

ПРИСТАНИЩЕ ВАРНА - ЕАД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ,
ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА
И
ОДИТОРСКИ ДОКЛАД

31 декември 2020 г.

Варна

**СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
към 31 декември 2020 г.**

	Приложение №	31.12.2020 хил. лв.	31.12.2019 хил. лв.
Нетекущи активи			
Дълготрайни материални и нематериални активи	3	38,191	41,188
Инвестиции на разположение за продажба	4	169	169
Отсрочени данъчни активи	5	290	214
Всичко нетекущи активи		38,650	41,571
Текущи активи			
Материални запаси	6	3,965	3,622
Вземания и предоставени аванси	7	6,602	7,146
Парични средства	8	14,164	18,933
Всичко текущи активи		24,731	29,701
Всичко активи		63,381	71,272
Капитал			
Основен капитал	9	8,494	8,494
Резерви		41,911	41,370
Печалба/(загуба) за текущата година		(5,116)	1,082
Всичко капитал		45,289	50,946
Нетекущи пасиви			
Дългосрочни банкови заеми	10	4,949	6,910
Дългосрочни задължения към персонала	11	3,163	3,230
Всичко нетекущи пасиви		8,112	10,140
Текущи пасиви	12	9,980	10,186
Всичко пасиви		18,092	20,326
Всичко капитал и пасиви		63,381	71,272

Изпълнителен директор:
Петър Сеферов



Съставител:
Виолета Златкова

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

Съгласно одиторски доклад: Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679



Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

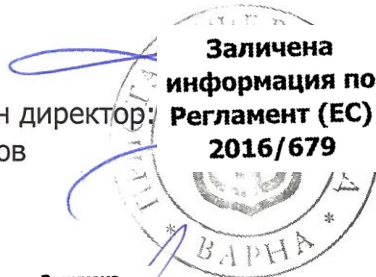
15 март 2021 г.

Приложението от стр. 6 до стр. 28 е неразделна част от настоящия финансов отчет.

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
за годината, завършваща към 31 декември 2020

	Приложение №	Годината, завършваща към 31.12.2020 хил. лв.	Годината, завършваща към 31.12.2019 хил. лв.
Приходи от продажби	13	50,472	60,664
Други приходи от дейността	14	1,350	881
Общо приходи от дейността		51,822	61,545
Капитализирани собствени разходи		6	10
Разходи за материали	15	6,533	7,825
Разходи за външни услуги	16	7,674	7,389
Разходи за персонала	17	35,723	37,832
Разходи за амортизация		5,738	6,473
Други разходи	18	1,260	805
Всичко разходи по икономически елементи		56,928	60,324
Балансова стойност на продадени активи		-	14
Финансови приходи	19	62	77
Финансови разходи	20	154	94
Всичко финансови приходи/(разходи)		(92)	(17)
Печалба/(загуба) преди облагане с данъци		(5,192)	1,200
Приходи/(разходи) за данъци върху печалбата	21	76	(118)
Нетна печалба/(загуба) за периода		(5,116)	1,082

Изпълнителен директор:
Петър Сеферов



Съставител:
Виолета Златкова

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

Съгласно одиторски доклад:



Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

15 март 2021 г.

Приложението от стр. 6 до стр. 28 е неразделна част от настоящия финансов отчет.

ОТЧЕТ ЗА ПРОМЕНИТЕ В КАПИТАЛА
за годината, завършваща към 31 декември 2020

	Основен капитал	Законови и други резерви	Преоценъчни резерви	Печалба/ (загуба)	Общо капитал
	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.
Салдо към 1 януари 2019 г.	8,494	27,394	8,878	10,580	55,346
Корекция в предходни периоди	-	(39)	-	-	(39)
Преизчислено салдо	8,494	27,355	8,878	10,580	55,307
Прехвърляне в резервите	-	10,580	-	(10,580)	-
Разпределени дивиденди и тантиеми	-	(5,443)	-	-	(5,443)
Реализиран преоценъчен резерв	-	288	(288)	-	-
Финансов резултат за периода	-	-	-	1,082	1,082
Салдо на 31 декември 2019 г.	8,494	32,780	8,590	1,082	50,946
Прехвърляне в резервите	-	1,082	-	(1,082)	-
Разпределени дивиденди и тантиеми	-	(541)	-	-	(541)
Реализиран преоценъчен резерв	-	104	(104)	-	-
Финансов резултат за периода	-	-	-	(5,116)	(5,116)
Салдо към 31 декември 2020 г.	8,494	33,425	8,486	(5,116)	45,289

Изпълнителен директор:
Петър Сеферов



Съгласно одиторски доклад:



Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

Съставител:
Виолета Златкова

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

15 март 2021 г.

Приложението от стр. 6 до стр. 28 е неразделна част от настоящия финансов отчет.

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ
за годината, завършваща към 31 декември 2020

	Годината, завършваща към 31.12.2020 хил. лв.	Годината, завършваща към 31.12.2019 хил. лв.
Парични наличности в началото на периода	18,933	23,012
Парични потоци от оперативна дейност		
Постъпления от клиенти и други дебитори	59,817	67,877
Плащания на доставчици и други кредитори	(22,355)	(21,398)
Плащания за заплати, осигуровки и други	(36,005)	(38,188)
Плащания за дивиденди	(541)	(5,443)
Плащания за данъци	(195)	(1,144)
Нетни парични потоци от оперативна дейност	721	1,704
Парични потоци от инвестиционна дейност		
Плащане за покупка на дълготрайни активи	(3,127)	(3,551)
Постъпления от продажба на дълготрайни активи	35	135
Постъпления от дивидент	40	49
Нетни парични потоци от инвестиционна дейност	(3,052)	(3,367)
Парични потоци от финансова дейност		
Платени заеми	(2,353)	(2,353)
Платени лихви по заеми	(44)	(61)
Нетни парични потоци от финансова дейност	(2,397)	(2,414)
Изменение на наличностите през годината	(4,728)	(4,077)
Нереализирани курсови разлики	(41)	(2)
Парични наличности в края на периода	14,164	18,933

Изпълнителен директор:
Петър Сеферов



Съставител:

Виолета Златкова

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

Съгласно одиторски доклад:



Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

15 март 2021 г.

Приложението от стр. 6 до стр. 28 е неразделна част от настоящия финансов отчет.

**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2020 г.**

1. Корпоративна информация

Пристанище Варна - ЕАД (дружеството) е акционерно дружество със 100 % държавно участие. Първоначално, през 1991 г., то е регистрирано като дружество с ограничена отговорност в резултат на отделяне на активи и пасиви на „Български Морски Флот“. През 1997 г. юридическата му форма е променена на еднолично акционерно дружество. Правата на собственика от страна на държавата по отношение на Пристанище Варна - ЕАД се упражняват от Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията. Дружеството е вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 103061301. Адресът на управление на дружеството е в гр. Варна, пл. „Славейков“ № 1.

Основната дейност на дружеството е свързана с претоварни услуги, съхранение на товари и други пристанищни услуги. Пристанище Варна - ЕАД предоставя и редица други допълнителни услуги, свързани с обслужването на корабите като водоснабдяване, осигуряване на телефон, електрозахранване, отдаване за ползване на пристанищни технически средства и др. В неговата структура влизат две отделни пристанища: Варна-Изток и Варна-Запад. Към 31 декември 2020 г. в дружеството са заети 1,340 души (за 2019 г. - 1,409 души).

Към датата на изготвяне на настоящия годишен финансов отчет дружеството се управлява от Съвет на директорите в състав от трима души и се представлява от един изпълнителен директор и от председателя на Съвета на директорите. Настоящият годишен финансов отчет е одобрен от Съвета на директорите за издаване на 15 март 2021 г.

2. Описание на приложимата счетоводна политика

2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Годишното счетоводно приключване и изготвянето на годишните финансови отчети за 2020 г. се извършва по реда на Закона за счетоводството, влязъл в сила от 1 януари 2016 г. Съгласно този закон в България се прилагат Националните счетоводни стандарти, приети от Министерския съвет (НСС). Някои изчерпателно изброени в Закона за счетоводството търговски дружества са задължени да изготвят финансовите си отчети по изискванията на Международните счетоводни стандарти, издание на Съвета по Международни счетоводни стандарти и приети за приложение от Европейския съюз (МСС). Дружеството не покрива законовите изисквания за задължително прилагане на МСС, поради което настоящият финансов отчет е изготвен по реда на НСС.

Ръководството на дружеството е направило преглед на последните изменения и допълнения, които са направени в Закона за счетоводството и в НСС, считано от 1 януари 2020 г. и счита, че те не водят до необходимост от промяна в прилаганата и последователно оповестявана от него счетоводна политика.

**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2020 г.
(продължение)**

2.2. Приложима мерна база

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена, модифициран в определени случаи с преоценката на някои активи и пасиви до тяхната справедлива стойност към края на отчетния период, доколкото това се изисква от съответните счетоводни стандарти и тази стойност може да бъде достоверно установена. Подобни отклонения от принципа на историческата цена са оповестени при оповестяване на счетоводната политика на съответните места по-нататък. Всички данни за 2020 и за 2019 г. са представени в хил. лв., освен ако на съответното място не е посочено друго. Закръглянето на сумите е извършено на основата на общоприетите изисквания.

2.3. Сравнителни данни

При необходимост някои от перата в счетоводния баланс, в отчета за приходите и разходите и в отчета за паричния поток, представени във финансовия отчет за 2019 г., които са сравнителни данни, в настоящия отчет са рекласифицирани с цел да се получи по-добра съпоставимост с данните за отчетната 2020 г.

2.4. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни оценки

Националните счетоводни стандарти изискват от ръководството да направи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни оценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите и условните активи и пасиви. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет. Действителните резултати биха могли да се различават от представените в настоящия финансов отчет.

2.5. Функционална валута и валута на представяне

Функционалната валута на дружеството е валутата, в която се извършват основно сделките в страната, в която то е регистрирано. Това е българският лев, който съгласно местното законодателство е с фиксиран курс към еврото при съотношение 1 евро = 1.95583 лв. При първоначално признаване, сделка в чуждестранна валута се записва във функционалната валута, като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменният курс към момента на сделката или събитието. Паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат във функционалната валута, като се прилага обменния курс, публикуван от БНБ за всеки работен ден. Към 31 декември те се оценяват в български лева като се използва заключителния обменен курс на БНБ към края на отчетния период. Ефектите от курсовите разлики, свързани с уреждането на сделки в чуждестранна валута, или отчитането на сделки в чуждестранна валута по курсове, които са различни, от тези, по които първоначално са били признати, се включват в отчета за приходите и разходите в момента на възникването им.

**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2020 г.
(продължение)**

2.5. Функционална валута и валута на представяне (продължение)

Заключителният курс на българския лев към долара на САЩ към края на всеки отчетен период, за който е съставен настоящият финансов отчет, е както следва:

31 декември 2020: 1 USD = 1.59386 лв.
31 декември 2019: 1 USD = 1.74099 лв.

Валутата на представяне във финансовите отчети на дружеството е българският лев.

2.6. Управление на финансовите рискове

В хода на обичайната си стопанска дейност дружеството може да бъде изложено на различни финансови рискове. Пазарният риск е, че справедливата стойност или бъдещите парични потоци на финансовия инструмент ще варират, поради промените в пазарните цени. Пазарният риск включва валутен риск, лихвен риск и ценови риск. Кредитният риск е рискът, че едната страна по финансовия инструмент ще причини финансова загуба на другата, в случай че не изпълни договореното задължение. Ликвидният риск е рискът, че дружеството би могло да има затруднения при посрещане на задълженията по финансовите пасиви.

Текущо финансовите рискове се идентифицират, измерват и наблюдават с помощта на различни контролни механизми. С това се цели да се определят адекватни цени на услугите на дружеството и на привлечените от него средства. Освен това ръководството оценява адекватно пазарните обстоятелства на направените от него инвестиции и формите за поддържане на свободните ликвидни средства, без да се допуска неоправдана концентрация на даден риск. Управлението на риска се осъществява текущо от ръководството на дружеството съгласно политиката определена от Съвета на директорите. Последният е приел основни принципи за общото управление на финансовия риск, на базата на които са разработени конкретни процедури за управление на отделните специфични рискове, като валутен, ценови, лихвен, кредитен и ликвиден, и за риска при използването на недеривативни инструменти. Политиката, която ръководството прилага за управление на тези рискове, е обобщена по-долу.

2.6.1. Валутен риск

Дружеството извършва покупки, продажби и получава заеми основно в евро. Тъй като валутният курс на българския лев към еврото е фиксиран на 1.95583, валутният риск, произтичащ от еврото експозиции на дружеството е минимален. Операциите на дружеството в другите чуждестранни валути са незначителни в общия обем за сделките. Понастоящем дружеството няма практика да хеджира експозицията по валутни сделки.

**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2020 г.
(продължение)**

2.6. Управление на финансовите рискове (продължение)

2.6.2 Лихвен риск

Дейността на дружеството е обект на риск от колебанията в лихвените проценти, до степента, в която лихвоносните активи и лихвоносните пасиви търпят промени в лихвените равнища по различно време и в различна степен. Финансовите активи на дружеството съдържат основно безлихвени вземания и краткосрочни депозити с фиксирана лихва. Основните финансови пасиви на дружеството включват краткосрочни безлихвени търговски задължения и лихвоносни заеми. Банковите заеми са договорени с плаваща лихва, формирана чрез фиксирана надбавка над тримесечен или едномесечен EURIBOR, поради което дружеството е изложено потенциално на риск от промяна в пазарните лихвени проценти. Рискът от възможните промени в лихвените нива на едномесечния и тримесечния EURIBOR е несъществен за дружеството.

2.6.3. Ценови риск

Дружеството е изложено на ценови риск главно поради променливите тенденции в цените на горивата – дизел, мазут и газьол, които се изразходват в големи количества за дейността. Дружеството няма практика да хеджира риска от промени в цените на стоките.

2.6.4. Кредитен риск

Кредитен е рискът, при който клиентите на дружеството няма да бъдат в състояние да изплатят изцяло и в обичайно предвидените срокове дължимите от тях суми по търговските вземания. Последните са представени в счетоводния баланс нетно, след приспадане на начислените обезценки по съмнителни и трудносъбираеми вземания. Дружеството е минимизирало кредитния риск, тъй като ръководството прилага добра политика за събираемостта на вземанията от клиенти и другите вземания, както и разполага със значителни по размер ликвидни активи.

2.6.5. Ликвиден риск

Експозицията на дружеството, свързана с ликвидния риск, изразяваща се във възможността за безусловно погасяване на всички задължения съгласно техния падеж, не е съществена. Дружеството поддържа значителни нива на паричните средства и провежда политика на финансиране на оборотния капитал и на дълготрайните активи от натрупаната печалба, генерираща достатъчно свободни средства.

2.6.6. Управление на капиталовия риск

С управлението на капитала дружеството цели да продължи да функционира като действащо предприятие, да поддържа оптимална капиталова структура и непрестанно да подобрява финансовите показатели за дейността си, въпреки промените в икономическите условия. Ръководството на дружеството текущо наблюдава осигуреността и структурата на капитала на база съотношението на задлъжнялост.

**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2020 г.
(продължение)**

2.7. Дефиниция и оценка на елементите на счетоводния баланс

Дружеството е възприело счетоводна политика, при която наличните към 31 декември на съответната година активи и пасиви се класифицират в счетоводния баланс като нетекущи и текущи.

2.7.1. Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи са оценени по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им и намалени с размера на начислената амортизация и евентуалните обезценки. Цената на придобиване включва покупната цена, митническите такси и всички други преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи основно са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, невъзстановяеми данъци, разходи за капитализирани лихви за квалифицирани активи и др. Дружеството е определило стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи, независимо че притежават характеристиката на дълготрайни, се отчитат като текущ разход в момента на придобиването им.

Дълготрайните материални активи на дружеството са преоценени по тяхната справедлива стойност в предходни отчетни периоди в съответствие с прилаганата тогава счетоводна политика. Разликите от извършената преоценка са формирали преоценъчен резерв. След преминаването към НСС дружеството не може повече да преоценява дълготрайните си активи до тяхната справедлива стойност. Затова те се представят по тяхната преоценена стойност към датата на последната преоценка, която ежегодно се амортизира и тества за евентуална обезценка.

Последващите разходи, които водят до подобрене в състоянието на актива над първоначално оценената стандартна ефективност или до увеличаване на бъдещите икономически изгоди, се капитализират. Всички други последващи разходи се признават текущо в периода, за който се отнасят. Придобитите по финансов лизинг дълготрайни материални активи се отчитат по същия ред, по който се отчитат собствените.

Ежегодно, към края на отчетния период, ръководството на дружеството анализира външните и вътрешните източници на информация, които биха дали индикации за наличие на евентуална обезценка на дълготраен материален актив. В случай че са налице такива индикации, дружеството изчислява възстановимата стойност на актива, сравнява я с балансовата и я коригира до възстановимата, ако я превишава.

**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2020 г.
(продължение)**

**2.7. Дефиниция и оценка на елементите на счетоводния баланс
(продължение)**

2.7.2. Дълготрайни нематериални активи

Дълготрайните нематериални активи са оценени по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им и намалени с размера на начислената амортизация и евентуалните обезценки.

2.7.3. Материални запаси

При тяхната покупка материалните запаси са оценявани по цена на придобиване. Оценката на потреблението им се извършва по метода на средно претеглената цена. В края на годината те се оценяват по по-ниската между цената на придобиване и нетната им реализируема стойност.

2.7.4. Финансови инструменти

Финансов инструмент е всяка договореност, която поражда едновременно финансов актив за едната страна и финансов пасив или капиталов инструмент за другата страна. Финансовите активи и пасиви се признават в счетоводния баланс, когато дружеството стане страна по договорните условия на съответния инструмент. При първоначалното им признаване финансовите активи/(пасиви) се оценяват по справедлива стойност и всички разходи по сделката, в резултат на която те възникват, с изключение на финансовите активи/(пасиви), отчитани по справедлива стойност през отчета за приходите и разходите. Финансовите активи се отписват от счетоводния баланс, след като договорните права за получаването на парични потоци са изтекли или активите са прехвърлени и трансферът им отговаря на изискванията за отписване, съгласно изискванията на СС 32 - Финансови инструменти. Финансовите пасиви се отписват от счетоводния баланс, когато са погасени – т.е. задължението, определено в договора е отпаднало, анулирано или срокът му е изтекъл.

За целите на последващото оценяване, дружеството класифицира през текущия и предходните отчетни периоди финансовите активи и пасиви в следните категории - вземания и предоставени аванси, парични средства и еквиваленти, дългосрочни и краткосрочни пасиви по сключени договорености. Класифицирането в съответната група зависи от целта и срочността, при които е договорът.

(а) Търговски вземания и предоставени аванси

Търговските вземания и предоставените аванси в лева са оценени по стойността на тяхното възникване, а тези деноминирани в чуждестранна валута - по заключителния курс на БНБ към 31 декември 2020 г. и са намалени с начислената обезценка за несъбираеми и трудносъбираеми вземания.

**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2020 г.
(продължение)**

**2.7. Дефиниция и оценка на елементите на счетоводния баланс
(продължение)**

2.7.4. Финансови инструменти (продължение)

(а) Търговски вземания и предоставени аванси (продължение)

Дружеството начислява обезценка на търговските вземания, когато са налице обективни доказателства, че то няма да събере всички дължими суми при настъпване на техния падеж. Като индикатори за потенциална обезценка на търговските вземания дружеството счита настъпили значителни финансови затруднения на дебитора, вероятността той да встъпи в процедура по несъстоятелност или неизпълнение на договорените ангажименти от страна на контрагента и забава на плащанията. Обезценката се представя в счетоводния баланс като намаление на отчетната стойност на вземанията, а разходите от обезценката се представят в отчета за приходите и разходите като текущи разходи. Когато едно вземане е несъбираемо и за него има начислена обезценка, то се отписва за сметка на тази обезценка. Възстановяването на загуби от обезценка на търговски вземания се извършва през отчета за приходите и разходите и се отчита като намаление на статията, в която преди това е била отразена обезценката. За обезценяването на отделните вземания ръководството прилага проценти, които се определят на основата на забавата на плащанията във времето:

До 90 дни закъснение	– не се начислява обезценка.
Между 91 и 180 дни	- 20 %.
Над 181 дни	- 50 %.
По преценка на ръководството	- 100 %.

(б) Парични средства и еквиваленти

Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност, а паричните средства, деноминирани в чуждестранна валута - по заключителния курс на БНБ към 31 декември 2020 г. За целите на съставянето на отчета за паричните потоци парите и паричните еквиваленти са представени като неблокирани пари по банковите сметки и в касата на дружеството.

(в) Дългосрочни задължения

Дългосрочните задължения в лева са оценени по стойността на тяхното възникване, а тези деноминирани в чуждестранна валута – по заключителния курс на БНБ към 31 декември 2020 г.

(г) Краткосрочни задължения

Краткосрочните задължения в лева са оценени по стойността на тяхното възникване, а тези деноминирани в чуждестранна валута - по заключителния курс на БНБ към 31 декември 2020 г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2020 г.
(продължение)**

**2.7. Дефиниция и оценка на елементите на счетоводния баланс
(продължение)**

2.7.5. Основен капитал

Записаният основен капитал се представя до размера на действително платените акции. В Търговския регистър основният капитал се вписва до размера на записания от акционерите, като се определя срок не по-дълъг от две години за пълното му внасяне.

2.7.6. Законови и други резерви

Резервите на дружеството се образуват от разпределяне на финансовите му резултати за съответния период, след облагането им с данък върху печалбата. Резервите на дружеството могат да се използват само с решение на едноличния собственик, съгласно Търговския закон и неговия Устав.

2.7.7. Преоценъчни резерви

Представеният в счетоводния баланс преоценъчен резерв е формиран от извършената преоценка на имотите, собственост на дружеството до справедливата им стойност в предходни отчетни периоди в съответствие с прилаганата тогава счетоводна политика. Преоценъчният резерв се прехвърля като неразпределена печалба, без да се отнася в отчета за приходите и разходите, при отписване на актив, поради брак, продажба или ликвидация. След преминаване към НСС дружеството не може да преоценява повече дълготрайните си активи, респективно да увеличава стойността на преоценъчния си резерв.

2.7.8. Задължения за обезщетения на персонала

(а) Планове за дефинирани вноски

Правителството на България носи отговорността за осигуряването на пенсии по планове за дефинирани вноски. Дружеството начислява в отчета за приходите и разходите и превежда дължимите суми по плановете за дефинирани вноски.

(б) Платен годишен отпуск

Дружеството признава като задължение недисконтираната сума на оценените разходи по платен годишен отпуск, очаквани да бъдат заплатени на служителите в замяна на труда им за изминалия отчетен период.

(в) Дефинирани доходи при пенсиониране

В съответствие с изискванията на Кодекса на труда, при прекратяване на трудовия договор на служител, придобил право на пенсия, дружеството му изплаща обезщетение в размер на две брутни заплати, ако натрупаният трудов стаж в дружеството е по-малък от десет години, или шест брутни заплати, при натрупан трудов стаж в дружеството над десет последователни години. Дружеството признава като текущ разход дисконтираната сума на натрупващите се задължения по доходи при пенсиониране, както и текущ лихвен разход въз основа на оценката на лицензиран актюер.

**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2020 г.
(продължение)**

2.8. Амортизация на дълготрайните активи

Амортизациите на дълготрайните материални и нематериални активи са начислявани, като последователно е прилаган линейният метод. Амортизация не се начислява на земите и на активите в процес на строителство и подобрене, преди те да бъдат завършени и пуснати в експлоатация. По групи активи са прилагани следните норми, изразени в години полезен живот:

Групи дълготрайни активи	2020 г.	2019 г.
Сгради	25	25
Инсталации и съоръжения	15-25	15-25
Машини и оборудване	5-13	5-13
Подобрения на наети активи	6	6
Други дълготрайни материални активи	6	6
Програмни продукти	5	5

Амортизационните норми са определени от ръководството въз основа на очаквания полезен живот по групи активи. В края на всеки отчетен период ръководството на дружеството прави преглед на остатъчния полезен живот на активите и на балансовите им стойности, с цел да провери за наличието на индикации за обезценка и/или необходимост от промяна на амортизационните норми.

2.9. Финансов лизинг

Финансов лизинг е лизингов договор, който прехвърля по същество всички рискове и изгоди, произтичащи от собствеността върху актив. Съществуващото задължение към лизингодателя се представя в счетоводния баланс на дружеството като задължение по финансов лизинг. Лизинговите плащания се разпределят между главница и лихва, така че да се постигне постоянен лихвен процент върху оставащото задължение по главницата. Лихвата се начислява като текущ разход в отчета за приходите и разходите.

2.10. Начисляване на приходите и разходите

Приходите от дейността и разходите за дейността са начислявани в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания. Начисляването на приходите и разходите се извършва при спазване на изискването за причинна и следствена връзка между тях. Приходите в чуждестранна валута се отчитат по централния курс на БНБ към датата на начисляването им.

**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2020 г.
(продължение)**

2.10. Начисляване на приходите и разходите (продължение)

2.10.1. Приходи от продажба на стоки и услуги

Приходите от продажбата на продукцията и стоки се начисляват в отчета за приходите и разходите, когато значителните рискове и облаги от собствеността са прехвърлени на купувача. Приходите от извършени услуги се начисляват в отчета за приходите и разходите пропорционално на етапа на завършеност към края на отчетния период. Етапът на завършеност се определя чрез проверка на извършената работа. Не се начисляват приходи, когато съществува значителна несигурност по отношение на получаване на възнаграждението, възстановяване на свързаните разходи, или възможно възражение от страна на възложителя.

2.10.2. Приходи от правителствени дарения

Приходите от правителствени дарения, свързани с амортизируеми активи, се начисляват в отчета за приходите и разходите пропорционално на начислените за съответния период амортизации на активи, придобити в резултат на дарението, след като всички условия по договора са изпълнени. Правителствените дарения свързани с прихода се признават в отчета за приходите и разходите, в същите периоди, в които са признати разходите, които компенсират.

2.10.3. Финансови приходи/(разходи)

Приходите и разходите за лихви се начисляват текущо, на база на договорения лихвен процент, сумата и срока на вземането или задължението, за което се отнасят. Те се начисляват в отчета за приходите и разходите на възникването им. Разходите за лихви, произтичащи от банкови заеми, се изчисляват и начисляват в отчета за приходите и разходите по метода на ефективния лихвен процент. Финансовите приходи и разходи се представят в отчета за приходите и разходите компенсирани.

2.11. Данъчно облагане

Съгласно българското данъчно законодателство за 2020 г. дружеството дължи корпоративен подоходен данък (данък от печалбата) в размер на 10 % върху облагаемата печалба, като за 2019 г. този данък също е бил 10 %. За 2021 г. данъчната ставка се запазва на 10 %.

Дружеството прилага балансовия метод на задълженията за отчитане на временните данъчни разлики, при който те се установяват чрез сравняване на балансовата стойност с данъчната основа на активите и пасивите. Отсрочените данъчни активи или пасиви се начисляват в отчета за приходите и разходите или директно в капитала, според това къде е възникнал ефектът, за който те се отнасят. Установените отсрочени данъчни активи и пасиви се компенсират и данъчният ефект се изчислява чрез прилагане на данъчната ставка, която се очаква да бъде приложена при тяхното обратно проявление в бъдеще. Отсрочените данъчни пасиви се признават при всички случаи на възникване, а отсрочените данъчни активи, само до степента, до която ръководството с необходимата степен на сигурност счита, че дружеството може да реализира печалба, за да ги използва в бъдеще.

**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2020 г.
(продължение)**

2.12. Дивиденди

Дивидентите се признават като намаление на нетните активи на дружеството и текущо задължение към едноличния собственик на капитала в периода, в който е възникнало правото му да ги получи.

2.13. Свързани лица

За целта на изготвянето на настоящия финансов отчет едноличният собственик на капитала, дружествата под общ контрол, служителите на ръководни постове, както и близки членове на техните семейства, включително и дружествата, контролирани от всички гореизброени лица, се третират като свързани лица.

3. Дълготрайни материални и нематериални активи

	31.12.2020	31.12.2019
	хил. лв.	хил. лв.
Дълготрайни материални активи	38,129	41,156
Дълготрайни нематериални активи	62	32
Общо:	38,191	41,188

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2020 г.
(продължение)

3. Дълготрайни материални и нематериални активи (продължение)

3.1. Дълготрайни материални активи

	Земя и сгради	Машини съоръжения и оборудване	Транспортни средства	Други активи	В процес на придобиване	Всичко ДМА
	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.
Отчетна стойност						
Салдо на 1 януари 2020 г.	1,322	93,302	14,052	893	1	109,570
Придобити	3	2,708	283	32	-	3,026
Излезли	-	(1,120)	(138)	(8)	(1)	(1,267)
Салдо към 31 декември 2020 г.	1,325	94,890	14,197	917	-	111,329
Натрупана амортизация						
Салдо на 1 януари 2020 г.	972	56,922	9,890	630	-	68,414
Начислена амортизация	32	4,712	903	75	-	5,722
Изписана през годината	-	(790)	(138)	(8)	-	(936)
Салдо към 31 декември 2020 г.	1,004	60,844	10,655	697	-	73,200
Балансова стойност към 31 декември 2020 г.	321	34,046	3,542	220	-	38,129
Балансова стойност към 31 декември 2019 г.	350	36,380	4,162	263	1	41,156

Балансовата стойност на активите, представени като обезпечение по банков кредити, е в размер 16,032 хил. лв. (към 31 декември 2019 г. – 17,418 хил. лв.).

На основание безсрочен договор с ДП „Пристанищна инфраструктура“, дружеството ползва сгради и съоръжения, които са публична държавна собственост на обща стойност 214,108 хил. лв., с помощта, на които се извършват пристанищни услуги, свързани с обработката на товари. Отчетната стойност на използваните, но напълно амортизирани активи е както следва:

	Земя и сгради	Машини съоръжения и оборудване	Транспортни средства	Други активи	Всичко
	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.
Салдо на 31 декември 2019 г.	515	21,918	5,653	366	28,452
Салдо на 31 декември 2020 г.	519	26,451	7,375	425	34,770

**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2020 г.
(продължение)**

3. Дълготрайни материални и нематериални активи (продължение)

3.2. Дълготрайни нематериални активи

Дълготрайните нематериални активи включват програмни продукти. Балансовата им стойност е формирана от намалението на цената на придобиване в размер 345 хил. лв. (към 31 декември 2019 г. - 298 хил. лв.) с натрупаната амортизация за 283 хил. лв. (31 декември 2019 г. – 266 хил. лв.). Годишната амортизация на нематериалните дълготрайни активи в размер 16 хил. лв. (за 2019 г. – 19 хил. лв.) е начислена в отчета за приходите и разходите.

4. Инвестиции на разположение за продажба

Дружеството участва с 8.9 % в капитала на Ойлтанкинг България - АД, което има предмет на дейност построяване и развиване на независими терминали, получаване, съхранение, разпределение, обработка и поддръжка на течни химически продукти. Това дружеството оперира терминал за сярна киселина с местоположение в гр. Девня, Индустриална зона, Пристанище Варна-Запад. Поради невъзможността за определяне на справедливата стойност на акциите на това дружество, участието в него е оценено по цена на придобиване.

5. Отсрочени данъчни активи

Към 31 декември 2020 г. отсрочените данъчни активи/ (пасиви) се състоят от следните компоненти:

	31.12.2020	31.12.2019
	хил. лв.	хил. лв.
Отсрочени данъчни активи		
Данъчен ефект върху доходи при пенсиониране	316	322
Данъчен ефект върху задължения към физически лица	66	71
Данъчен ефект върху обезценка на активи	26	26
Данъчен ефект върху обезценка на вземания	10	21
Данъчен ефект върху провизии за задължения	1	2
Общо:	419	442
Отсрочени данъчни пасиви		
Разлика между балансовата стойност и данъчната база на амортизируеми активи	(129)	(228)
Общо:	(129)	(228)
Отсрочени данъчни активи	290	214

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2020 г.
(продължение)

6. Материални запаси

	31.12.2020	31.12.2019
	хил. лв.	хил. лв.
Резервни части	1,788	1,650
Спомагателни материали	1,319	1,061
Горива и смазочни материали	457	506
Основни материали	400	404
Други	1	1
Общо:	3,965	3,622

7. Вземания и предоставени аванси

	31.12.2020	31.12.2019
	хил. лв.	хил. лв.
Вземания от клиенти	3,817	4,802
Обезценка на вземанията от клиенти	(84)	(59)
Вземания от клиенти, нетно от обезценка	3,733	4,743
Предоставени аванси	1,332	896
Вземания по застрахователни обезщетения	836	118
Данъци за възстановяване	688	1,376
Съдебни вземания	32	164
Обезценка на съдебните вземания	(19)	(151)
Съдебни вземания, нетно от обезценка	13	13
Общо:	6,602	7,146

Възрастовата структура на вземания от клиенти е както следва:

	31.12.2020	31.12.2019
	хил. лв.	хил. лв.
Редовни вземания		
До 30 дни	2,994	3,601
От 31 до 90 дни	592	1,091
Всичко редовни вземания	3,586	4,692
Просрочени вземания		
От 91 до 180 дни	6	25
От 181 до 365 дни	108	19
От 366 дни до 2 години	24	4
Над 2 години	9	3
Всичко просрочени вземания:	147	51
Общо вземания от клиенти	3,733	4,743

**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2020 г.
(продължение)**

7. Вземания и предоставени аванси (продължение)

Движението на начислените обезценки на вземанията през годината е следното:

	Обезценка вземания от клиенти хил. лв.	Обезценка на съдебни вземания хил. лв.	Всичко хил. лв.
Салдо към 1 януари 2019 г.	(42)	(527)	(569)
Начислени обезценки през годината	(32)	-	(32)
Възстановени обезценки през годината	2	4	6
Отписани вземания	13	372	385
Салдо към 31 декември 2019 г.	(59)	(151)	(210)
Начислени обезценки през годината	(46)	-	(46)
Възстановени обезценки през годината	14	-	14
Отписани вземания	7	132	139
Салдо към 31 декември 2020 г.	(84)	(19)	(103)

8. Парични средства

	31.12.2020 хил. лв.	31.12.2019 хил. лв.
Парични средства в лева	12,836	12,914
Парични средства в чуждестранна валута	1,328	6,019
Общо:	14,164	18,933

9. Основен капитал

Към 31 декември 2020 г. основният капитал на дружеството се състои от 8,494 хил. бройки акции с номинална стойност от 1 лев всяка. Дружеството е със 100 % държавно участие, а правата на едноличен собственик се упражняват от Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията.

10. Дългосрочни банкови заеми

През минали отчетни периоди дружеството е сключило договор за банков заем за закупуване на мобилни кранове, съоръжение към тях и мобилна претоварна машина. Крайният срок за погасяване на заема е 27 юни 2025 г. Договорената лихва се образува от едномесечния Euribor, увеличен с фиксирана надбавка. Погасяването на банковия заем се извършва на равни вноски и лихва върху намаляващия остатък. Към 31 декември 2020 г. общата сума на заема възлиза на 6,363 хил. лв., в т. ч. дългосрочна част за 4,949 хил. лв. и краткосрочна за 1,414 хил. лв. За обезпечение на получения банков заем е учреден особен залог върху закупените активи.

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2020 г.
(продължение)

10. Дългосрочни банкови заеми (продължение)

През минали отчетни периоди дружеството сключва договор за банков заем за закупуване на мобилен пристанищен кран и съоръжение към него. Крайният срок за погасяване на заема е 1 юли 2021 г. Договорената лихва се образува от едномесечния Euribor, увеличен с фиксирана надбавка. Погасяването на банковия заем се извършва на равни вноски и лихва върху намаляващия остатък. За обезпечение на получения банков заем е учреден особен залог върху закупените активи. Към 31 декември 2020 г. задължението по заема възлиза на 548 хил. лв. като е изцяло краткосрочно и следователно представено в текущи пасиви.

11. Дългосрочни задължения към персонала

	31.12.2020	31.12.2019
	хил. лв.	хил. лв.
Дългосрочни задължения при пенсиониране	3,156	3,216
Дългосрочна част от задължения по КТД	7	14
Общо:	3,163	3,230

Дългосрочните задължения към персонала при пенсиониране са както следва:

	Годината,	Годината,
	завършваща	завършваща
	на 31.12.2020	на 31.12.2019
	хил. лв.	хил. лв.
Сегашна стойност на задълженията на 1 януари	3,216	3,250
Начислени разходи за текущ стаж за периода	341	338
Начислени лихви за периода	20	33
Актюерски (печалби)/ загуби	37	149
Извършени плащания през периода	(458)	(554)
Общо:	3,156	3,216

Настоящата оценка е пресметната при 0.5 лихвен процент, който е с 10 базисни пункта по-нисък от използвания в предходната година. Това е в резултат на тенденцията на намаление на доходността на дългосрочните ДЦК, издавани в България. В предходната оценка е заложен 2.0 % годишен ръст на заплатите за 2021 г. и 1.0 % за 2022 и всяка следваща година. В настоящата оценка е извършена промяна и е заложен 3.0 % годишен ръст на заплатите за 2021 г., 0 % за 2022 г. и за всяка следваща година.

Средно-претеглената дюрация на задълженията за изплащане на дефинирани доходи при пенсиониране по възраст и стаж е 6.3 години. Ръководството е направило следната прогноза за очакваните плащания при пенсиониране през следващите пет години:

**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2020 г.
(продължение)**

11. Дългосрочни задължения към персонала (продължение)

	При пенсиониране по възраст и стаж хил. лв.	При пенсиониране по болест хил. лв.	Общо очаквани плащания хил. лв.
Плащания през 2021 г.	467	10	447
Плащания през 2022 г.	429	10	439
Плащания през 2023 г.	247	10	257
Плащания през 2024 г.	323	9	332
Плащания през 2025 г.	328	9	337

12. Текущи пасиви

	31.12.2020 хил. лв.	31.12.2019 хил. лв.
Задължения към доставчици	2,122	1,140
Задължения по получени аванси	2,019	2,256
Задължения по текуща част от дългосрочни банков заеми	1,962	2,354
Задължения към персонала	1,744	1,880
Задължения към социалното осигуряване	776	799
Задължения за гаранции	744	1,097
Задължения за данъци	463	530
Задължения по правителствени дарения	103	104
Задължения към бюджета за вноски от наеми	27	5
Други задължения	20	21
Общо:	9,980	10,186

В стойността на задълженията към персонала и към социалното осигуряване са включени начисления за неизползван платен отпуск в размер на 77 хил. лв. (към 31 декември 2019 г. – 125 хил. лв.).

Дружеството е получило чрез правителствени дарения машини и оборудване, както и определени резервни части със специално предназначение в размер на 103 хил. лв.

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2020 г.
(продължение)

13. Приходи от продажби

	Годината, завършваща на 31.12.2020 хил. лв.	Годината, завършваща на 31.12.2019 хил. лв.
Приходи от претоварна дейност	45,674	53,369
Приходи от складово-експедиционна дейност	3,589	5,905
Други приходи от продажби	1,209	1,390
Общо:	50,472	60,664

14. Други приходи от дейността

	Годината, завършваща на 31.12.2020 хил. лв.	Годината, завършваща на 31.12.2019 хил. лв.
Приходи от наеми	1,004	864
Вноска в Републиканския бюджет от приходите по наеми	(502)	(432)
Получени застрахователни обезщетения и неустойки	754	16
Приходи от продажба на активи	42	352
Излишъци на активи	24	19
Присъдени суми по съдебни дела	17	10
Неустойки по договори за нанесени щети	3	29
Приходи от финансираня	1	1
Приходи от ликвидация на активи	-	10
Други приходи от дейността	7	12
Общо:	1,350	881

**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2020 г.
(продължение)**

15. Разходи за материали

	Годината, завършваща на 31.12.2020 хил. лв.	Годината, завършваща на 31.12.2019 хил. лв.
Разходи за гориво и смазочни материали	2,724	3,327
Разходи за електроенергия	1,320	1,565
Разходи за резервни части	741	694
Разходи за гуми	645	727
Разходи за основни производствени материали	366	678
Разходи за вода	201	267
Разходи за работно и униформено облекло	189	177
Разходи за краткотрайни активи и консумативи	178	208
Разходи за канцеларски материали и консумативи	169	182
Общо:	6,533	7,825

16. Разходи за външни услуги

	Годината, завършваща на 31.12.2020 хил. лв.	Годината, завършваща на 31.12.2019 хил. лв.
Разходи за възнаграждение за ползване на пристанищна инфраструктура	2,802	3,306
Разходи за охрана	1,352	962
Разходи за транспорт на персонала	684	678
Разходи за ремонт на дълготрайни активи	676	336
Разходи за експлоатационна дейност и техническо обслужване	534	513
Разходи за екологични дейности	457	544
Разходи за застраховки	406	303
Разходи за почистващи услуги	397	378
Разходи за административни услуги	124	111
Разходи за комуникации, интернет	92	82
Разходи по граждански договори	86	88
Разходи за реклама	47	66
Разходи за одиторски услуги	10	11
Разходи за услуги по отстраняване на щети	7	11
Общо:	7,674	7,389

**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2020 г.
(продължение)**

17. Разходи за персонала

	Годината, завършваща на 31.12.2020 хил. лв.	Годината, завършваща на 31.12.2019 хил. лв.
Начислени текущи възнаграждения	23,813	24,168
Вноски по социално осигуряване	6,466	6,740
Разходи за социални придобивки	5,433	6,863
Начислени/ (изплатени) доходи при пенсиониране	(60)	(34)
Начисления за неползван платен годишен отпуск	59	78
Начисления за ДОО за неползван платен годишен отпуск	12	17
Общо:	35,723	37,832

18. Други разходи

	Годината, завършваща на 31.12.2020 хил. лв.	Годината, завършваща на 31.12.2019 хил. лв.
Разходи за местни данъци и такси	505	510
Брак на дълготрайни активи и материални запаси	332	45
Разходи за неустойки по договори	299	-
Разходи за обезценка и отписване на вземания, нетно	35	37
Разходи за представителни мероприятия	29	47
Еднократни данъци върху разходите	27	31
Разходи за командировки	16	54
Разходи за повишаване квалификацията	10	19
Разходи за дарения	4	19
Разходи по съдебни дела	2	28
Други разходи	1	15
Общо:	1,260	805

19. Финансови приходи

	Годината, завършваща на 31.12.2020 хил. лв.	Годината, завършваща на 31.12.2019 хил. лв.
Приходи от дивиденди	40	49
Положителни курсови разлики	22	28
Общо:	62	77

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2020 г.
(продължение)

20. Финансови разходи

	Годината, завършваща на 31.12.2020 хил. лв.	Годината, завършваща на 31.12.2019 хил. лв.
Отрицателни курсови разлики	63	30
Банкови такси и комисионни	47	3
Разходи за лихви	44	61
Общо:	154	94

21. Приходи/ (разходи) за данъци върху печалбата

Изравняването на приходите/ (разходите) за данъци върху печалбата към 31 декември 2020 г. е извършено както следва:

	Годината, завършваща на 31.12.2020 хил. лв.	Годината, завършваща на 31.12.2019 хил. лв.
Счетоводна печалба/(загуба) преди облагане	(5,192)	1,200
Икономия/(данък) по приложимата данъчна ставка	519	(120)
Данъчен ефект от постоянни разлики	3	2
Данъчен ефект от неотчетен данъчен актив от текущия период	(446)	-
Приходи/(разходи) за данъци върху печалбата	76	(118)

Към 31 декември 2020 г. компонентите на приходите/ (разходите) за данъци върху печалбата, са както следва:

	Годината, завършваща на 31.12.2020 хил. лв.	Годината, завършваща на 31.12.2019 хил. лв.
Текущ разход за данък	-	(167)
Данъчен ефект от временни данъчни разлики	76	49
Приходи/(разходи) за данъци върху печалбата	76	(118)

Ръководството на дружеството не е признало отсрочен данъчен актив върху данъчна загуба в размер на 446 хил. лв., поради несигурността във възможността и за пренасяне. Натрупаната към 31 декември 2020 г. данъчна загуба в размер на 4,461 хил. лв. може да бъде използвана за намаляване на облагаемата печалба до 2025 г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2020 г.
(продължение)**

22. Дивиденди

През 2020 г. дружеството разпределя печалбата си за предходната 2019 г. в съответствие с Устава и точка 16 от Разпореждане № 2 на МС от 16 юни 2020 г., както следва:

- а) за дивиденди – 541 хил. лв.
- б) за резерви – 541 хил. лв.

23. Справедливи стойности на финансовите инструменти

Политиката на дружеството е да оповестява във финансовите си отчети справедливата стойност на финансовите активи и пасиви, най-вече за които съществуват котировки на пазарни цени. Концепцията за справедливата стойност предполага реализиране на финансови инструменти чрез продажба. В повечето случаи обаче, особено по отношение на търговските вземания и задължения, както и кредитите, дружеството очаква да реализира тези финансови активи чрез тяхното цялостно обратно изплащане или респ. погасяване във времето. Затова те се представят по тяхната номинална или амортизируема стойност. Голямата част от финансовите активи и пасиви като търговските вземания и задължения са краткосрочни по своята същност, поради което тяхната справедлива стойност е приблизително равна на балансовата. При дългосрочните предоставени заеми приблизителната оценка на справедливата им стойност е чрез дисконтирането на техните бъдещи парични потоци на база усреднени пазарни лихвени проценти към края на отчетния период.

Ръководството на дружеството счита, че при съществуващите обстоятелства представените в счетоводния баланс оценки на финансовите активи и пасиви са възможно най-надеждни, адекватни и достоверни за целите на финансовата отчетност.

24. Сделки със свързани лица

Дружеството оповестява сделките и условията по тях със следните свързани лица:

Министерство на транспорта,
информационните технологии и
съобщенията
ДП „Пристанищна инфраструктура“
Тихомир Илиев Тодоров
Петър Ивов Сеферов
Димитър Йорданов Атанасов

Едноличен собственик на капитала
Предприятие под общ контрол
Председател на Съвета на директорите
Изпълнителен директор
Член на Съвета на директорите

**ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2020 г.
(продължение)**

24. Сделки със свързани лица

Извършените сделки по продажби и неуредените разчети към 31 декември 2020 г. са, както следва:

Наименование	Вид сделка	Оборот хил. лв.	Неуреден разчет	
			Вземане хил. лв.	Задължение хил. лв.
ДП Пристанищна инфраструктура	Аванс	-	1,009	-
ДП Пристанищна инфраструктура	Продажби	3,869	4	-
ДП Пристанищна инфраструктура	Покупки	3,282	-	-
			1,013	-

Начислените възнаграждения на Съвета на директорите през 2020 г. са в размер на 142 хил. лв.

По сделките със свързани лица няма отклонения от нормалните пазарни условия. Неиздължените салда в края на годината не са обезпечени. За вземанията от или задълженията към свързани лица не са предоставени или получени гаранции. Преглед за обезценка се извършва всяка отчетна година на база на анализ на финансовото състояние на свързаното лице и пазара, на който то оперира.

25. Други оповестявания

През отчетната 2020 г. в страната беше въведено извънредно положение и бяха в сила различни противо-епидемични мерки, необходими във връзка с овладяването и ограничаване на разпространението на корона вируса (COVID 19). Ръководството е набелязало и през цялата година е следвало конкретно определени предпазни и стабилизационни мерки. Чрез тяхното прилагане са смекчени негативните финансови последици до такава степен, че те не са оказали значимо отрицателно влияние върху жизнено способността на дружеството през отчетната 2020 г. Неговото ръководство продължава да следи ситуацията в страната и има готовност да приложи и други конкретни предпазни и стабилизационни мерки през 2021 г., ако това се наложи, за да се гарантира възможността на дружеството да продължи дейността си като действащо предприятие.

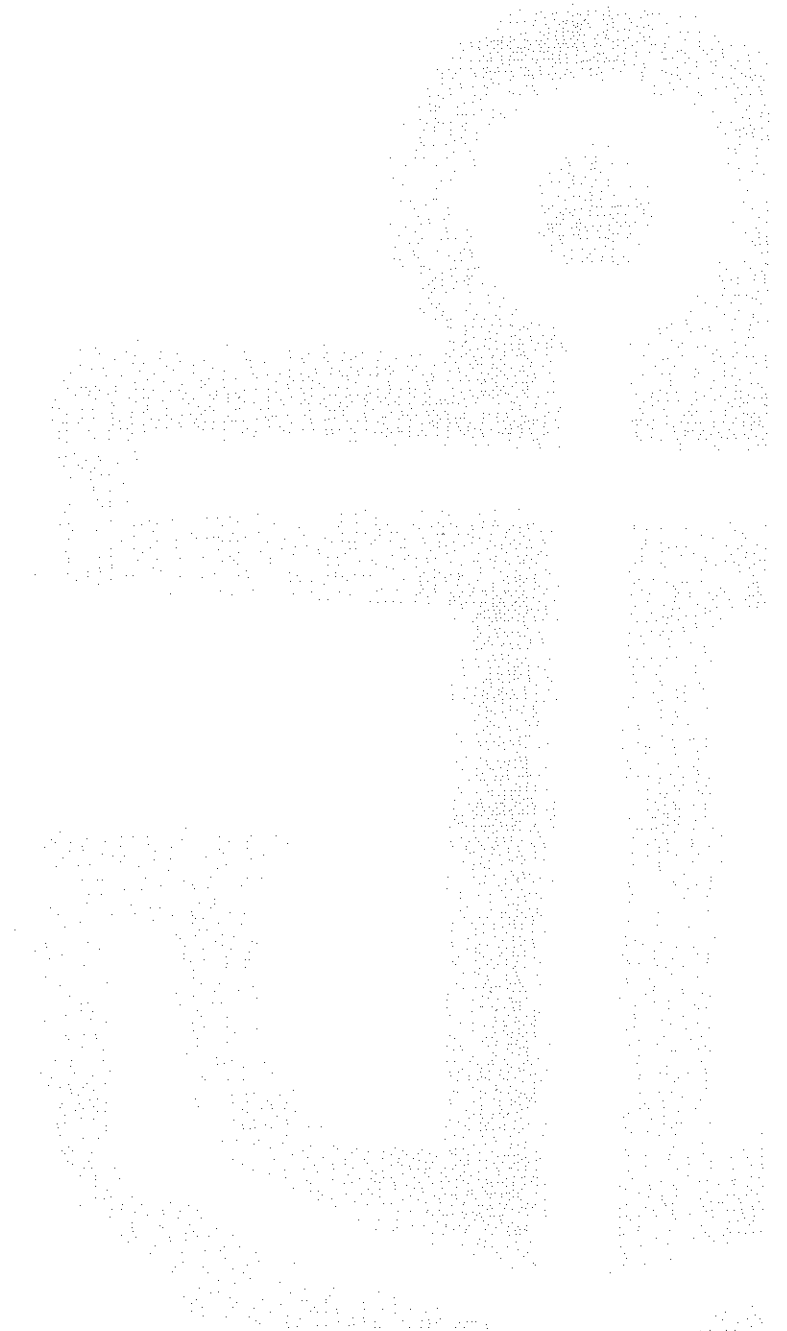
Изпълнителен директор:
Петър Сеферов

Съставител:
Виолета Златкова



15 март 2021 г.
Варна

**ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА
ПРЕЗ 2020 Г.**



1. Търговска информация

Пристанище Варна - ЕАД (дружеството) е акционерно дружество със 100 % държавно участие. Първоначално, през 1991 г., то е регистрирано като дружество с ограничена отговорност в резултат на отделянето на активите и пасивите на „Български Морски Флот“. През 1997 г. юридическата му форма е променена на еднолично акционерно дружество. Правата на собственика от страна на държавата по отношение на Пристанище Варна - ЕАД се упражняват от Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията. Дружеството е вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 103061301. Адресът на управление на дружеството е във Варна, пл. „Славейков“ № 1.

Основен предмет на дейност са пристанищните услуги, свързаните с тях агентийско и търговско обслужване, спедиция, инвестиционна и инженерингова дейност, научно-развойна дейност, подготовка и квалификация на кадри, вътрешна и външна търговия.

Основният капитал е в размер на 8,493,571 лева, разпределен в 8,493,571 бр. поименни акции с номинална стойност 1 лв. всяка една.

Към настоящия момент Пристанище Варна ЕАД се управлява от Съвет на директорите в състав:

1. Тихомир Илиев Тодоров – Председател на Съвета на директорите
2. Димитър Йорданов Атанасов – Зам. председател на Съвета на директорите
3. Петър Ивов Сеферов – Изпълнителен директор и член на Съвета на директорите

Дружеството се представлява от Изпълнителния директор – Петър Ивов Сеферов.

Настоящия финансово икономически анализ обхваща основни позиции и резултати от стопанската дейност на Пристанище Варна ЕАД, отразена в счетоводните и експлоатационни отчети за 2020 год., като за база за сравнение е използван съответния период на предходната година (2019) и Бизнес план за 2020 г.

2. Анализ на дейността.

2.1 Анализ на производствената дейност.

В резултат на цялостната работа на Ръководството на Пристанище Варна ЕАД са постигнати следните основни резултати:

През 2020 г. в Пристанище Варна ЕАД са обработени 7,162 хил. тона товари - 52 % от товарите са в насипно състояние, 12% - генерални товари, 10% - наливни товари и 26% - товари в контейнери. В сравнение със съответния период на предходната година са обработени с 1 290 хил. тона по-малко товари - намаление с 15%. Основни фактори за понижението са:

- Икономическите сътресения, предизвикани от пандемията от коронавирус, в следствие на която основни наши стратегически клиенти, като заводите в Девненския регион), работеха с намален капацитет;
- Поради състоянието на пазара на земеделската продукция, пристанището отчита спад при обработката на зърнени товари на годишна база спрямо 2019 г.;
- При обработката на контейнери се отчита намаление от 12,3% при обработения тонаж. Спадът в контейнерооборота е световна тенденция по време на сегашната криза.

2.2 Пазарен анализ, основни проблеми и рискове.

Пазарна среда 2020 г.

Трудна за дружеството 2020 г. Намаление на товарооборота спрямо предходна година с 15% и на приходите от продажби на услуги със 17%. Основни фактори за горното:

- Разразилата се икономическа криза като ефект на коронавирус COVID-19 пандемия е главната причина за спада на товарооборота. Коронавирусната пандемия и мерките за нейното овладяване доведоха глобалната икономика до силно свиване, което неизбежно се отрази чрез намалени обеми на обработените товари.
- Обработените товари на големите стратегически клиенти през 2020 г. отчитат значителен спад спрямо предварително очакваните за тях прогнозни резултати.
- Пълната зависимост от обема на износ на непредсказуемата зърнена реколта, пряко влияеща върху количеството на обработваемия тонаж и върху процента от приходите.
- Конкуренция на по-малките пристанищни оператори в региона, особено при обработката на зърнени товари.
- Относително висока себестойност на услугите, свързана с висок дял на условно - постоянни разходи.

➤ Предприетите мерки за ограничаване разпространението на COVID-19 заразата и във връзка с това увеличаване на разходите за дезинфекция, лични предпазни средства и др.

В същото време Пристанище Варна ЕАД отчита изпълнение на заложения прогнозен за 2020 г. товарооборот при следните товари: FAME, насипни, пакетирани и наливни торове, сярна киселина, метален скрап, метали, включително регистрира завишение спрямо прогнозни количества при обработката на въглища, глина, фелдшпат и хранителни продукти. Основни фактори за това:

- Своевременно предприети мерки за овладяване на последствията от кризата, предизвикана от разпространението на Covid-19.
- Добро ценово ниво на пристанищните услуги през 2020 г.
- Запазване на договорените цени и условия при обработка на насипните зърнени култури за 2020 г. на същите нива.
- Освен за преодоляване на кризата ръководството на Пристанище Варна продължава реализацията на заложената инвестиционна програма на дружеството, насочена в инвестиции в пристанищна инфраструктура и в пристанищна техника.
- Оптимизиране на работните процеси, реорганизация на работни места, реконструкция на инфраструктурата и техниката с цел подобряване качеството на пристанищните услуги.
- В процеса на предлагането и договарянето на пристанищните услуги се прилага пазарен подход, съобразени и разумно облекчени условия при предоставянето на услуги, в зависимост от спецификата на товарите и многообразието на влияещите фактори.

Пазарната среда през 2020 г. се отличава с няколко особености:

Икономическата криза доведе до неосъществяване на предварителните прогнози за реализиране на товарооборот от страна на традиционните клиенти на Пристанище Варна.

Неблагоприятните климатични условия определят зърнената реколта 2020 г. като една от най-лошите през последните 6-7 години. Намалението при четирите основни култури, формиращи съществения дял от износа - пшеница, слънчоглед, царевица и рапица е средно с 20% по-ниска спрямо очакваните, което рефлектира и върху преминалите износни количества в Пристанище Варна ЕАД.

През 2020 г. кампанийността при износа на зърно не е толкова ясно изразена. Разпределението по тримесечия е както следва: I-во - 24%; II-ро - 16%; III-то - 36% и IV-то - 24%. Продължава да нараства конкуренцията на по-малките пристанища в региона, включително и поради изграждането от тяхна страна на закрити складови площи за зърнени товари.

При обработката на контейнери се отчита спад от 12% в сравнение с обработените TEU през 2019 и 2018 г. Основната причина е следната:

- Глобалната криза с контейнерните превози стартирала веднага след началото на пандемията от коронавируса.
- Нарушаване нормалния ритъм и скорост на обработка на контейнери в глобален мащаб довело до намаляване на броя обработени контейнеровози, респективно TEU и тонаж.

Традиционно ръководството на дружеството прилага ефективна, резултатна и адекватна маркетингова политика, и гъвкав мениджмънт за привличане на нови товари и клиенти. В рамките на 2020 г. фокусът на мениджмънта продължава да е насочен към привличането на нови товари и увеличаване обработката на традиционни такива. Предвид растяща конкуренция при обработката на зърнени товари се води политика на стимулиране концентрирането на товари в пристанище Варна Изток, увеличаване на обемите обработвано зърно, обезпечаване оптималното ползване и поддръжка на съществуващите магазини, включително:

- Допълнително приложима отстъпка при обработка на зърнени култури.
- Политика на предлагане на конкуретни цени спрямо други пристанища за привличане на транзитни товари, във връзка със зачестили запитвания за приемане и обработка на транзитни товари по международни проекти. Основен конкурент в тази насока се явява пристанището в Констанца.
- Преференциални условия за съхранение, с цел улесняване на клиентите и намаляване на допълнителните им разходи при обработката на товари, включително възникнали поради нарушения ритъм на движение на товарите в условията на пандемия.
- Привлечени нови товари:
 - варовик насипно – привлечени регулярни износни партии;
 - вносни партии ламарина на рулони – предложена лъмсън цена – привличане на товар с товаропоток.

Привличането на нови товари е труден процес, който изисква комплекс от условия и в своята дейност Пристанище Варна ЕАД използва своите конкурентни предимства:

- географски дадености - удобно местоположение, близост до зърно-производителните райони, близост до големите девнески производители;
- мащабност – голямо пристанище, експлоатационна мощност, повече кейови места, наситеност с техника и складова площ, възможност за обработка на разнородни товари, капацитетни възможности за обработка на големи кораби, специализиран контейнерен терминал, инвестиции в инфраструктурата;
- голям опит и професионализъм на персонала;
- гъвкавост и бързи реакции при проблемни ситуации;
- непрекъснатото обновяване на техниката;
- ефективното управление във всички насоки на пристанищната дейност – експлоатационни, финансови, маркетингови, иновационни.

Пристанище Варна ЕАД се конкурира с пристанищата от Варненския регион, като залага на своите потенциални възможности и предимства. В конкуренцията си с другото морско пристанище Бургас, дружеството залага на ефективната си маркетингова политика, на коректността и точността на офертите си, и на коректното изпълнение на поетите договорни ангажименти към клиентите си.

Основните конкуренти на „Пристанище Варна“ ЕАД в международен мащаб са пристанищата на Солун и Констанца. Те продължават да работят успешно благодарение на коридорите север-юг. Атрактивните претоварни цени на услугите на Пристанище Варна ЕАД не са достатъчен фактор за успешно конкуриране с тези пристанища, предвид многобройните им предимства и покровителството на националната им политика.

2.3 Изпълнение на инвестиционната програма.

Реализираните инвестиции за 2020 г. са финансирани със собствени оборотни средства налични в началото на текущата година, както и реализирани през отчетния период на 2020 г. Всички направени инвестиции са съобразени с одобрения Бизнес план за 2020 г. Основна цел е поддържането на висок процент техническа готовност, гарантираща по-високи норми на обработка на товарите, запазване на стабилно финансово състояние и постигане на добри икономически резултати.

Инвестиции в инфраструктура – 4,681 хил. лв.

Инвестиции в машини, съоръжения – 3,026 хил. лв.

3. Основни финансови показатели

В следващата таблица са изчислени някои финансови показатели за анализ на финансовото състояние и печалбата на Пристанище Варна ЕАД:

	2020	2019
Финансови съотношения		
Рентабилност на приходите	-	1.76%
Рентабилност на собствения капитал	-	2.12%
Коефициент на обща ликвидност	2.78	2.92
Коефициент на бърза ликвидност	2.08	2.56
Коефициент на абсолютна ликвидност	1.42	1.85
Коефициент на финансова автономност	2.50	2.51
Коефициент на задлъжнялост	0.40	0.40

Финансови показатели		
Нетни приходи от дейността	51,822	61,545
Нетна печалба/(загуба)	(5,116)	1,082
Всичко активи	63,381	71,311
Всичко пасиви	18,092	20,326
Собствен капитал	45,289	50,985

4. Основни рискове

Всички рискове, пред които е изправено дружеството са подробно изложени в бел. 2.6 Управление на финансовите рискове в Годишния финансов отчет.

5. Събития след края на отчетния период

След края на отчетния период не са настъпили съществени събития и обстоятелства по отношение на дейността на дружеството, в резултат, на които да се налагат допълнителни оповестявания в годишния финансов отчет.

6. Очаквано бъдещо развитие на дружеството

Основните акценти при планирането на 2021 г. както и при договарянето с контрагентите са в аспект:

- запазване на относително постоянно ниво на обработените товари, чрез прилагане на адекватни маркетингови средства и политики за запазване традиционните клиенти;
- привличане на нови клиенти и товари при използване на конкурентните си предимства като географски дадености, мащабност, капацитетни възможности;
- ефективно управление на всички процеси на пристанищната дейност;
- обновяване на използваната техника.

7. Научноизследователска и развойна дейност

През 2020 г. дружеството не е развивало научноизследователска и развойна дейност.

8. Информация по чл. 187 д от Търговския закон

През 2020 г. дружеството не е придобило собствени акции чрез обратно изкупуване.

9. Използвани финансови инструменти

Подробен анализ и оценка на финансовите инструменти е показана в бележка 2.6.4 от Годишния финансов отчет на дружеството.

Изпълнителен директор:
Петър Сеферов



15 март 2021 г.
Варна

НЕФИНАНSOBA ДЕКЛАРАЦИЯ

съгласно чл. 48 от Закон за счетоводството

I. ВЪВЕДЕНИЕ

„Пристанище Варна“ ЕАД (дружеството) е държавен „пристанищен оператор“ по Закона за морските пространства, вътрешните водни пътища и пристанищата на Република България, съгласно промените от 8 Декември 2020 г. и оперира двата най-големи многоцелеви пристанищни терминала – Пристанищен терминал Варна-изток и Пристанищен терминал Варна-запад, части от Пристанище за обществен транспорт Варна.

Публичната нефинансова информация, включена в настоящия документ, отразява целите и резултатите от дейността на „Пристанище Варна“ ЕАД по въпроси, свързани със социалните и екологичните дейности, правата на човека и борбата с корупцията, в контекста на корпоративната социална отговорност и устойчивото развитие на Дружеството.

II. БИЗНЕС МОДЕЛ

„Пристанище Варна“ ЕАД е еднолично акционерно дружество с предмет на дейност: пристанищна дейност и свързаните с нея търговско и техническо обслужване; спедиция, инвестиционна и инженерингова дейност; научно-изследователска и развойна дейност; подготовка и квалификация на кадри; вътрешна и външна търговия.

„Пристанище Варна“ ЕАД е оператор на пристанища за обществен транспорт с национално значение Варна: Пристанищен терминал Варна-изток, вкл. Пасажерски терминал и Пристанищен терминал Варна-запад.

„Пристанище Варна“ ЕАД обработва всички типове товари, в т. ч. контейнери, насипни, генерални и наливни. Обслужва търговски, пътнически, круизни, научно-изследователски кораби и яхти. Домакин е на национални и международни регати (2010 г. - Historical Seas Tall Ships Regatta и през 2014 г. - SCF Black Sea Tall Ships Regatta).

III. ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА

Капиталът на Дружеството е 100% държавна собственост. Правото на собственост на държавата се упражнява от Министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията.

Управлението на Дружеството се извършва от Съвет на директорите, състоящ се от 3 члена.

„Пристанище Варна“ ЕАД отговаря на всички нормативни изисквания и е регистрирано като пристанищен оператор. Операторът разполага с различни разработени от него технологични документи (технологични карти – ТТК, ТК, ИОП, технологичен план и др.) и отговаря на изискванията на ISPS Code.

„Пристанище Варна“ ЕАД на практика работи на външната граница на Европейския съюз, като обслужва вноса и износа на българската икономика и създава условия за привличане и транзитиране на товари (Фиг. 1). Терминалите Варна-изток и Варна-запад притежават всички географски предимства на Пристанище Варна като цяло (Фиг. 2, 3 и 4).

Терминалите свързват Коридор 8 и Коридор ТРАСЕКА, който днес се разглежда като един от възможните клонове на **OBOR** (One Belt-One Road – „Един пояс – един път“). Посредством ж.п. линия Варна–Русе се осъществява връзка с пристанище Русе, прилежащо към Коридор 7 (Коридор Рейн – Дунав на ЕС), което е изключителна предпоставка за развитие на интермодалния транспорт.

На Фиг. 2 е посочено схематично разположението на обслужваните работни площадки (Пристанищен терминал Варна-изток със Складова база (1 и 1а) и Варна-запад (2)).

Централното ръководство на „Пристанище Варна“ ЕАД от административната сграда на територията на Пристанищен терминал Варна-изток осъществява цялостното управление и стратегическо развитие на дружеството. И двата терминала разполагат с оперативни ръководства, чиято основна задача е ефективно, ефикасно, безопасно и екологично извършване на пристанищните услуги и съпътстващи дейности.



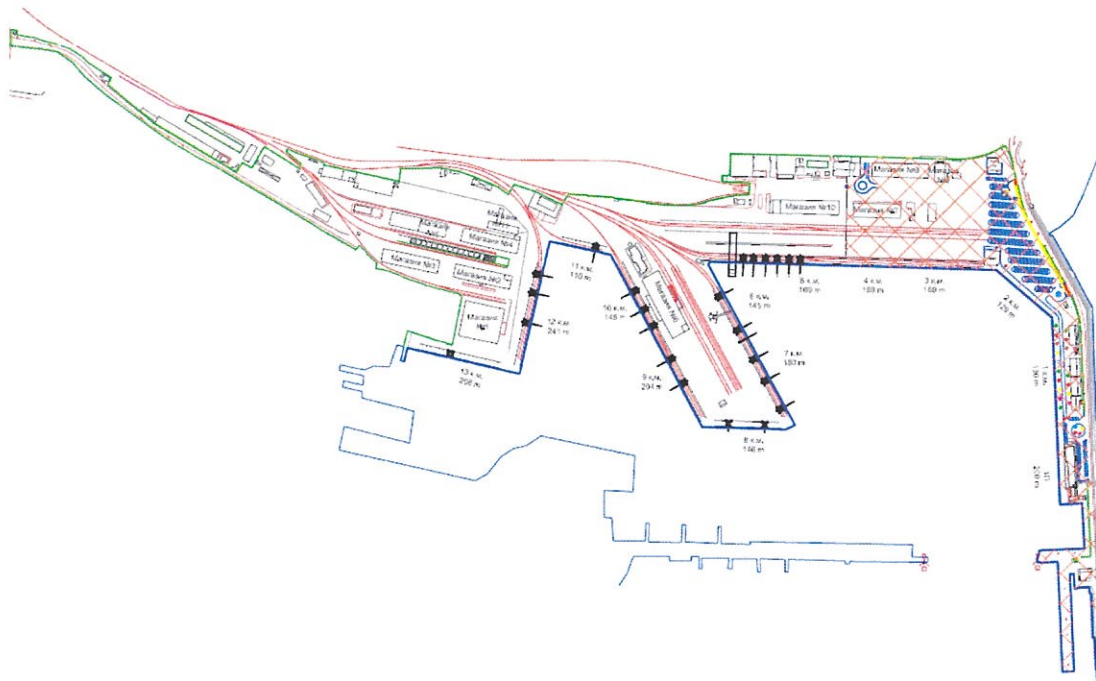
1 Варна-изток 1a Складова база 2 Варна-запад
Фиг. 2 Териториално разположение на пристанищни терминали
Варна-изток (вкл. Складова база) и Варна-запад

Пристанищен терминал Варна-изток (Фиг. 3) официално е открит на 18.05.1906 г. като „Варненско пристанище“, носещо всички характеристики на тогавашните съвременни градски европейски пристанища. Днес терминалът е част от Пристанище за обществен транспорт Варна и е разположен в югоизточната част на гр. Варна на около 1 км. от централната част на града. Обособени са 14 корабни места, в т.ч. 1 корабно място за обслужване на пътници, пътнически, круизни, военни кораби с максимална дълбочина 11,50 м. Общата дължина на кейовия фронт е 2 345 м. (В таблица са посочени основни технико-технологични параметри на терминала).

Терминалът е свързан с националните ж.п. и пътна мрежа. Терминалът се охранява и наблюдава денонощно.

Съгласно действащото Удостоверение за експлоатационна годност Пристанищен терминал Варна-изток извършва обработка на: *генерални и насипни товари, наливни товари от хранителен произход, ро-ро товари, контейнери и пътници. Извършват се и морско-технически услуги и съпътстващи дейности.*

В източната част на терминала е обособена „зона за обществен достъп“ с цел постигане на оптимална интеграция на градската зона с морето.

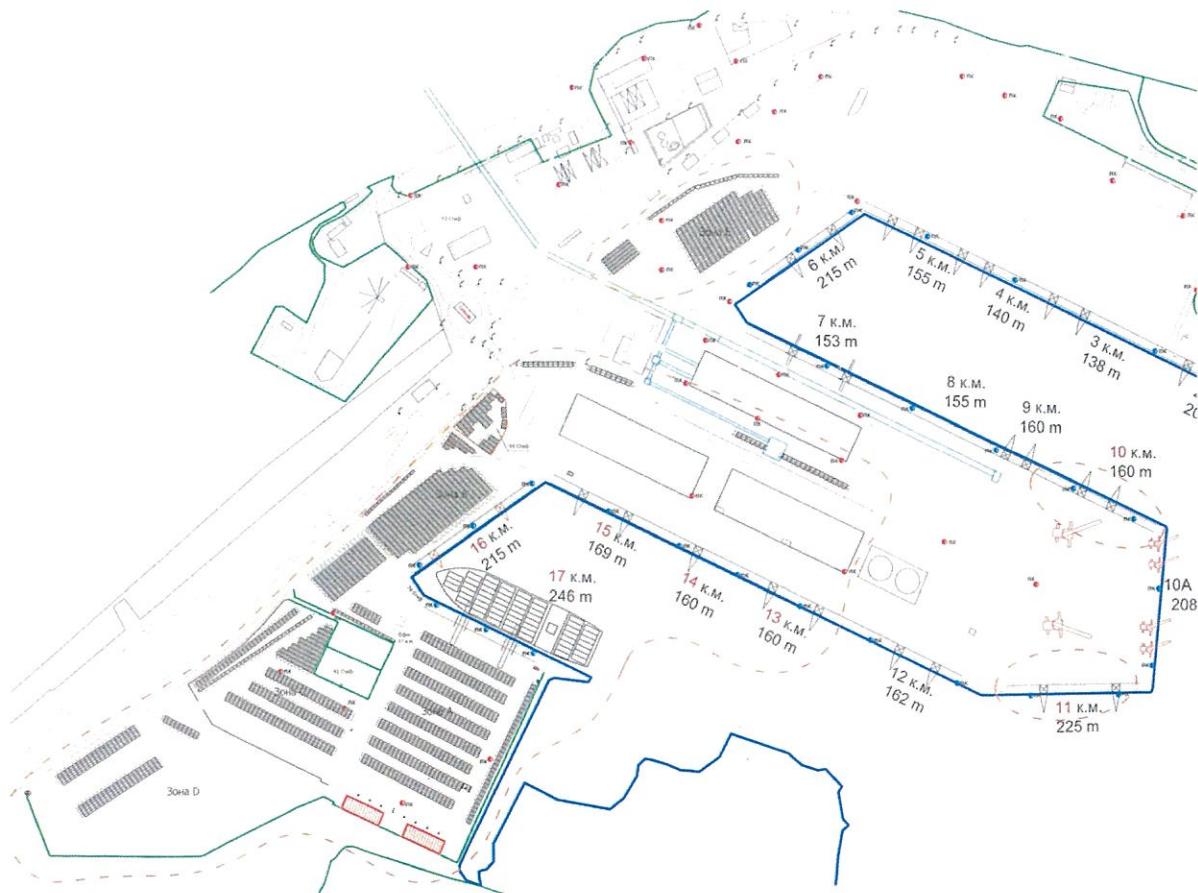


Фиг. 3 Пристанищен терминал Варна-изток

Складова база („Сухото пристанище“) е част от Пристанищен терминал Варна-изток, но е извън неговата територията. Складова база е на около 5 км от терминал Варна-изток. Тя е обособена единица с лицензиран режим за митническо складиране. Дейността се извършва на площ от 85 дка. Има 6 покрити склада с площ 14 дка, за съхранение на зърнени и генерални товари. Откритите складови площи са 15 дка.

Пристанищен терминал Варна-изток се е доказал като „зърнената износна врата“ на България. През 2013 г. от терминали Варна-изток и Варна-запад общо са изнесени над 4,14 млн. тона зърнени товари, от които само във Варна-изток са натоварени 3,62 млн. тона.

Пристанищен терминал Варна-запад (Фиг. 4) влиза в експлоатация през 1974 г. След 2 години е завършен дълбоководният канал море-езеро (Канал №1), който открива пътя на дълбокогазеци кораби към терминал Варна-Запад. Първоначално концепцията за развитие на пристанищните мощности е те да бъдат „заводско“ пристанище, което да обслужва „долината на голямата химия“ (в таблица са посочени основни технико-технологични параметри). Съгласно действащото Удостоверение за експлоатационна годност терминал Варна-запад обработва: *неопасни генерални, насипни, наливни, Ро-Ро товари, контейнери и опасни товари от почти всички класове. Извършват се и морско-технически услуги, и съпътстващи дейности.* Терминалът е свързан с националните ж.п. и пътна мрежа. Терминалът се охранява и наблюдава денонощно.



Фиг. 4 Пристанищен терминал Варна-запад

„Пристанище Варна“ ЕАД е неоспорим лидер при обработката на контейнери, зърнени товари и тежки извънгабаритни товари в България.

Основна дългосрочна цел на Дружеството е да се запази и разшири пазарният дял на „Пристанище Варна“ ЕАД, като контейнерна и зърнена врата на България, чрез качествено обслужване нуждите на клиентите. Разширяването на пазарния дял ще позволи постигане на такива обеми на продажби, каквито са необходими за отчитането на печалба от търговската дейност на Дружеството и постигане на по-добри финансови показатели – рентабилност, платежоспособност, ефективност на разходите.

Основни стъпки за реализация на целта са:

- **Усъвършенстване на технологиите** с предимство за контейнери, зърнени товари и тежки извънгабаритни товари;
- **Внедряване на дигитализацията и електронна обработка на информация** в различните сфери на дейността, в пряката експлоатационна дейност и при връзката с клиентите.
- Разширяване обхвата на **морско-техническите услуги**.

За тази цел „Пристанище Варна“ ЕАД е разработило, въвело и непрекъснато подобрява Интегрирана система за управление, която съответства на стандартите ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001. В момента активно се работи за завършване на процедурата по сертифициране и по ISO 27001.

„Пристанище Варна“ ЕАД наблюдава информацията, свързана с възприятието на клиентите за това дали организацията удовлетворява изискванията им (свързан документ ПК-12 Проучване и анализ удовлетворението на клиентите от оказаните пристанищни услуги).

„Пристанище Варна“ ЕАД използва формални (организирано, системно и целенасочено проучване на мнението чрез нарочни въпросници до клиентите) и неформални (съвкупност от неорганизиран и нередовни всекидневни комуникации с колеги, клиенти, медии) източници на информация.

Възприетият метод за набиране на информация е наблюдението върху поведението на потребителя на услугата, а като средство се използва анкетирането и референцията.

Отдел „Маркетинг“ е специално натоварен с разработването на методика, за провеждането и докладването на потребителската удовлетвореност минимум веднъж годишно на Преглед от ръководството.

IV. ПОЛИТИКИ

1. Политики по отношение опазване на околната среда (екологични въпроси):

По силата на по чл. 29 от Закона за публичните предприятия, чл. 61 от Правилника за неговото прилагане и в съответствие със Закона за счетоводството, „Пристанище Варна“ ЕАД оповестява следваните политики по отношение на основните и спомагателните дейности на дружеството с цел интегриране във взаимоотношенията с всички заинтересовани страни.

От дружеството са поети ангажименти, които надхвърлят общите законови изисквания, завишени са стандартите за защита на околната среда, като е приета цялостна насока за устойчиво развитие с утвърдена Програма за управление на околната среда в „Пристанище Варна“ ЕАД за периода 2020 г. – 2021.

По отношение на екологичните въпроси и въздействието върху околната среда, контрола при евентуално възникнало замърсяване и мерките за неговото предотвратяване се извършва в съответствие със **заявените политики и цели от страна на „Пристанище Варна“ ЕАД**, както следва:

- *Извършване на всички дейности, процеси и услуги по начин, който да осигури намаляване и по възможност предотвратяване на замърсяването на околната среда;*
- *Спазване законовите и нормативни изисквания, както и другите изисквания приети за задължителни в Дружеството;*
- *Непрекъснато подобряване работата по отношение на опазване на околната среда, поддържане и развитие на внедрената Система за управление на околната среда, в съответствие с изискванията на ISO 14001;*
- *Системно наблюдение на резултатността спрямо околната среда.*

С цел намаляване на негативното въздействие върху околната среда от използването на енергия от изкопаеми горива на територията на Пристанищен терминал Варна-изток е въведено отопление на води за битови нужди като се използват възобновяеми енергийни източници (ВЕИ), чрез система от фотоволтаици. Проведен е мониторинг на емисионни измервания на прах от дърводелни работилници и на прахово-газови емисии от котлите на паропентрали към Пристанищни терминали Варна-изток и Варна-запад. Разработва се доклад, който предстои да бъде представен пред компетентните органи на регионално ниво. Извършени са емисионни мониторингови измервания на нивата на шум в околната среда в двата пристанищни терминала.

Управлението на отпадъците на територията на „Пристанище Варна“ ЕАД се извършва съгласно одобрен План за управление на отпадъците. Предвидено е разделно събиране на отпадъците на определените за целта места и регулярно предаване за оползотворяване или третиране от лицензирани фирми, както и закупуване или изработка на съдове за временно съхранение на отпадъци.

„Пристанище Варна“ ЕАД също така взема дейно участие в редица инициативи, свързани с опазване на околната среда и управление на отпадъците. Дружеството е активен участник в разработваният от Община Варна и Европейската банка за възстановяване и развитие „План за действие за зелен град“, чиято цел е идентифициране, приоритизиране и разработка на интервенции за справяне с предизвикателствата пред опазването на околната среда и постигане на устойчиво развитие.

„Пристанище Варна“ ЕАД участва също така в серията семинари и обучения провеждани от Българската стопанска камара, свързани с повишаване информираността по отношение на проекта „Балканска платформа за повторна употреба на отпадъците (SWAN)“.

Нейната крайна цел е създаването на информационна система, която да идентифицира източниците на твърди отпадъци и потенциалните ползватели на отпадъчни потоци. На следващ етап това трябва да доведе до създаване на национални и транснационални схеми за повторна употреба на отпадъците чрез постигане на съответствие между търсене и предлагане, както и създаване на мрежа за сътрудничество между заинтересованите страни в съответния регион.

Представители на „Пристанище Варна“ ЕАД също така дейно участваха в семинарите по представяне резултатите от проект „ECOPORTIL - Прилагане на законодателството за опазване на околната среда в прилежащите зони на морските пристанища с помощта на иновативни инструменти за обучение“.

С оглед предпазване от негативни въздействия на замърсяващи вещества върху околната среда (върху земната повърхност, подземните и водните обекти) е въведено регламентиране и контрол на ангажиментите на клиенти и доставчици по отношение на изискванията на дружеството в района на двата пристанищни терминала. Прилагат се екологосъобразни алтернативи, щадящи невъзобновяемите природни ресурси. Използването на хартиени носители е ограничено, насърчава се вътрешен обмен на информация и документи по електронен път, използване на електронни носители на информация.

Следвайки своите ангажименти „Пристанище Варна“ ЕАД си поставя следните цели, свързани с **предотвратяване на екологични рискове**:

- *Извършване на претоварна и складова дейност, ограничаваща замърсяването на пристанищната акватория и територия;*
- *Минимизиране на отпадъците, намаляване на неблагоприятното им въздействие върху околната среда и стремеж за рециклирането им;*
- *Ефективно използване на енергията и природните ресурси;*
- *Целенасочен избор на безопасни за околната среда процеси и оборудване;*
- *Осигуряване на необходимото обучение на работници и служители и засилване на персоналната отговорност към опазване на околната среда;*
- *Регламентиране и контрол на ангажиментите на клиенти и доставчици по отношение на изискванията на дружеството за околната среда.*

По отношение **бъдещата политика** на „Пристанище Варна“ ЕАД по опазване на околната среда се приветстват дейности, инициативи и нови възможности за развитие в посока повишаване информираността на служителите по отношение на възможните негативни въздействия. В утвърдената програма за управление на околната среда за

2020-2021г. е предвидено необходимото обучение на работници и служители по СУОС и ISO 14001:2015, както и насърчаване на персоналната отговорност по опазване на околната среда.

2. Политики по отношение на човешките ресурси (социални въпроси и въпроси свързани със служителите):

По отношение на въпросите свързани с управление и грижа за човешкия капитал и прилагането на основните конвенции и препоръки на Международната организация на труда „Пристанище Варна“ ЕАД се ангажира:

- *Да удовлетворява изискванията на нормативната база и вътрешните изисквания на „Пристанище Варна“ ЕАД по безопасност и здраве при работа;*
- *Да предотвратява наранявания и заболявания на работещите в „Пристанище Варна“ ЕАД;*
- *Да допринася за здравето и безопасността на своите служители, клиенти, доставчици и заинтересовани страни, като намали риска от професионални заболявания и инциденти на работните места на територията на Пристанищен терминал Варна-изток и Пристанищен терминал Варна-запад, чрез прилагане на най-добрите управленски практики;*
- *Да създаде условия за продуктивен процес на консултиране и участие на работниците при вземане на решения, свързани с безопасността и здравето при работа.*

За тази цел „Пристанище Варна“ ЕАД непрекъснато предприема действия свързани с подобряване условията на труда, социалния диалог, зачитането на синдикалните права, правото на информиране и консултиране на работниците.

Трите основни синдикални организации, които обхващат на практика 100% от персонала на „Пристанище Варна“ ЕАД – КНСБ Варна Изток, КНСБ Варна Запад, ФСО при КТ „Подкрепа“ и синдикат „Докери“ са активни участници в този процес.

Между тях, като представители на работниците и служителите в „Пристанище Варна“ ЕАД и Ръководството на дружеството е сключен Колективен трудов договор, по силата на който са договорени редица социални придобивки, като ваучери за храна, пътно - транспортни разходи за сметка на предприятието, допълнителни дни към платеният годишен отпуск, гъвкава система от допълнителни социални плащания и бонуси.

Общият списъчен брой на работниците и служителите в „Пристанище Варна“ ЕАД към 31.12.2020 г. е 1341 души. Подробната структура на разпределение по видове заетост и пол е следната:

Всичко списъчен брой	1 341
Ръководни служители	59
Аналитични и специалисти	80
Приложни специалисти	98
Административен персонал	366
Обслужващ персонал	34
Квалифицирани работници	120
Оператори МТС	373
Неквалифицирани работници	211

Всичко жени	350
Ръководни служители.	16
Аналитични специалисти	23
Приложни специалисти	33
Административен персонал	254
Обслужващ персонал	15
Квалифицирани работници	1
Оператори МТС	4
Неквалифицирани работници	4

В „Пристанище Варна“ ЕАД не се допуска дискриминация при наемане на работа, във връзка със заплащането, достъпа до обучение, повишение, прекратяване на договора или пенсиониране на базата на расов, национален или социален произход, класа, потекло, религия, инвалидност, пол, сексуална ориентация, семейни задължения, семейно положение, членство в синдикат, политически възгледи или друго условие, което може да доведе до дискриминация.

Предприятието не пречи на упражняването на правото на персонала да спазва принципи, практики или да посреща нужди на основата на расов, национален или социален произход, религия, инвалидност, пол, сексуална ориентация, семейни задължения, членство в синдикат, политически възгледи или други условия, които могат да доведат до дискриминация.

Служителите в „Пристанище Варна“ ЕАД са с различна религиозна и етническа принадлежност, и това не пречи на съвместната и екипна работа. Компанията е отворена за назначаване на хора в неравностойно положение.

Стремежът е да се осигурят на младите хора възможности за професионално и личностно развитие. Спазен е принципа на равнопоставеност на половете при избора на управителни и надзорни органи, както и при назначаване на лица на ръководни длъжности.

Дружеството не позволява заплашително, оскърбително или водещо до експлоатация или сексуален тормоз поведение, включително такива жестове, език и физически контакт на работното място.

Няма налични различия в заплащането по възраст и пол. Заплатите се определят от вида длъжност след съгласуване с Изпълнителния директор и синдикалните организации на пристанищните работници и служители.

В действие са редица програми за повишаване квалификацията на служителите на дружеството, които имат за цел развитието на компетенциите им и кариерно израстване.

През периода за 2020 година, в Центъра за професионално обучение към „Пристанище Варна“ ЕАД са обучени 175 курсисти, които са участвали в следните курсове:

- „Машинист на портален кран“ II степен – 14;
- „Машинист на подвижна работна площадка“ – 18;
- „Водач на електрокари и мотокари в предприятията“ – 8;
- „Водач на мотокари – високоповдигачи“ над 10 т. – 10;
- „Водач на специализирана контейнерообработваща машина“ – 25;
- „Сигналчик, супалангист и обработка на контейнери“ – 15;
- „Швартовчик“ – 51;
- „Обучение за работа с пристанищен самоходен мобилен кран“ – 11;

- „Подготовка на механици за експлоатация и поддръжка на пристанищна механизация“ – 10;
- „Поддържане и актуализиране на придобита правоспособност за работа с електрокари и мотокари и водач на мотокари – високоповдигачи над 10 т. – 13.

Системно се провеждат обучения за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. Служителите, които работят при специфични, вредни или опасни условия, получават лични предпазни средства и надбавки.

3. Политики за борба с корупцията

В „Пристанище Варна“ ЕАД не се толерира корупция под каквато и да е форма. Дружеството се въздържа от всякакви действия и поведение, които биха могли да бъдат възприети като активен и пасивен подкуп. Политиката е приложима за всички видове корупционни практики в това число:

- *Активен подкуп - даване, обещаване или предлагане на подкуп.*
- *Пасивен подкуп - искане, съгласяване за получаване или приемане на подкуп.*
- *Подкуп на обществен или държавен служител.*
- *Неоснователно обогатяване - злоупотреба с активи на Дружеството.*
- *Нерегламентирано лично използване на блага и активи.*

В дружеството е приет „Етичен кодекс за поведение на работниците и служителите в „Пристанище Варна“ ЕАД“, който е задължителен за целия персонал.

Също така е разработена и внедрена Система по финансово управление и контрол на основание и съгласно изискванията на Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор, която включва:

- *Вътрешни правила за реда и начина за осъществяване на предварителен, текущ и последващ контрол.*
- *Вътрешни правила за финансово – счетоводната дейност и контрол при извършване на касови и безкасови плащания.*
- *Вътрешни правила за оповестяване на информацията.*
- *Вътрешни правила за провеждане на процедури по избор на изпълнители на строителство, доставки и услуги.*

Дългосрочна цел на „Пристанище Варна“ ЕАД е изграждане на отношения, основаващи се на морални ценности, както и стремеж за създаване репутация на почтен, компетентен и професионален партньор.

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

ПЕТЪР СЕФЕРОВ
Изпълнителен директор



15 март 2021 г.
Варна

ДЕКЛАРАЦИЯ

ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ПРАВИЛАТА И НОРМИТЕ НА НАЦИОНАЛНИЯ КОДЕКС ЗА КОРПОРАТИВНО УПРАВЛЕНИЕ

I. Структура на управление на „Пристанище Варна“ ЕАД. Състав и основни правила за функциониране на управителните органи и комитети

1. Дружеството представлява „публично предприятие“, съгласно Търговския закон (ТЗ) и Закона за публичните предприятия (ЗПП). Единоличен собственик на капитала на Дружеството е държавата, като правата ѝ се упражняват от Министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията (МТИТС).

2. Дружеството има едностепенна система на управление. Съветът на Директорите (СД) към момента се състои от трима души, двама от които са независими. Членовете на СД са избрани с конкурс, съгласно изискванията на ЗПП и Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия (ППЗПП). Очаква изборът от страна на МТИТС на още двама души, с цел привеждане на СД в съответствие с изискванията на ЗПП. Членовете на съвета на директорите имат еднакви права и задължения, независимо от вътрешното разпределение на функциите между тях (отразено в договорите им за управление и/или правилника за работа) и предоставянето на право на управление и представителство на някои от тях.

3. Съветът на директорите управлява независимо и отговорно дружеството в съответствие със стратегическите цели и одобрените бизнес програми на публичното предприятие, като защитава правата на акционера и третира равноправно всички акционери.

4. Съветът на директорите ръководи и контролира стратегията за развитие на Дружеството и управлява разумно и ефективно неговите ресурси.

5. Съветът на директорите има изградена система за вътрешен одит и контрол на риска и получава периодична информация. В своята дейност Съветът на директорите се подпомага от Одитен комитет, който се състои от трима членове. Одитният комитет се избира от едноличния собственик на капитала. Дейността на Изпълнителният директор се подпомага от ресорни директори.

6. Съветът на директорите осигурява условия за ефективен контрол върху дейността на изпълнителния директор от страна на акционера и на държавните регулаторни органи.

7. Съветът на директорите разработва стратегия за бюджета и бизнес план и ги контролира чрез отчетите на свои заседания.

8. По време на своя мандат членовете на Съвета на директорите се ръководят в своята дейност от общоприетите принципи за почтеност и управленска и професионална компетентност. Съветът на директорите е приел Етичен кодекс, който спазва и който се спазва от всички работещи в дружеството.

9. Съветът на директорите се отчита за своята дейност пред едноличния собственик на капитала.

II. Информация относно спазване на Кодекса за корпоративно управление, одобрен от Комисията за финансов надзор

„Пристанище Варна“ ЕАД („Дружеството“) спазва по целесъобразност Кодекса за корпоративно управление, одобрен от Заместник-председателя на Комисията за финансов надзор („Кодекса за корпоративно управление“). Дружеството приема доброто корпоративно управление като лоялни и балансирани взаимоотношения между едноличния собственик, ръководството на дружеството, партньори, контрагенти, персонал и други заинтересовани лица.

Ръководството на Дружеството поддържа ефективни връзки с всички заинтересовани лица, като спазва принципите за прозрачност и бизнес етика. Дружеството отчита интересите както на държавата, така и на доставчици, клиенти, служители, кредитори, неправителствени организации и други, и ги идентифицира въз основа на тяхната степен, сфери на влияние и отношение към неговото развитие. Конкретно разписаните правила и политики за спазване на техните интереси са в Етичния кодекс на дружеството. При решаване на определени въпроси винаги се изисква мнението на заинтересованите лица. Успешното и прозрачно управление на дружеството и конструктивните решения се гарантират от прилагането на приетите правила и политики.

В своята дейност Дружеството стриктно спазва принципите за защита на интереса на държавата, в качеството ѝ на едноличен собственик на капитала на Дружеството. Ръководството работи целенасочено за постигане на устойчиво развитие и постоянен растеж и създаване на отговорност и уважение към имуществото и доброто име на Дружеството. Дейността се основава на принципите на прозрачност и публичност на процесите, чрез разкриване на информация пред регулаторните органи и обществеността.

Дружеството има изградена система за разкриване на пълна, навременна, вярна и разбираема информация чрез предоставяне на необходимата информация, съгласно законовите изисквания на приложимите нормативни актове – ЗПП, ППЗПП, Закона за обществените поръчки и подзаконовите актове по прилагането му, Закона за държавната собственост и подзаконовите актове по прилагането му, Търговския закон и др. Предвидени са вътрешни правила и процедури за осигуряване на публичност и прозрачност при разходване на средствата на Дружеството. Информацията се публикува на интернет страницата на дружеството, с цел осигуряване на бърз и лесен достъп до тази информация. Осигурен е контрол и одит на отчетите на дружеството и спазване изискванията на Закона за публично предлагане на ценни книжа.

III. Изключения от Кодекса за корпоративно управление

Дружеството не прилага следните части от Кодекса за корпоративно управление:

1. Точка 4 „Възнаграждение“:

Възнаграждението на членовете на Съвета на директорите на Дружеството се определя по реда на ЗПП и Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия (ППЗПП).

2. Частта за защита на правата на акционерите се прилага съответно към Едноличното акционерно дружество и осигурява защита на правата на държавата, в качеството ѝ на едноличен собственик на капитала на Дружеството.

3. Глава шеста „ИНСТИТУЦИОНАЛНИ ИНВЕСТИТОРИ, ПАЗАРИ НА ФИНАНСОВИ

ИНСТРУМЕНТИ И ДРУГИ ПОСРЕДНИЦИ"

Дружеството не извършва дейност на финансовите пазари и за него е неприложима Глава шеста от Кодекса за корпоративно управление.

IV. Описание на основните характеристики на системите за вътрешен контрол и управление на риска, във връзка с процеса на финансово отчитане

В Дружеството има изградена система за вътрешен одит и контрол на риска. Системата за финансово управление и контрол (СФУК) включва политики, процедури и дейности, въведени от Съвета на директорите, с цел да се осигури разумна увереност, че целите на Дружеството са постигнати чрез:

- съответствие със законодателството, вътрешните актове и договори;
- надеждност и всеобхватност на финансовата и оперативната информация;
- икономичност, ефективност и ефикасност на дейностите;
- опазване на активите и информацията;
- предотвратяване и разкриване на измами и нередности, както и предприемане на последващи действия.

СФУК въвежда правила и процедури относно:

- определянето на целите на Дружеството;
- прилагането на стратегически и годишни планове, планове за действие и индикатори за достигане на поставените цели;
- идентифициране, оценка и управление на рисковете, застрашаващи постигането на целите на Дружеството;
- планиране, управление и отчитане на публичните средства, с оглед постигане на целите на Дружеството;
- ефективно управление на персонала и поддържането нивото на компетентността му;
- съхранение и опазване на активите и информацията от погиване, кражба, непозволен достъп и злоупотреба;
- разделяне на отговорностите по вземане на решение, изпълнение и осъществяване на контрол;
- осигуряване на функцията по вътрешен одит, в съответствие с действащото законодателство;
- наблюдение и актуализиране на СФУК и предприемането на мерки за подобряването им в изпълнение на препоръки от вътрешния одит и други проверки;
- осигуряване на антикорупционни процедури;
- отчетност и докладване за състоянието на СФУК;
- осигуряване на условия за законосъобразно и целесъобразно управление, адекватно и етично поведение на персонала в Дружеството.

Ръководството на Дружеството прилага указанията за осъществяване на управленската отговорност, издадени от министъра на финансите, както и

указанията, издадени от Министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията.

СФУК се основава на следните взаимосвързани елементи:

- контролна среда;
- управление на риска;
- контролни дейности;
- информация и комуникация;
- мониторинг.

Контролните дейности в Дружеството включват:

- система за двоен подпис;
- правила за достъп до активите и информацията;
- политики и процедури за предварителен контрол за законосъобразност;
- политики и процедури за текущ контрол върху изпълнението на поети финансови ангажименти и сключени договори;
- политики и процедури за последващи оценки на изпълнението;
- политики и процедури за обективно, точно, пълно, достоверно и навременно осчетоводяване на всички стопански операции;
- политики и процедури за управление на човешките ресурси;
- политики и процедури за спазване на лична почтеност и професионална етика.

V. Политика на многообразие

Изборът на членове на Съвета на директорите се извършва в съответствие с изискванията на ЗПП и ППЗПП, след проведен конкурс. Условието за избор не се основават на характеристики като възраст, пол, раса и др., а са свързани изцяло с наличието на подходящи знания и опит, съобразно законовите изисквания и специфичната дейност на Дружеството.

Петър Сеферов,
Изпълнителен директор

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679



15 март 2021 г.
Варна

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

ДО
Едноличния собственик на
„Пристанище Варна“ – ЕАД
Варна

Доклад относно одита на финансовия отчет**Одиторско мнение**

Ние извършихме одит на финансовия отчет на „Пристанище Варна“ - ЕАД (дружеството), който включва счетоводния баланс към 31 декември 2020 г., отчета за приходите и разходите, отчета за капитала и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и пояснителните приложения към финансовия отчет, съдържащи обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и другата пояснителна информация, изложени от стр. 2 до стр. 28.

По наше мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на дружеството към 31 декември 2020 г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните счетоводни стандарти, приети за приложение в България (НСС).

База за изразяване на одиторското мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в параграф *Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет* от нашия доклад. Ние сме независими от дружеството в съответствие с Международния етичен кодекс на професионалните счетоводители (включително Международни стандарти за независимост) на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовите отчети в България. Също така изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и КСМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

Обръщане на внимание

Ние обръщаме внимание на оповестеното в пояснително приложение 25. Други оповестявания от годишния финансов отчет: *„През отчетната 2020 г. в страната беше въведено извънредно положение и бяха в сила различни противоепидемични мерки, необходими във връзка с овладяването и ограничаване на разпространението на корона вируса (COVID 19). Ръководството е набелязало и през цялата година е следвало конкретно определени предпазни и стабилизационни мерки. Чрез тяхното прилагане са смекчени негативните финансови последствия до такава степен, че те не са оказали значимо отрицателно влияние върху жизнено способността на дружеството през отчетната 2020 г. Неговото ръководство продължава да следи ситуацията в страната и има готовност да приложи и други конкретни предпазни и стабилизационни мерки през 2021 г., ако това се наложи, за да се гарантира*

възможността на дружеството да продължи дейността си като действащо предприятие.“ Нашето мнение не е модифицирано по отношение на този въпрос.

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството на дружеството носи отговорност за другата информация. Тази друга информация се състои от доклад за дейността, изложен от стр. 29 до стр. 36, нефинансова декларация от стр. 37 до стр. 46, както и от декларация за корпоративно управление от стр. 47 до стр. 50. Тези три документа са изготвени от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, както и въз основа на допълнителните изисквания на чл. 29 от Закона за публичните предприятия. Те не включват финансовия отчет и нашия одиторски доклад към него.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща цитираната по-горе друга информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тя е в съществено несъответствие с финансовия отчет, или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Ние нямаме какво да докладваме в това отношение.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството на дружеството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с НСС и за такава система за вътрешен контрол, каквато то определи като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали се дължат на измама, или на грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира дружеството или да преустанови дейността му или, ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност за това дали финансовия отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали се дължат на измама, или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие с МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- ✓ Идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали се дължат на измама, или на грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.
- ✓ Получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на дружеството.
- ✓ Оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.
- ✓ Достигаме до заключение за уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, за това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения за способността на дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.
- ✓ Оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията към него, както и дали в него се представят основополагащите сделки и събития по начин, по който се постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

Доклад във връзка с други законови и регулаторни изисквания

Допълнителни въпроси, които поставят за докладване Законът за счетоводството и Законът за публичните предприятия

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, описани по-горе в параграф „Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него“ по отношение на доклада за дейността, нефинансовата декларация и декларацията за корпоративно управление, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискванията по МОС, съгласно Указанията на професионалната организация на дипломираните експерт-счетоводители и регистрираните одитори в България – Институт на дипломираните експерт-счетоводители. Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становища за това дали тя

включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, както и в чл. 29, ал. 3 и 4 от Закона за публичните предприятия, приети за приложение в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет.


б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството, както и на допълнителните изисквания, поставени от Закона за публичните предприятия.

в) Нефинансовата декларация за годината, за която е изготвен финансовият отчет, е изготвена и е представена в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството и чл. 29, ал. 4 от Закона за публичните предприятия.

г) Декларацията за корпоративно управление за годината, за която е изготвен финансовият отчет, е представена изискваната съгласно Глава седма от Закона за счетоводството и чл. 61, ал. 5 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия.

Заличена
информация по
Регламент (ЕС)
2016/679
Николай Колев^v
Регистриран одитор

Заличена
информация по
Регламент (ЕС)
2016/679
Антон Свраков
Управител



Свраков и Милев – ООД
Варна
Бул. „Мария Луиза“ № 9

15 март 2021 г.
Варна