълнение на неговите задължения.

Представителят на Възложителя следва да уведоми Изпълнителя за имената на помощниците си и делегираните им функции.

Изпълнителят поема пълна отговорност за адекватността, сигурността, годността и безопасността за всички работи по строителството и изпълнението на настоящата поръчка.

Комуникация между участниците

Комуникацията между отделните участници в строителния процес ще бъде в писмена форма.

Ще се провеждат и редовни срещи (ежеседмично). Тези срещи ще бъдат протоколирани от Изпълнителя. Протоколите от срещите ще се считат за запис на устни изявления и няма да представляват официална комуникация. Всички инструкции и уведомления ще бъдат потвърдени в писмен вид.

С цел да се съкрати до минимум предаването на информация между всички участници в строителния процес, включително и с работниците, Изпълнителят ще предприеме следното:

- Ще оборудваме всички бригадири с мобилни апарати, като по този начин смятаме, че комуникацията на всички нива ще се осъществява безпроблемно във всеки един момент;
- Всички експерти ще бъдат оборудвани с преносими компютри или таблети и устройства за безжичен интернет. Информацията, която се предава по телефона, отнасяща се до заявка на материали, техника и др. ресурси ще се потвърждава и по електронна поща. По този начин всички заявки и основни разпореждания могат да се проследят и няма как някой от участниците в строителния процес да допусне неизпълнение на заявка или конкретни разпореждания;
- За всяка група работници предвиждаме отговорник/бригадир, който присъства по всяко време на обекта;
- Комуникацията между участниците в строителния процес ще се извършва също и в писмена форма, по електронна поща, факс и мобилен телефон.

Мониторинг

Ще се извършва вътрешен мониторинг на дейностите от Техническия ръководител. Той ще се базира на следните доклади:

- Специални доклади – информиращи за възникнали специфични проблеми;
- Доклади на дейностите – информиращи за изпълнени работи, закъснения, предложения, пречки и др.
- Електронни доклади – имат за цел Възложителят да бъде постоянно информиран за случващото се на строителната площадка.

Всички доклади ще се редактират и разпространяват от Техническия ръководител.

Той заедно с останалите ключови специалисти ще анализират тези доклади и ще следят за навременното изпълнение на строителните и др. дейности по проекта. Коментарите и резултатите от тези анализи ще се изпращат до всички заинтересовани страни.

• ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ДЕЙНОСТИ

I. ПОДГОТВИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ

След получаване на писмо за осигурени технически условия от Възложителя започва така наречения подготвителен етап, през който се подготвя строителната площадка.

Преди изпълнението на същинските строително-монтажни работи на обекта е необходимо да бъдат извършени редица подготвителни мероприятия:

- изграждане на временна обезопасителна ограда;
- монтиране на информационни табели и предупредителни знаци съгласно нормативните изисквания;
- изграждане на временно битово строителство:
 - Доставка и монтаж на фургони за краткотраен отпих и преобличане на работниците;
 - Организиране на снабдяването с питейна вода за работещите на обекта;
 - Доставка и монтаж на химически тоалетни;
- осигуряване на захранването на строителната площадка с ел. енергия и вода за извършване на строително-монтажните работи;
- монтиране на контейнери за строителни и битови отпадъци, осигурени срещу разпиляване;
- изграждане на временно складово стопанство;
- определяне на място за домукване и почистване на строителната механизация;
- сформирание на строителните бригади;
- активиране на договорите за доставка на строителни материали и оборудване;

Същинските монтажни работи на обекта може да започне а може да започне при:

- Определен технически ръководител на обекта съгласно чл.163 от ЗУТ;

**”Ремонт на врати в магазини” процедура № ОПІ-10-20 по обособена позиция № 2
„Ремонт на врати в магазини, пристанище Варна – запад“**

- Определени отговорници по качество, опазване на околната среда и безопасни условия на труд;
- Наличие на обекта на инструкции за безопасност и здраве при работа, съобразно действащите нормативи, инструктажни книги, начин на провеждане на инструктажите за безопасна работа;
- Наличие на обекта и ползване на ЛПС – каски, колани, ръкавици, предпазни шлемове и др.;
- Оценено състояние на временното ел. захранване на строителната площадка;
- Наличие на информационна табела за обекта, знаци и сигнализация, указващи посоки на движение и предупреждаващи за опасност;
- Въведена „Книга за инструктаж“ на работното място, периодичен и извънреден инструктаж по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана, одобрена с Наредба на Министерството на социалната политика и Министерството на здравеопазването;
- Наличие на Заповедна книга и надлежно подписан от участниците в строителния процес Протокол за достъп.
- Изваждане на разрешителни за транспортиране и депониране на строителни отпадъци и др.

II. СТРОИТЕЛНИ РАБОТИ и вложени части

Строителните работи на обекта започват след приключване на подготвителните работи и организация на работните места.

❖ Осигуряване на материални ресурси

Важна част от организацията на СМР, качественото и срочно изпълнение на предмета на поръчката е обезпечаването на обекта с необходимите материали, продукти и оборудване.

Внедрената в дружеството ни система за контрол на качеството ISO 9001:2008 ни позволява да планираме материалните си запаси на базата на разходни норми, рецепти (технологии) за производство. Системата позволява на ръководния персонал да води отчетност по складове и доставчици.

Дружеството ни работи с утвърдени доставчици, чието одобрение се извършва чрез „Тест за оценка на доставчик“, елемент от процедурата за избор на доставчици от внедрената система за контрол на качеството ISO 9001:2008. Политиката на ръководството на дружеството ни е насочена към изграждане на взаимноизгодни отношения, дълготрайно сътрудничество и взаимно доверие по отношение на своите доставчици.

За доставките на материали от външни доставчици се пускат заявки към тях. Въведените в системата заявки се следят по срок и дати на изпълнение. При влизане в системата от служител, отговорен за доставките на материали, се извеждат

„Ремонт на врати в магазини“ процедура № ОП1-10-20 по обособена позиция № 2
„Ремонт на врати в магазини, пристанище Варна – запад“

информационни съобщения за отклонения от графика на доставките и дали за деня се очакват доставки на материали.

Съобразно датата на сключване на Договор с Възложителя, ще бъдат съгласувани и сроковете за доставка за периода на строителството. За поръчването на материали с дълъг период на доставка ще се изготвя график на поръчките с оглед спазването на срока за изпълнение на СМР.

Материалите за обекта ще се съхраняват съобразно изискванията на производителите. Всяка доставка ще бъде придружена от документ, доказващ качество и съответствие с приетите стандарти и действащата нормативна уредба.

С оглед необходимостта от ритмично снабдяване с материали, строителни продукти и оборудване, дружеството ни разполага с надеждно изградена структура по част Снабдяване. Предвиждаме за нуждите на настоящата поръчка да използваме наличния ни Отдел Снабдяване, с включените в него транспортни средства за превоз на необходимите материали – бордови камион с кран, товарен микробус и др.

Материалите и технологичното оборудване ще се доставят директно на строителната площадка. Складирането на суровини и материали на строителните площадки ще бъде съобразено с обхвата на предвидените за изпълнение строително-монтажни дейности и ще се извършва в съответствие с изискванията и предписанията на производителите.

Материалите ще бъдат съхранявани и транспортирани така, че да се гарантира запазване на качествата им. Материалите, одобрени и приети преди съхраняването и транспортирането, могат да бъдат проверени и изпитани преди използването им. Когато доставката се извършва с товарен автомобил, материалите ще се разтоварват така, че да не се нарушава целостта и вида им.

При доказано несъответствие на материалите, доставяни от одобрен доставчик, или неоправдано забавяне на доставките, дружеството ни има ресурс и възможност да го замени с друг, след одобрение от Възложителя.

Конкретните строителни материали, оборудване, готови изделия и др. суровини, необходими за изпълнението на предвидените строително-монтажни работи на конкретната поръчка, ще бъдат представени за одобрение от Възложителя.

Съществуващата ситуация на територията на пристанище Варна-запад, по отношение на вратите е следната:

На територията на пристанище Варна-запад, в процеса на работа по обработка на товари в Магазини № 5 и № 6 се налага многократно отваряне и затваряне на вратите, което води до износване на отделните им елементи. Насипните товари, които се обработват в магазините силно запрашават околните пространства, което също допринася за повреди по вратите.

Там прогнозните СМР изглеждат по следния начин:

**”Ремонт на врати в магазин” процедура № ОПІ-10-20 по обособена позиция № 2
„Ремонт на врати в магазин, пристанище Варна – запад“**

№	Вид СМР	М.	К-во
1	2	3	4
I	МАГАЗИЯ № 5		
	Необходими дейности и резервни части за ремонт на индустриална врата № 1		
1	Регулиране и смазване на пружинен торсион, панти и ролки, почистване на конструкция и платна	бр.	1.00
2	Доставка и монтаж на свързваща релса	бр.	1.00
	Необходими дейности и резервни части за ремонт на индустриална врата № 2		
3	Регулиране и смазване на пружинен торсион, панти и ролки, почистване на конструкция и платна	бр.	1.00
II	МАГАЗИЯ № 6		
	Необходими дейности и резервни части за ремонт на индустриална врата № 1		
1	Демонтаж, почистване, измиване на панели и конструкция. Смазване на подвижни елементи.	бр.	1.00
2	Доставка и монтаж на конструкция – релсов път вертикален	бр.	1.00
3	Доставка и монтаж на ролки /горни и долни водещи ролки/	бр.	4.00
4	Доставка и монтаж на носеща планка Type 6	бр.	4.00
5	Доставка и монтаж на панти на врата	бр.	4.00
6	Доставка и монтаж на ролкодържачи на врата	бр.	4.00
	Необходими дейности и резервни части за ремонт на индустриална врата № 2		
7	Демонтаж, почистване, измиване на панели и конструкция. Смазване на подвижни елементи.	бр.	1.00
8	Доставка и монтаж на система за безопасност	бр.	1.00
9	Доставка и монтаж на ролки /горни и долни водещи ролки/	бр.	4.00
10	Доставка и монтаж на носеща планка Type 6	бр.	4.00
11	Доставка и монтаж на панти на врата	бр.	4.00
12	Доставка и монтаж на ролкодържачи на врата	бр.	4.00
13	Доставка и монтаж на Clip за вертикала	бр.	1.00
14	Доставка и монтаж на стоманено въже	м	20.00
	Необходими дейности и резервни части за ремонт на индустриална врата № 3		
15	Демонтаж, почистване, измиване на панели и конструкция. Смазване на подвижни елементи.	бр.	1.00
16	Доставка и монтаж на конструкция – релсов път вертикален	бр.	1.00
17	Доставка и монтаж на конструкция – релсов път хоризонтален	бр.	1.00
18	Доставка и монтаж на ролки /горни и долни водещи ролки/	бр.	4.00

**”Ремонт на врати в магазин” процедура № ОПІ-10-20 по обособена позиция № 2
„Ремонт на врати в магазин, пристанище Варна – запад“**

19	Доставка и монтаж на носеща планка Type 6	бр.	4.00
20	Доставка и монтаж на панти на врата	бр.	4.00
21	Доставка и монтаж на ролкодържачи на врата	бр.	4.00
22	Доставка и монтаж на Clip за вертикала	бр.	1.00
	Необходими дейности и резервни части за ремонт на индустриална врата № 4		
23	Демонтаж, почистване, измиване на панели и конструкция. Смазване на подвижни елементи.	бр.	1.00
24	Доставка и монтаж на ролки /горни и долни водещи ролки/	бр.	4.00
25	Доставка и монтаж на носеща планка Type 6	бр.	4.00
26	Доставка и монтаж на панти на врата	бр.	4.00
27	Доставка и монтаж на ролкодържачи на врата	бр.	4.00
	Необходими дейности и резервни части за ремонт на индустриална врата № 5		
28	Демонтаж, почистване, измиване на панели и конструкция. Смазване на подвижни елементи.	бр.	1.00
29	Доставка и монтаж на конструкция – релсов път вертикален	бр.	1.00
30	Доставка и монтаж на конструкция – релсов път хоризонтален	бр.	1.00
31	Доставка и монтаж на ролки /горни и долни водещи ролки/	бр.	4.00
32	Доставка и монтаж на носеща планка Type 6	бр.	4.00
33	Доставка и монтаж на панти на врата	бр.	4.00
34	Доставка и монтаж на ролкодържачи на врата	бр.	4.00
35	Доставка и монтаж на Clip за вертикала	бр.	1.00
	Необходими дейности и резервни части за ремонт на индустриална врата № 6		
36	Демонтаж, почистване, измиване на панели и конструкция. Смазване на подвижни елементи.	бр.	1.00
37	Доставка и монтаж на конструкция – релсов път вертикален	бр.	1.00
38	Доставка и монтаж на конструкция – релсов път хоризонтален	бр.	1.00
39	Доставка и монтаж на ролки /горни и долни водещи ролки/	бр.	4.00
40	Доставка и монтаж на носеща планка Type 6	бр.	4.00
41	Доставка и монтаж на панти на врата	бр.	4.00
42	Доставка и монтаж на ролкодържачи на врата	бр.	4.00
43	Доставка и монтаж на Clip за вертикала	бр.	1.00
44	Доставка и монтаж на пружинен буфер	бр.	1.00
45	Доставка и монтаж на опорен лагер	бр.	1.00
46	Доставка и монтаж на стоманено въже	м	20.00

❖ Стартираме с демонтажни работи

От предоставените данни на Възложителя, знаем, че обектът се намира на териториите на Варна-запад.

Таблица произход на материали

<i>N</i>	<i>Наименование</i>	<i>Производител</i>
1	Свързваща релса	Hörmann- EU
2	Релсов път вертикален - конструкция	Hörmann- EU
3	Ролки /горни и долни водещи ролки/	Hörmann- EU
4	Носеща планка Type 6	Hörmann- EU
5	Панти на врата	Hörmann- EU
6	Ролкодържачи на врата	Hörmann- EU
7	Система за безопасност	Hörmann- EU
8	Слър за вертикала	Hörmann- EU
9	Стоманено въже	Hörmann- EU
10	Релсов път хоризонтален- конструкция	Hörmann- EU
11	Пружинен буфер	Hörmann- EU
12	Опорен лагер	Hörmann- EU

ПИНЕЕН ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЕКТА

Подпись и печать: _____
Алексей Столяков

15,16,2026 f,

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура № ОП1-10-20 по обособена позиция № 2 „Ремонт на врати в магазини, пристанище Варна – запад“

ОТ

СТИМЕКС ЕООД

наименование на участника

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР,

В съответствие с изготвената Техническа спецификация и прогнозна Количествена сметка, представяме Ценово предложение и предлагани ценови параметри за изпълнение на поръчката, както следва:

Общата стойност на ценовото предложение е **24 996,78 лв. без ДДС.**

Общата стойност на ценовото предложение е изготвено на база прогнозни количества на Възложителя и не включва допълнителни и/или непредвидени разходи, които ще бъдат формирани на база действително технологично необходими, съгласувани и извършени количества, съгласно единичните цени и принципите на ценообразуване в съпътстващите им анализи.

Предложените единични цени са формирани при следните параметри, съобразени с изискванията на Възложителя:

Допълнителни разходи за труд – в размер на 100 %;
Допълнителни разходи за механизация – в размер на 50 %;
Часова ставка за труд – в размер на 5,50 лв.;
Доставно – складови разходи – в размер на 10 %;
Печалба – в размер на 10 %.

Единичните цени и посочените параметри за отделните видове работи са представени в таблична форма – количествено-стойностна сметка със съпътстващи анализи (в приложение), като ще бъдат твърдо договорени за срока на изпълнение на сключения договор.

Декларираме, че сме съгласни с клаузите на приложения проект на договор, като при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

В случай, че бъдем избрани за изпълнител, преди подписване на договора ще представим всички необходими документи и гаранции, съгласно изискванията на Закона за обществените поръчки и на Възложителя.

АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ В РАЗМЕР НА 50% ОТ СТОЙНОСТТА НА ОФЕРТАТА

Приложения към настоящото предложение са:

1. Количествено - стойностна сметка и единични цени, в лева без ДДС, за отделните видове работи;
2. Анализни цени - подробен анализ на ценообразуване, съобразен с изискванията на Възложителя.

20.10.2020 г.

гр. Варна

Заличена
информация по
Регламент (ЕС)
2016/679

Заличена
информация по
Регламент (ЕС)
2016/679

Стоян Стоянов

(име, фамилия на представляващия/те
участника, подпис и печат)

Заличена
информация по
Регламент (ЕС)
2016/679