"ПРИСТАНИЩЕ ВАРНА" ЕАД

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ



СЪДЪРЖАНИЕ

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС 3
ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ 4
ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ 5
ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ 6

ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. Корпоративна информация 7
2. Описание на приложимата счетоводна политика 8
3. Дълготрайни материални активи 16
4. Дълготрайни нематериални активи 18
5. Инвестиции на разположение за продажба 19
6. Отсрочени данъчни активи 20
7. Материални запаси 20
8. Търговски и други вземания 21
9. Парични средства 22
10. Собствен капитал 22
11. Задължения за доходи при пенсиониране 23
12. Търговски и други задължения 24
13. Задължения към персонала и за социално осигуряване 24
14. Приходи от продажби 25
15. Други приходи от дейността 25
16. Разходи за материали 25
17. Разходи за външни услуги 26
18. Разходи за персонала 26
19. Други оперативни разходи 27
20. Финансови приходи 27
21. Финансови разходи 27
22. Разходи за данъци върху печалбата 28
23. Справедливи стойности на финансовите инструменти 28
24. Сделки със свързани лица 29
25. Събития след края на отчетния период 29
26. Допълнителни оповестявания във връзка с регулаторни изисквания 30
27. Одобрение на финансовия отчет 30

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
към 31 декември 2025 г.

	Прило-жение №	31 декември 2025 хил. лв.	31 декември 2024 хил. лв.
Нетекущи активи			
Дълготрайни материални активи	3	40,447	35,186
Дълготрайни нематериални активи	4	854	523
Инвестиции на разположение за продажба	5	169	169
Отсрочени данъчни активи	6	1,277	1,179
Всичко нетекущи активи		**42,747**	**37,057**
Текущи активи			
Материални запаси	7	3,663	3,671
Търговски и други вземания	8	9,200	8,349
Парични средства	9	8,984	13,657
Всичко текущи активи		**21,847**	**25,677**
Всичко активи		**64,594**	**62,734**
Собствен капитал			
Основен капитал		8,494	8,494
Резерви		34,122	34,149
Натрупани печалби		7,461	9,477
Всичко собствен капитал	10	**50,077**	**52,120**
Нетекущи пасиви			
Задължения за доходи при пенсиониране	11	2,521	2,503
Всичко нетекущи пасиви		**2,521**	**2,503**
Текущи пасиви			
Търговски и други задължения	12	7,722	4,119
Задължения към персонала и за социално осигуряване	13	4,274	3,992
Всичко текущи пасиви		**11,996**	**8,111**
Всичко пасиви		**14,517**	**10,614**
Всичко капитал и пасиви		**64,594**	**62,734**

Приложението от стр. 7 до стр. 30 е неразделна част от настоящия финансов отчет.

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

Изпълнителен директор:
Ивайло Гавраилов

Съставител:
Виолета Златкова

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

02.04.2026 г.

Заверил съгласно одиторски доклад от 07.04.2026 г.
„Филипов Одитинг" ООД, одиторско дружество рег. №168
Моника Асенова,
Управител
Регистриран одитор, отговорен за одита

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
за годината, приключваща на 31 декември 2025 г.

	Прило-жение №	2025 хил. лв.	2024 хил. лв.
Приходи от продажби	14	86,590	82,906
Други приходи от дейността	15	470	640
Общо приходи от дейността		**87,060**	**83,546**
Разходи за материали	16	(7,309)	(7,915)
Разходи за външни услуги	17	(12,835)	(10,350)
Разходи за персонала	18	(54,192)	(51,229)
Разходи за амортизация	3,4	(4,342)	(4,329)
Други оперативни разходи	19	(1,532)	(748)
Всичко разходи по икономически елементи		**(80,210)**	**(74,571)**
Финансови приходи	20	169	323
Финансови разходи	21	(4)	(6)
Финансови приходи, нетно		**165**	**317**
Печалба преди облагане с данъци		**7,015**	**9,292**
Разходи за данъци върху печалбата	22	(695)	(929)
Нетна печалба за периода		**6,320**	**8,363**

Приложението от стр. 7 до стр. 30 е неразделна част от настоящия финансов отчет.

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

Изпълнителен директор
Ивайло Гавраилов

Съставител:
Виолета Златкова

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

02.04.2026 г.

Заверил съгласно одиторски доклад от 07.04.2026 г.
„Филипов Одитинг" ООД, одиторско дружество рег. №168
Моника Асенова,
Управител
Регистриран одитор, отговорен за одита

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

за годината, приключваща на 31 декември 2025 г.

	Основен капитал	Законови и други резерви	Преоце-нъчни резерви	Печалба	Общо капитал
	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.
Салдо към 1 януари 2024 г.	**8,494**	**25,714**	**8,448**	**15,755**	**52,087**
Разпределение на печалба за дивиденти	-	-	-	(14,654)	**(14,654)**
Покриване на загуба	-	-	-	-	**-**
Реализиран преоценъчен резерв	-	-	(13)	13	**-**
Финансов резултат за периода	-	-	-	8,363	**8,363**
Салдо на 31 декември 2024 г.	**8,494**	**25,714**	**8,435**	**9,477**	**52,120**
Разпределение на печалба за дивиденти	-	-	-	(8,363)	**(8,363)**
Реализиран преоценъчен резерв	-	-	(27)	27	**-**
Финансов резултат за периода	-	-	-	6,320	**6,320**
Салдо към 31 декември 2025 г.	**8,494**	**25,714**	**8,408**	**7,461**	**50,077**

Приложението от стр. 7 до стр. 30 е неразделна част от настоящия финансов отчет.

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

Изпълнителен директор
Ивайло Гавраилов

Съставител:
Виолета Златкова

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

02.04.2026 г.

Заверил съгласно одиторски доклад от 07.04.2026 г.
„Филипов Одитинг" ООД, одиторско дружество рег. №168
Моника Асенова,
Управител
Регистриран одитор, отговорен за одита

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

за годината, приключваща на 31 декември 2025 г.

	31.12.2025 хил. лв.	31.12.2024 хил. лв.
Парични наличности в началото на периода	**13,657**	**32,302**
Парични потоци от оперативна дейност		
Постъпления от клиенти	93,616	88,020
Плащания на доставчици	(30,818)	(28,261)
Плащания за заплати, осигуровки и други	(53,510)	(52,992)
Възстановени данъци (без данък печалба),нетно	2,471	2,084
Платени данъци върху печалбата	(1,000)	(1,427)
Други постъпления/ (плащания), нетно	77	151
Нетни парични потоци от оперативна дейност	**10,836**	**7,575**
Парични потоци от инвестиционна дейност		
Плащане за покупка на дълготрайни активи	(7,453)	(11,778)
Постъпления от продажба на дълготрайни активи	9	-
Получени лихви	80	212
Нетни парични потоци от инвестиционна дейност	**(7,364)**	**(11,566)**
Парични потоци от финансова дейност		
Платени дивиденти	(8,363)	(14,654)
Получени дивиденти	218	-
Нетни парични потоци от финансова дейност	**(8,145)**	**(14,654)**
Изменение на наличностите през периода	**(4,673)**	**(18,645)**
Парични наличности в края на периода	**8,984**	**13,657**

Приложението от стр. 7 до стр. 30 е неразделна част от настоящия финансов отчет.

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

Изпълнителен директор
Ивайло Гавраилов

Съставител:
Виолета Златкова

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

02.04.2026 г.

Заверил съгласно одиторски доклад от 07.04.2026 г.
„Филипов Одитинг" ООД, одиторско дружество рег. №168
Моника Асенова,
Управител
Регистриран одитор, отговорен за одита

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

към 31 декември 2025 г.

1. Корпоративна информация

„Пристанище Варна" ЕАД (дружеството) е акционерно дружество със 100% държавно участие. Първоначално, през 1991 г., то е регистрирано като дружество с ограничена отговорност в резултат на отделяне на активи и пасиви на „Български Морски Флот". През 1997 г. юридическата му форма е променена на еднолично акционерно дружество. Правата на собственика от страна на държавата по отношение на „Пристанище Варна" ЕАД се упражняват от Министерство на транспорта и съобщенията. Дружеството е вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 103061301. Адресът на управление на дружеството е в гр. Варна, пл. „Славейков" № 1.

Дружеството е с едностепенна система на управление. Едноличен собственик (МТС) и Съвет на директорите (СД), състоящ се от петима членове. Членовете на СД се избират за срок от три години. Дружеството се представлява от изпълнителния директор.

С Протокол ПД-93 от 23 май 2025 г. на Министъра на транспорта и съобщенията е взето решение за изменение в състава на СД на „Пристанище Варна" ЕАД чрез освобождаването на Стефан Тодоров Семов в качеството му на член на СД и назначаването на Фридрих Георгиев Катцер в качеството му на представител на държавата в СД, до провеждането на конкурсна процедура, считано от 27 май 2025 г.

С Протокол ПД-218 от 01 октомври 2025 г. на Министъра на транспорта и съобщенията, след проведени конкурсни процедури за избор на членове на СД на „Пристанище Варна" ЕАД, са взети решения за прекратяване на всички действащи договори за управление и контрол към момента и за възлагане на управлението на дружеството на Фридрих Георгиев Катцер и Снежина Любомирова Ковачева, в качеството им на независими членове, както и на Кирил Василев Карагьозов, Любомир Русев Добрев и на Ивайло Славов Гавраилов, в качеството им на представители на държавата, за срок от три години, считано от датата на протокола.

С Протокол ПД-234 от 24 октомври 2025 г. на Министъра на транспорта и съобщенията е взето решение за изменение в състава на СД, чрез освобождаването на Фридрих Георгиев Катцер в качеството му на член на СД и назначаването на Евгений Радославов Мавродиев в качеството му на независим член в СД, до провеждането на конкурсна процедура, считано от 27 октомври 2025 г.

Към 31 декември 2025 г. „Пристанище Варна" ЕАД се управлява от СД, в състав:

- Евгений Радославов Мавродиев – председател (в качеството на независим член);
- Снежина Любомирова Ковачева – заместник-председател (в качеството на независим член);
- Кирил Василев Карагьозов – член (в качеството на представител на държавата);
- Любомир Русев Добрев – член (в качеството на представител на държавата);
- Ивайло Славов Гавраилов – член и изпълнителен директор (в качеството на представител на държавата).

Основната дейност на дружеството е свързана с претоварни услуги, съхранение на товари и други пристанищни услуги. „Пристанище Варна" ЕАД предоставя и редица други допълнителни услуги, свързани с обслужването на корабите като водоснабдяване, осигуряване на телефон, електрозахранване, отдаване за ползване на пристанищни технически средства и др. В неговата структура влизат два пристанищни терминала: Варна-изток и Варна-запад.

Към 31 декември 2025 г. в дружеството са заети 1,197 работници и служители (към 31 декември 2024 г. – 1,245 работници и служители).

За 2025 г. средно-списъчният брой на персонала в дружеството е 1,205 работници и служители (за 2024 г. - 1,206 работници и служители).

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2025 г.
(продължение)

2. Описание на приложимата счетоводна политика

2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Годишното счетоводно приключване и изготвянето на годишните финансови отчети за 2025 г. се извършва по реда на Закона за счетоводството, влязъл в сила от 1 януари 2016 г. Съгласно този закон в България се прилагат Националните счетоводни стандарти (НСС), приети от Министерския съвет. Някои изчерпателно изброени в Закона за счетоводството търговски дружества са задължени да изготвят финансовите си отчети по изискванията на Международните счетоводни стандарти, издание на Съвета по Международни счетоводни стандарти (МСС) и приети за приложение от Европейския съюз. Дружеството не покрива законовите изисквания за задължително прилагане на МСС, поради което настоящият финансов отчет е изготвен по реда на НСС.

Ръководството на дружеството е направило преглед на последните изменения и допълнения, които са направени в Закона за счетоводството и в НСС, считано от 1 януари 2025 г. и счита, че те не водят до необходимост от промяна в прилаганата и последователно оповестявана от него счетоводна политика.

2.2. Приложима мерна база

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена, модифициран в определени случаи с преоценката на някои активи и пасиви до тяхната справедлива стойност към края на отчетния период, доколкото това се изисква от съответните счетоводни стандарти и тази стойност може да бъде достоверно установена. Подобни отклонения от принципа на историческата цена са оповестени в счетоводната политика на съответните места по-нататък. Всички данни за 2025 г. и за 2024 г. са представени в хил. лв., освен ако на съответното място не е посочено друго. Закръглянето на сумите е извършено на основата на общоприетите изисквания.

2.3. Сравнителни данни

При необходимост някои от перата в счетоводния баланс, в отчета за приходите и разходите и в отчета за паричния поток, представени във финансовия отчет за 2024 г., които са сравнителни данни, в настоящия отчет са рекласифицирани, с цел да се получи по-добра съпоставимост с данните за отчетната 2025 г.

Националните счетоводни стандарти изискват от ръководството да направи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни оценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите и условните активи и пасиви. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет. Действителните резултати биха могли да се различават от представените в настоящия финансов отчет.

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2025 г.
(продължение)

2.5. Функционална валута и валута на представяне

Функционалната валута на дружеството е валутата, в която се извършват основно сделките в страната, в която то е регистрирано. Това е българският лев, който съгласно местното законодателство е с фиксиран курс към еврото при съотношение 1 евро = 1.95583 лв. При първоначално признаване, сделка в чуждестранна валута се записва във функционалната валута, като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменният курс към момента на сделката или събитието. Паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат във функционалната валута, като се прилага обменният курс, публикуван от БНБ за всеки работен ден. Към 31 декември те се оценяват в български лева като се използва заключителният обменен курс на БНБ към края на отчетния период. Ефектите от курсовите разлики, свързани с уреждането на сделки в чуждестранна валута, или отчитането на сделки в чуждестранна валута по курсове, които са различни, от тези, по които първоначално са били признати, се включват в отчета за приходите и разходите в периода на възникването им.

Заключителният курс на българския лев към долара на САЩ към края на всеки отчетен период, за който е съставен настоящият финансов отчет, е както следва:

31 декември 2024:	1 USD = 1.88260 лв.
31 декември 2025:	1 USD = 1.66355 лв.

Валутата на представяне във финансовите отчети на дружеството е българският лев.

2.6. Управление на финансовите рискове

В хода на обичайната си стопанска дейност дружеството може да бъде изложено на различни финансови рискове. Пазарният риск е, че справедливата стойност или бъдещите парични потоци на финансовия инструмент ще варират, поради промените в пазарните цени. Пазарният риск включва валутен риск, лихвен риск и ценови риск. Кредитният риск е рискът, че едната страна по финансовия инструмент ще причини финансова загуба на другата, в случай че не изпълни договореното задължение. Ликвидният риск е рискът, че дружеството би могло да има затруднения при посрещане на задълженията по финансовите пасиви.

Текущо финансовите рискове се идентифицират, измерват и наблюдават с помощта на различни контролни механизми. С това се цели да се определят адекватни цени на услугите на дружеството и на привлечените от него средства. Освен това ръководството оценява адекватно пазарните обстоятелства на направените от него инвестиции и формите за поддържане на свободните ликвидни средства, без да се допуска неоправдана концентрация на даден риск. Управлението на риска се осъществява текущо от ръководството на дружеството съгласно политиката определена от Съвета на директорите. Последният е приел основни принципи за общото управление на финансовия риск, на базата на които са разработени конкретни процедури за управление на отделните специфични рискове, като валутен, ценови, лихвен, кредитен и ликвиден, и за риска при използването на недеривативни инструменти. Политиката, която ръководството прилага за управление на тези рискове, е обобщена по-долу.

2.6. Управление на финансовите рискове (продължение)

2.6.1. Валутен риск

Дружеството извършва покупки, продажби и получава заеми основно в евро. Тъй като валутният курс на българския лев към еврото е фиксиран на 1.95583, валутният риск, произтичащ от евровите експозиции на дружеството е минимален. Операциите на дружеството в другите чуждестранни валути са незначителни в общия обем за сделките. Понастоящем дружеството няма практика да хеджира експозицията по валутни сделки.

2.6.2 Риск на лихвоносни парични потоци

Като цяло дружеството няма риск от лихвоносни активи и пасиви. Към 31 декември 2025 г. дружеството няма лихвоносни пасиви. Като лихвоносни активи са предоставените наличности по разплащателни сметки в размер на 8 984 хил. лв. , които се олихвяват с договорена фиксирана лихва за срока на договорите. В резултат на това Дружеството счита, че по отношение на финансовите активи и пасиви, паричните потоци в голяма степен са независими от краткосрочни промени в пазарните лихвени равнища.

2.6.3. Ценови риск

Дружеството е изложено на финансови рискове поради промените в цените на услугите, които предлага и евентуалното нарастване на доставните цени на материалите, които потребява. Редовно се извършва преразглеждане на цените преценявайки необходимостта от активно управление на финансовия риск. За минимизиране на тяхното влияние дружеството прилага основно подход на оптимизиране на разходите и гъвкава маркетингова и ценова политика.

2.6.4. Кредитен риск

Кредитният риск е основно този, при който клиентите и другите контрагенти на дружеството няма да бъдат в състояние да изплатят изцяло и в обичайно предвидените срокове дължимите от тях суми по депозити, търговски и други вземания.

Основните финансови активи на дружеството носители на кредитен риск са вземания от клиенти. Последните са представени в счетоводния баланс нетно, след приспадане на начислените обезценки по съмнителни и трудносъбираеми вземания. Дружеството е минимизирало кредитния риск, тъй като ръководството прилага добра политика и правила за контрол за събираемостта на вземанията от клиенти.

2.6.5. Ликвиден риск

Ликвидният риск се изразява в негативната ситуация дружеството да не бъде в състояние да посрещне безусловно всички свои задължения съгласно техния падеж. То провежда консервативна политика по управление на ликвидността, чрез която постоянно поддържа оптимален ликвиден запас, с който да бъдат обслужени задълженията, когато същите станат

2.6. Управление на финансовите рискове (продължение)

изискуеми. Текущо падежите и своевременното осъществяване на плащанията се следи от финансовия отдел, като се поддържа ежедневна информация за наличните парични средства и предстоящите плащания.

2.6.6. Управление на капиталовия риск

С управлението на капитала дружеството цели да продължи да функционира като действащо предприятие, да поддържа оптимална капиталова структура и непрестанно да подобрява финансовите показатели за дейността си, въпреки промените в икономическите условия. Ръководството на дружеството текущо наблюдава осигуреността и структурата на капитала на база съотношението на задлъжнялост.

2.7. Дефиниция и оценка на елементите на счетоводния баланс

Дружеството е възприело счетоводна политика, при която наличните към 31 декември на съответната година активи и пасиви се класифицират в счетоводния баланс като нетекущи и текущи.

2.7.1. Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи са оценени по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им и намалени с размера на начислената амортизация и евентуалните обезценки. Цената на придобиване включва покупната цена, митническите такси и всички други преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи основно са разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, невъзстановяеми данъци и някои други. Дружеството е определило стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи, независимо че притежават характеристиката на дълготрайни, се отчитат като текущ разход в момента на придобиването им.

Дълготрайните материални активи на дружеството са преоценени по тяхната справедлива стойност в предходни отчетни периоди в съответствие с прилаганата тогава счетоводна политика. Разликите от извършената преоценка са формирали преоценъчен резерв. След преминаването към НСС дружеството не може повече да преоценява дълготрайните си активи до тяхната справедлива стойност. Затова те се представят по тяхната преоценена стойност към датата на последната преоценка, която ежегодно се амортизира и тества за евентуална обезценка.

Последващите разходи, които водят до подобрение в състоянието на актива над първоначално оценената стандартна ефективност или до увеличаване на бъдещите икономически изгоди, се капитализират. Всички други последващи разходи се признават текущо в периода, за който се отнасят. Придобитите по финансов лизинг дълготрайни материални активи се отчитат по същия ред, по който се отчитат собствените.

Ежегодно, към края на отчетния период, ръководството на дружеството анализира външните и вътрешните източници на информация, които биха дали индикации за наличие на евентуална обезценка на дълготраен материален актив. В случай че са налице такива индикации, дружеството изчислява възстановимата стойност на актива, сравнява я с балансовата и я коригира до възстановимата, ако я превишава.

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2025 г.
(продължение)

2.7. Дефиниция и оценка на елементите на счетоводния баланс (продължение)

2.7.2. Дълготрайни нематериални активи

Дълготрайните нематериални активи са оценени по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им и намалени с размера на начислената амортизация и евентуалните обезценки.

2.7.3. Материални запаси

При тяхната покупка материалните запаси са оценявани по цена на придобиване. Оценката на потреблението им се извършва по метода на средно претеглената цена. В края на годината те се оценяват по по-ниската между отчетната им цена и нетната им реализируема стойност.

2.7.4. Финансови инструменти

Финансов инструмент е всяка договореност, която поражда едновременно финансов актив за едната страна и финансов пасив или капиталов инструмент за другата страна. Финансовите активи и пасиви се признават в счетоводния баланс, когато дружеството стане страна по договорните условия на съответния инструмент. При първоначалното им признаване финансовите активи/(пасиви) се оценяват по справедлива стойност и всички разходи по сделката, в резултат на която те възникват, с изключение на финансовите активи/(пасиви), отчитани по справедлива стойност през отчета за приходите и разходите. Финансовите активи се отписват от счетоводния баланс, след като договорните права за получаването на парични потоци са изтекли или активите са прехвърлени и трансферът им отговаря на изискванията за отписване, съгласно изискванията на СС 32 - Финансови инструменти. Финансовите пасиви се отписват от счетоводния баланс, когато са погасени – т.е. задължението, определено в договора е отпаднало, анулирано или срокът му е изтекъл.

За целите на последващото оценяване, дружеството класифицира през текущия и предходните отчетни периоди финансовите активи и пасиви в следните категории - вземания и предоставени аванси, парични средства и еквиваленти, дългосрочни и краткосрочни пасиви по сключени договорености. Класифицирането в съответната група зависи от целта и срочността, при които е договорът.

(а) Търговски вземания и предоставени аванси

Търговските вземания и предоставените аванси в лева са оценени по стойността на тяхното възникване, а тези деноминирани в чуждестранна валута - по заключителния курс на БНБ към 31 декември 2025 г. и са намалени с начислената обезценка за несъбираеми и трудносъбираеми вземания.

Дружеството начислява обезценка на търговските вземания, когато са налице обективни доказателства, че то няма да събере всички дължими суми при настъпване на техния падеж. Като индикатори за потенциална обезценка на търговските вземания дружеството счита настъпили значителни финансови затруднения на дебитора, вероятността той да встъпи в процедура по несъстоятелност или неизпълнение на договорените ангажименти от страна на контрагента и забава на плащанията. Обезценката се представя в счетоводния баланс като намаление на отчетната стойност на вземанията, а разходите от обезценката се представят в отчета за приходите и разходите като текущи разходи. Когато едно вземане е несъбираемо и за него има начислена обезценка, то се отписва за сметка на тази обезценка. Възстановяването на загуби от обезценка на търговски вземания се извършва през отчета за приходите и разходите и

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2025 г.
(продължение)

2.7. Дефиниция и оценка на елементите на счетоводния баланс (продължение)

(а) Търговски вземания и предоставени аванси (продължение)

се отчита като намаление на статията, в която преди това е била отразена обезценката. За обезценяването на отделните вземания ръководството прилага проценти, които се определят на основата на забавата на плащанията във времето:

До 90 дни закъснение	– не се начислява обезценка;
Между 91 и 180 дни	– 20%;
Над 181 дни	– 50%;
По преценка на ръководството	– 100%.

(б) Парични средства и еквиваленти

Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност, а паричните средства, деноминирани в чуждестранна валута - по заключителния курс на БНБ към 31 декември 2025 г. За целите на съставянето на отчета за паричните потоци парите и паричните еквиваленти са представени като неблокирани пари по банковите сметки и в касата на дружеството.

(в) Дългосрочни задължения

Дългосрочните задължения в лева са оценени по стойността на тяхното възникване, а тези деноминирани в чуждестранна валута – по заключителния курс на БНБ към 31 декември 2025 г.

(г) Краткосрочни задължения

Краткосрочните задължения в лева са оценени по стойността на тяхното възникване, а тези деноминирани в чуждестранна валута - по заключителния курс на БНБ към 31 декември 2025 г.

2.7.5. Основен капитал

Записаният основен капитал се представя до размера на действително платените акции. В Търговския регистър основният капитал се вписва до размера на записания от акционерите, като се определя срок не по-дълъг от две години за пълното му внасяне.

2.7.6. Законови и други резерви

Резервите на дружеството се образуват от разпределяне на финансовите му резултати за съответния период, след облагането им с данък върху печалбата. Резервите на дружеството могат да се използват само с решение на едноличния собственик, съгласно Търговския закон и неговия Устав.

2.7.7. Преоценъчни резерви

Представеният в счетоводния баланс преоценъчен резерв е формиран от извършената преоценка на имотите, собственост на дружеството до справедливата им стойност в предходни отчетни периоди в съответствие с прилаганата тогава счетоводна политика. Преоценъчният резерв се прехвърля като неразпределена печалба, без да се отнася в отчета за приходите и разходите, при отписване на актив, поради брак, продажба или ликвидация. След преминаване към НСС дружеството не може да преоценява повече дълготрайните си активи, респективно да увеличава стойността на преоценъчния си резерв.

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2025 г.
(продължение)

2.7.8. Задължения за обезщетения на персонала

(а) Планове за дефинирани вноски

Правителството на България носи отговорността за осигуряването на пенсии по планове за дефинирани вноски. Дружеството начислява в отчета за приходите и разходите и превежда дължимите суми по плановете за дефинирани вноски.

(б) Платен годишен отпуск

Дружеството признава като задължение недисконтираната сума на оценените разходи по платен годишен отпуск, очаквани да бъдат заплатени на служителите в замяна на труда им за изминалия отчетен период.

(в) Дефинирани доходи при пенсиониране

В съответствие с изискванията на Кодекса на труда, при прекратяване на трудовия договор на служител, придобил право на пенсия, дружеството му изплаща обезщетение в размер на две брутни заплати, ако натрупаният трудовия стаж в дружеството е по-малък от десет години, или шест брутни заплати, при натрупан трудов стаж в дружеството над десет последователни години. Дружеството признава като текущ разход дисконтираната сума на натрупващите се задължения по доходи при пенсиониране, както и текущ лихвен разход въз основа на оценката на лицензиран актюер.

2.8. Амортизация на дълготрайните активи

Амортизациите на дълготрайните материални и нематериални активи са начислявани, като последователно е прилаган линейният метод. Амортизация не се начислява на земите и на активите в процес на строителство и подобрение, преди те да бъдат завършени и пуснати в експлоатация. По групи активи са прилагани следните норми, изразени в години полезен живот:

Групи дълготрайни активи	2025 г.	2024 г.
Сгради	25	25
Инсталации и съоръжения	15-25	15-25
Машини и оборудване	5-13	5-13
Подобрения на наети активи	6	6
Други дълготрайни материални активи	6	6
Програмни продукти	5	5

Амортизационните норми са определени от ръководството въз основа на очаквания полезен живот по групи активи. В края на всеки отчетен период ръководството на дружеството прави преглед на остатъчния полезен живот на активите и на балансовите им стойности, с цел да провери за наличието на индикации за обезценка и/или необходимост от промяна на амортизационните норми.

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2025 г.
(продължение)

2.9. Финансов лизинг

Финансовият лизинг е такъв наемен договор, при който по същество се прехвърлят всички рискове и изгоди, произтичащи от собствеността върху наетия актив. Съществуващото задължение към лизингодателя се представя в счетоводния баланс на дружеството като задължение по финансов лизинг. Лизинговите плащания се разпределят между главница и лихва, така че да се постигне постоянен лихвен процент върху оставащото задължение по главницата. Лихвата се начислява като текущ разход в отчета за приходите и разходите.

2.10. Начисляване на приходите и разходите

Приходите от дейността и разходите за дейността са начислявани в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания. Начисляването на приходите и разходите се извършва при спазване на изискването за причинна и следствена връзка между тях. Приходите в чуждестранна валута се отчитат по централния курс на БНБ към датата на начисляването им.

2.10.1. Приходи от продажба на стоки и услуги

Приходите от продажбата на продукция и стоки се начисляват в отчета за приходите и разходите, когато значителните рискове и облаги от собствеността са прехвърлени на купувача. Приходите от извършени услуги се начисляват в отчета за приходите и разходите пропорционално на етапа на завършеност към края на отчетния период. Етапът на завършеност се определя чрез проверка на извършената работа. Не се начисляват приходи, когато съществува значителна несигурност по отношение на получаване на възнаграждението, възстановяване на свързаните разходи, или възможно възражение от страна на възложителя.

2.10.2. Приходи от правителствени дарения

Приходите от правителствени дарения, свързани с амортизируеми активи, се начисляват в отчета за приходите и разходите пропорционално на начислените за съответния период амортизации на активи, придобити в резултат на дарението, след като всички условия по договора са изпълнени. Правителствените дарения свързани с прихода, се признават в отчета за приходите и разходите, в същите периоди, в които са признати разходите, които компенсират.

2.10.3. Финансови приходи/(разходи)

Приходите и разходите за лихви се начисляват текущо, на база на договорения лихвен процент, сумата и срока на вземането или задължението, за което се отнасят. Те се начисляват в отчета за приходите и разходите на възникването им. Разходите за лихви, произтичащи от банкови заеми, се изчисляват и начисляват в отчета за приходите и разходите по метода на ефективния лихвен процент

2.11. Данъчно облагане

Съгласно българското данъчно законодателство за 2025 г. дружеството дължи корпоративен подоходен данък (данък от печалбата) в размер на 10% върху облагаемата печалба, като за 2024 г. този данък също е бил 10%. За 2026 г. данъчната ставка се запазва на 10%.

Дружеството прилага балансовия метод на задълженията за отчитане на временните данъчни разлики, при който те се установяват чрез сравняване на балансовата стойност с

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2025 г.
(продължение)

2.11. Данъчно облагане (продължение)

данъчната основа на активите и пасивите. Отсрочените данъчни активи или пасиви се начисляват в отчета за приходите и разходите или директно в капитала, според това къде е възникнал ефектът, за който те се отнасят. Установените отсрочени данъчни активи и пасиви се компенсират и данъчният ефект се изчислява чрез прилагане на данъчната ставка, която се очаква да бъде приложена при тяхното обратно проявление в бъдеще. Отсрочените данъчни пасиви се признават при всички случаи на възникване, а отсрочените данъчни активи, само до степента, до която ръководството с необходимата степен на сигурност счита, че дружеството може да реализира печалба, за да ги използва в бъдеще.

2.12. Дивиденти

Дивидентите се признават като намаление на нетните активи на дружеството и текущо задължение към едноличния собственик на капитала в периода, в който е възникнало правото му да ги получи.

2.13. Свързани лица

За целта на изготвянето на настоящия финансов отчет едноличният собственик на капитала, дружествата под общ контрол, служителите на ръководни постове, както и близки членове на техните семейства, включително и дружествата, контролирани от всички гореизброени лица, се третират като свързани лица.

3. Дълготрайни материални активи

	Земя и сгради	Машини съоръжения и оборудване	Транспортни средства	Други активи	Разходи за придобиване на ДМА	Всичко ДМА
	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.
Отчетна стойност						
Салдо на 1 януари 2025 г.	1,390	101,374	15,043	1,064	6,345	**125,216**
Придобити за периода	3	537	320	47	8,536	**9,443**
Трансфер	3,959	1,500	-	16	(5,475)	**-**
Излезли за периода	-	(325)	-	(38)	-	**(363)**
Салдо към 31 декември 2025 г.	**5,352**	**103,086**	**15,363**	**1,089**	**9,406**	**134,296**
Натрупана амортизация						
Салдо на 1 януари 2025 г.	1,127	75,392	12,613	898	-	**90,030**
Начислена амортизация	140	3,616	381	43	-	**4,180**
Изписана през годината	-	(323)	-	(38)	-	**(361)**
Салдо към 31 декември 2025 г.	**1,267**	**78,685**	**12,994**	**903**	**-**	**93,849**
Балансова стойност към 1 януари 2025 г.	**263**	**25,982**	**2,430**	**166**	**6,345**	**35,186**
Балансова стойност към 31 декември 2025 г.	**4,085**	**24,401**	**2,369**	**186**	**9,406**	**40,447**

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2025 г.
(продължение)

3. Дълготрайни материални активи (продължение)

	Земя и сгради	Машини съоръжения и оборудване	Транспортни средства	Други активи	Разходи за придобиване на ДМА	Всичко ДМА
	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.
Отчетна стойност						
Салдо на 1 януари 2024 г.	1,342	97,216	14,437	1,009	544	**114,548**
Придобити за периода	48	3,022	606	51	7,476	**11,203**
Трансфер	-	1,634	-	8	(1,642)	**-**
Излезли за периода	-	(498)	-	(4)	(33)	**(535)**
Салдо към 31 декември 2024 г.	**1,390**	**101,374**	**15,043**	**1,064**	**6,345**	**125,216**
Натрупана амортизация						
Салдо на 1 януари 2024 г.	1,095	72,070	12,204	861	-	**86,230**
Начислена амортизация	32	3,799	409	41	-	**4,281**
Изписана през годината	-	(477)	-	(4)	-	**(481)**
Салдо към 31 декември 2024 г.	**1,127**	**75,392**	**12,613**	**898**	**-**	**90,030**
Балансова стойност към 01 януари 2024 г.	**247**	**25,146**	**2,233**	**148**	**544**	**28,318**
Балансова стойност към 31 декември 2024 г.	**263**	**25,982**	**2,430**	**166**	**6,345**	**35,186**

На основание безсрочен договор с ДП „Пристанищна инфраструктура", дружеството ползва сгради и съоръжения, които са публична държавна собственост на обща стойност 251,596 хил. лв., с помощта, на които се извършват пристанищни услуги, свързани с обработката на товари.

Отчетната стойност на използваните, но напълно амортизирани активи е както следва:

	Земя и сгради	Машини съоръжения и оборудване	Транспортни средства	Други активи	Всичко
	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.
Салдо на 31 декември 2025 г.	528	52,229	10,535	767	**64,059**
Салдо на 31 декември 2024 г.	528	50,255	10,524	773	**62,080**

Лизинг

Дружеството като наемодател

Дружеството отдава обособени части от активи, които са публична собственост, както и собствени имоти, съгласно сключени договори за срок от 5 до 10 години. Текущите разходи за консумативи като ел.енергия, вода, телефон са за сметка на наемателите.

Към 31 декември 2025 г. вземанията, свързани с договори за наем са в размер на 210 хил. лв. (31 декември 2024 г. – 97 хил. лв.).

Реализираните приходи от наем на собствени активи са в размер на 19 хил. лв. (31 декември 2024 г. – 20 хил. лв.), реализираните приходи от наем на активи, публична собственост са в размер на 2,267 хил. лв. (31 декември 2024 г. – 2,080 хил. лв.).

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2025 г.
(продължение)

3. Дълготрайни материални активи (продължение)

Преглед за обезценка

Извършен е преглед на всички значими дълготрайни материални активи към 31 декември 2025 г. с цел проверка за наличие на данни за обезценка и се счита, че балансовата стойност на активите не се отличава съществено от представените стойности в баланса.

Други данни

Към 31 декември 2025 г. стойността на поетите ангажименти за придобиване на дълготрайни материални активи, включително размерът на авансовите плащания е в размер на 559 хил. лв. (към 31 декември 2024 г. – 14,203 хил. лв.).

Към 31 декември 2025 г. дружеството няма предоставени активи като обезпечение по свои задължения.

Към 31 декември 2025 г. дружеството има сключени застраховки на дълготрайни активи със стандартно застрахователно покритие и каско на МПС.

4. Дълготрайни нематериални активи

	Програмни продукти	Разходи за придобиване на ДНА	Всичко ДНМА
	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.
Отчетна стойност			
Салдо на 1 януари 2025 г.	895	8	**903**
Придобити за периода	310	183	**493**
Трансфер	23	(23)	**-**
Салдо към 31 декември 2025 г.	**1,228**	**168**	**1,396**
Натрупана амортизация			
Салдо на 1 януари 2025 г.	380	-	**380**
Начислена амортизация	162	-	**162**
Салдо към 31 декември 2025 г.	**542**	**-**	**542**
Балансова стойност към 1 януари 2025 г.	**515**	**8**	**523**
Балансова стойност към 31 декември 2025 г.	**686**	**168**	**854**

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2025 г.
(продължение)

4.Дълготрайни нематериални активи (продължение)

	Програмни продукти	Разходи за придобиване на ДНА	Всичко ДНМА
	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.
Отчетна стойност			
Салдо на 1 януари 2024 г.	351	400	**751**
Придобити за периода	144	8	**152**
Трансфер	400	(400)	**-**
Салдо към 31 декември 2024 г.	**895**	**8**	**903**
Натрупана амортизация			
Салдо на 1 януари 2024 г.	332	-	**332**
Начислена амортизация	48	-	**48**
Салдо към 31 декември 2024 г.	**380**	**-**	**380**
Балансова стойност към 01 януари 2024 г.	**19**	**400**	**419**
Балансова стойност към 31 декември 2024 г.	**515**	**8**	**523**

Отчетната стойност на напълно амортизираните нематериални активи, които се ползват в дейността на дружеството по групи активи, е както следва:

	31.12.2025 хил. лв.	31.12.2024 хил. лв.
Софтуер	326	310

Към 31 декември 2025 г. стойността на поетите ангажименти за придобиване на дълготрайни нематериални активи, включително размерът на авансовите плащания е в размер на 2,040 хил. лв. (към 31 декември 2024 г. – 45 хил. лв.).

Дружеството не е заложило нематериални активи като обезпечение по свои задължения.

5. Инвестиции на разположение за продажба

Дружеството участва с 8.9% в капитала на „Астра Сторидж" АД (бивше „Ойлтанкинг България" АД), което има предмет на дейност построяване и развиване на независими терминали, получаване, съхранение, разпределение, обработка и поддръжка на течни химически продукти. Това дружество оперира терминал за сярна киселина с местоположение в гр. Девня, Индустриална зона, пристанищен терминал Варна-запад. Поради невъзможността за определяне на справедливата стойност на акциите на това дружество, участието в него е оценено по цена на придобиване.

6. Отсрочени данъчни активи

Към 31 декември 2025 г. отсрочените данъчни активи се състоят от следните компоненти:

Активи по отсрочени данъци	**Размер на временна разлика**	**Отсрочен данък**	**Размер на временна разлика**	**Отсрочен данък**
	31.12.2025 хил. лв.	**31.12.2025 хил. лв.**	**31.12.2024 хил. лв.**	**31.12.2024 хил. лв.**
Дълготрайни материални и нематериални активи	6,724	671	6,864	686
Материални запаси	298	30	298	30
Търговски и други вземания	1,396	140	772	77
Задължения при пенсиониране	2,522	252	2,503	250
Начисления към персонала	1,802	180	1,263	127
Други текущи задължения	45	4	94	9
Общо	**12,787**	**1,277**	**11,794**	**1,179**

7. Материални запаси

	31.12.2025 хил. лв.	**31.12.2024 хил. лв.**
Резервни части	2,077	2,057
Гуми	833	857
Горива и смазочни материали	387	391
Основни материали	390	403
Работно облекло	131	68
Канцеларски материали и консумативи	73	66
Спомагателни материали и други	70	127
Общо:	**3,961**	**3,969**
Обезценка на материали	(298)	(298)
Общо:	**3,663**	**3,671**

През 2025 г. не са начислявани разходи за обезценка на материалните запаси, както и за предходната година.

В рамките на отчетния период не е отписвана стойност на обезценка на материални запаси (през 2024 г.: 4 хил. лв.).

Материалните запаси към 31 декември 2025 г. не са предоставяни като обезпечение на задължения.

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2025 г.
(продължение)

8. Търговски и други вземания

	31.12.2025 хил. лв.	31.12.2024 хил. лв.
Търговски и други финансови вземания		
Вземания от клиенти	8,532	6,367
Обезценка на вземанията от клиенти	*(695)*	*(72)*
Вземания от клиенти, нетно от обезценка	7,837	6,295
Предоставени аванси	329	115
Обезценка на предоставените аванси	-	*(15)*
Предоставени аванси, нетно от обезценка	329	100
Съдебни и присъдени вземания	639	527
Обезценка на съдебните вземания	*(570)*	*(527)*
Съдебни вземания, нетно от обезценка	69	-
Застрахователни обезщетения	132	132
Обезценка на застрахователни обезщетения	*(132)*	*(132)*
Застрахователни обезщетения, нетно от обезценка	-	-
Вземания от финансиране	24	-
Вземания от съучастия, дивидент	-	127
Вземания от банки за лихви по депозити	-	5
	8,259	**6,527**
Предплащания и други активи		
Данъци за възстановяване	839	1,736
Предплатени разходи	102	86
	941	**1,822**
Общо:	**9,200**	**8,349**

Възрастовата структура на вземания от клиенти е както следва:

	31.12.2025 хил. лв.	31.12.2024 хил. лв.
Вземания с падеж до:		
До 30 дни	6,136	4,510
От 31 до 90 дни	1,426	1,617
Всичко редовни вземания	**7,562**	**6,127**
Просрочени вземания		
От 91 до 180 дни	193	130
От 181 до 365 дни	69	36
От 366 дни до 2 години	11	-
Над 2 години	2	2
Всичко просрочени вземания	**275**	**168**
Общо вземания от клиенти	**7,837**	**6,295**

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2025 г.
(продължение)

8.Търговски и други вземания (продължение)

Движението на начислените обезценки на вземанията през годината е следното:

	Обезценка вземания от клиенти хил. лв.	Обезценка на съдебни вземания хил. лв.	Обезценка на предоставени аванси и др. вземания хил. лв.	Всичко хил. лв.
Салдо към 1 януари 2024 г.	**(47)**	**(586)**	**(213)**	**(846)**
Начислени обезценки през годината	(153)	(3)	-	(156)
Възстановени обезценки през годината	102	62	66	230
Отписани вземания	26	-	-	26
Салдо към 31 декември 2024 г.	**(72)**	**(527)**	**(147)**	**(746)**
Начислени обезценки през годината	(738)	(43)	-	(781)
Възстановени обезценки през годината	115		15	130
Отписани вземания	-	-	-	-
Салдо към 31 декември 2025 г.	**(695)**	**(570)**	**(132)**	**(1,397)**

9. Парични средства

	31.12.2025 хил. лв.	31.12.2024 хил. лв.
Парични средства в каса	-	9
Парични средства по разплащателни сметки	8,984	4,951
Краткосрочни депозити	-	8,697
Общо:	**8,984**	**13,657**

Паричните средства по разплащателни сметки са: в лева – 5,747 хил. лв. (31.12.2024 г.: 3,169 хил. лв.) и в евро – 3,237 хил. лв. (31.12.2024 г.: 1,782 хил. лв.)

Като краткосрочни депозити към 31 декември 2024 г. са представени шест банкови депозита с оригинален матуритет до 3 месеца, в т.ч.: в лева 5,007 хил. лв. и в евро – 2,490 хил. лв.; един банков депозит с оригинален матуритет 1 месец в лева – 1,200 хил. лв.

Паричните средства в каса са в лева – към 31.12.2025 - няма (31.12.2024 г.: 9 хил. лв.).

Дружеството няма блокирани парични средства.

10. Собствен капитал

Основен капитал

Към 31 декември 2025 г. основният капитал на дружеството се състои от 8,493,571 броя акции с номинална стойност от 1 лев всяка. Дружеството е със 100% държавно участие, а правата на едноличен собственик се упражняват от Министерството на транспорта и съобщенията.

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2025 г.
(продължение)

10. Собствен капитал (продължение)

Законови и други резерви

Резервите в размер на 25,714 хил. лв. представляват законов резерв формиран от заделяне на 25% от печалби на стойност 2,123 хил. лв. и други резерви формирани от разпределение на печалби на стойност 23,591 хил. лв.

Преоценъчен резерв

Дружеството е извършило преоценка по справедлива стойност на дълготрайните си активи в предходен отчетен период в съответствие с прилаганата тогава счетоводна политика и разликата е формирала преоценъчен резерв. След преминаване към НСС дружеството не може повече да преоценява дълготрайните си активи до тяхната справедлива стойност.

Преоценъчният резерв се прехвърля като неразпределена печалба, без да се отнася в отчета за приходите и разходите при отписване на актив, поради брак, продажба или ликвидация. Към 31 декември 2024 г. размерът на преоценъчния резерв е 8,408 хил. лв.

Натрупаните печалби

Натрупаните печалби включват текущия финансов резултат в размер на 6,320 хил. лв. и неразпределени печалби от минали години в размер на 1,141 хил. лв.

11. Задължения за доходи при пенсиониране

Задълженията за доходи при пенсиониране са както следва:

	31.12.2025 хил. лв.	31.12.2024 хил. лв.
Сегашна стойност на задълженията на 1 януари	2,503	2,746
Начислени разходи за текущ стаж за периода	396	325
Начислени лихви за периода	188	172
Актюерски печалби/ загуби	109	58
Извършени плащания през периода	(675)	(798)
Общо:	**2,521**	**2,503**

Настоящата оценка е определена на база на изготвен актюерски доклад към 31 декември 2025 г. Среднопретеглената дюрация на задълженията за изплащане на дефинирани доходи при пенсиониране по възраст и стаж е 14 години. Ръководството е направило следната прогноза за очакваните плащания при пенсиониране през следващите години:

	Общо очаквани плащания хил. лв.
Плащания за периода от 2026 г. до 2030 г.	2,366
Плащания за периода от 2031 г. до 2035 г.	1,649
Плащания за периода от 2036 г. до 2040 г.	785
Плащания за периода от 2041 г. до 2045 г.	273
Плащания за периода след 2045 г.	46

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2025 г.
(продължение)

12. Търговски и други задължения

	31.12.2025 хил. лв.	31.12.2024 хил. лв.
Финансови пасиви		
Получени аванси	1,687	776
Задължения към доставчици	3,896	729
Задължения по гаранции	818	608
	6,401	**2,113**
Нефинансови пасиви		
Задължения за данъци	791	673
Провизии по съдебни спорове, други	45	94
Правителствени дарения	102	102
Начислени разходи	295	1,093
Задължения към бюджета за вноска от наеми	88	44
	1,321	**2,006**
Общо:	**7,722**	**4,119**

Задълженията по получени аванси са: за поддръжка на пристанищна инфраструктура – 248 (31.12.2024 г.: 0 хил. лв.) и търговски аванси от клиенти – 1,439 хил. лв. (31.12.2024 г.: 776 хил. лв.).

Задълженията към доставчици са текущи и безлихвени. Задълженията в лева са в размер на 1,457 хил. лв. (31.12.2024 г.: 727 хил. лв.), задълженията в евро -2,439 хил. лв. (31.12.2024 г.: 2 хил. лв.)

Задължения по гаранции са безлихвени и в лева.

По откритите заведени съдебни дела срещу дружеството, съвместно с юристите и адвокатите му, ръководството е направило преглед на вероятността за негативен изход, и не е вероятно уреждането на тези спорове да породи необходимост от изходящ поток от ресурси. Поради това не са признати провизии по съдебни спорове в баланса към 31.12.2025 г. (31.12.2024 – 94 хил. лв.). Към 31.12.2025 г. са признати провизии за задължение за разходи по унищожаване на стока във връзка с Разпореждане на ТД Митница Варна в размер на 45 хил. лв.

В предходен отчетен период дружеството е получило чрез правителствени дарения резервни части със специално предназначение в размер на 102 хил. лв. (31.12.2024 г.: 102 хил. лв.).

13. Задължения към персонала и за социално осигуряване

	31.12.2025 хил. лв.	31.12.2024 хил. лв.
Задължения към персонала	2,569	2,509
Задължения към социалното осигуряване	1,304	1,044
Неизползвани отпуски	324	357
Социални осигуровки върху отпуските	77	82
Общо:	**4,274**	**3,992**

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2025 г.
(продължение)

14. Приходи от продажби

	2025 хил. лв.	2024 хил. лв.
Приходи от претоварна дейност	74,472	74,037
Приходи от складово-експедиционна дейност	6,427	4,263
Други приходи от продажби	4,298	3,554
Приходи от наеми	2,286	2,098
Вноска в Републиканския бюджет от приходите по наеми	(1,143)	(1,049)
Приходи от продажба на активи и отпадъчни материали	250	3
Общо:	**86,590**	**82,906**

15. Други приходи от дейността

	2025 хил. лв.	2024 хил. лв.
Приходи от финансирания	218	296
Приходи от застрахователни обезщетения	51	182
Приходи от глоби и неустойки	189	96
Излишъци на активи	7	11
Присъдени суми по съдебни дела	1	2
Приходи от възстановена обезценка на материални запаси	1	-
Приходи от възстановена провизия по съдебни дела	-	40
Други приходи от дейността	3	13
Общо:	**470**	**640**

Приходите от финансиране в размер на 218 хил. лв. (към 31 декември 2024 г. - 296 хил. лв.) са по програма за компенсиране на небитови потребители на ел. енергия – 194 хил. лв., а 24 хил. лв. по БФП BG05SFPR002-1.004-2223-C01 - Адаптирана работна среда.

16. Разходи за материали

	2025 хил. лв.	2024 хил. лв.
Горива и смазочни материали	2,524	2,840
Електроенергия	2,039	2,070
Резервни части	915	884
Гуми	607	717
Основни материали	418	374
Вода	308	367
Работно облекло и предпазни средства	215	305
Канцеларски материали	131	148
Краткотрайни активи	114	170
Хигиенни материали	38	40
Общо:	**7,309**	**7,915**

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2025 г.
(продължение)

17. Разходи за външни услуги

	2025 хил. лв.	2024 хил. лв.
Съхранение и експедиция на товари	3,666	2,354
Възнаграждение за ползване на пристанищна инфраструктура	3,336	3,024
Охрана	2,079	1,823
Ремонт на дълготрайни активи	1,149	662
Транспорт на персонала	499	499
Услуги, свързани с експлоатационната дейност и техническо обслужване	464	436
Застраховки	397	395
Екологични дейности	358	345
Почистващи услуги	334	316
Административни услуги	274	218
Комуникации и интернет	104	97
Реклама	84	74
Граждански договори	76	97
Одиторски услуги	15	10
Общо:	**12,835**	**10,350**

18. Разходи за персонала

	2025 хил. лв.	2024 хил. лв.
Заплати и осигуровки		
Начислени текущи възнаграждения	34,197	31,664
Вноски по социално осигуряване	9,518	8,890
Разходи за социални придобивки	8,832	9,258
Възнаграждения на управленски персонал	607	456
	53,154	**50,268**
Други начисления		
Обезщетения при пенсиониране	694	555
Начислени суми за компенсируем отпуск	282	330
Начислени суми за осигуровки за компенсируем отпуск	62	76
	1,038	**961**
Общо:	**54,192**	**51,229**

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2025 г.
(продължение)

19. Други оперативни разходи

	2025 хил. лв.	2024 хил. лв.
Разходи за обезценка и отписване на търговски, съдебни и други вземания, нетно	666	(6)
Разходи за местни данъци и такси	592	493
Разходи за представителни мероприятия	61	71
Провизии по съдебни спорове и други задължения	45	5
Разходи за командировки	43	26
Еднократни данъци върху разходите	39	34
Разходи за повишаване квалификацията	25	11
Неустойки към клиенти	20	36
Разходи по съдебни дела	20	4
Разходи за дарения	5	6
Брак на активи	4	31
Други разходи	12	37
Общо:	**1,532**	**748**

20. Финансови приходи

	2025 хил. лв.	2024 хил. лв.
Приходи от съучастия, дивидент	91	127
Приходи от лихви по разплащателни сметки	54	45
Приходи от лихви по депозити	24	151
Общо:	**169**	**323**

21. Финансови разходи

	2025 хил. лв.	2024 хил. лв.
Разходи за банкови такси и комисиони	3	3
Отрицателни валутни разлики	1	3
Общо:	**4**	**6**

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2025 г.
(продължение)

22. Разходи за данъци върху печалбата

Разходите за данъци се определят на базата на приложимата данъчна ставка в България в размер на 10% за 2025 г. (2024 г.: 10%).

	2025 хил. лв.	2024 хил. лв.
Счетоводна печалба преди данъчно облагане	7,015	9,292
Данъчна ставка	10%	10%
Очакван разход за данък върху печалбата	**702**	**929**
Данъчен ефект от:		
Увеличения на финансовия резултат за данъчни цели	763	642
Намаления на финансовия резултат за данъчни цели	(672)	(695)
Текущ разход за данъци върху печалбата	**793**	**876**
Отсрочени данъчни (разходи)/приходи:		
Възникване и обратно проявление на временни разлики	(98)	53
Разходи за данъци върху печалбата	**695**	**929**

23. Справедливи стойности на финансовите инструменти

Политиката на дружеството е да оповестява във финансовите си отчети справедливата стойност на финансовите активи и пасиви, най-вече за които съществуват котировки на пазарни цени. Концепцията за справедливата стойност предполага реализиране на финансови инструменти чрез продажба. В повечето случаи обаче, особено по отношение на търговските вземания и задължения, както и кредитите, дружеството очаква да реализира тези финансови активи чрез тяхното цялостно обратно изплащане или респ. погасяване във времето. Затова те се представят по тяхната номинална или амортизируема стойност. Голямата част от финансовите активи и пасиви, като търговските вземания и задължения, са краткосрочни по своята същност, поради което тяхната справедлива стойност е приблизително равна на балансовата.

Ръководството на дружеството счита, че при съществуващите обстоятелства, представените в счетоводния баланс оценки на финансовите активи и пасиви, са възможно най-надеждни, адекватни и достоверни за целите на финансовата отчетност.

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2025 г.
(продължение)

24. Сделки със свързани лица

Дружеството оповестява следните свързани лица:

Възнаграждения на ключовия управленски персонал

Съставът на ключовия управленски персонал включва членовете на Съвета на директорите и е оповестен в Приложение 1. През отчетния период са начислени възнаграждения на ключовия управленски персонал в размер на 607 хил. лв. (2024 г. – 456 хил. лв.)

Сделки със свързани лица под общ контрол

Свързаните лица под общ контрол са предприятия с над 50% държавно участие в системата на Министерството на транспорта и съобщенията.

Извършените сделки по продажби и неуредените разчети към 31 декември 2025 г. са, както следва:

Наименование	Вид сделка	Оборот	Неуреден разчет	
			Вземане	Задължение
		хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.
ДП „Пристанищна инфраструктура"	Продажби	2,126	7	248
ДП „Пристанищна инфраструктура"	Покупки	4,694	-	996
„БМКЦ" ЕООД	Продажби	70	-	-
„БМКЦ" ЕООД	Покупки	11	-	-
„Български Пощи" ЕАД	Покупки	10	-	1
„БДЖ – товарни превози" ЕООД	Покупки	8	-	-
ИА „Морска администрация"	Продажби	6	-	-
ИА „Морска администрация"	Покупки	2	-	-
АМЦСМП „Транспортен медицински център" ЕООД	Покупки	3	-	-
			7	**1,245**

По сделките със свързани лица няма отклонения от нормалните пазарни условия. Неиздължените салда в края на годината не са обезпечени. За вземанията от или задълженията към свързани лица не са предоставени или получени гаранции. Преглед за обезценка се извършва всяка отчетна година на база на анализ на финансовото състояние на свързаното лице и пазара, на който то оперира.

25. Събития след края на отчетния период

Съгласно Закона за въвеждане на еврото в Република България (ЗВЕРБ), считано от 1 януари 2026 г., еврото става официална валута и законно платежно средство в България.

Официалният обменен курс е определен като 1.95583 лева за 1 евро.

Въвеждането на еврото като официална валута в Република България представлява промяна във функционалната (отчетната) валута на Дружеството, която ще бъде отразена перспективно и не представлява събитие след отчетния период, което изисква корекция във финансовия отчет за годината, приключваща на 31 декември 2025 г. Дружеството не очаква съществени ефекти от превалутиране на началните салда към 1 януари 2026 г. в евро и от процеса по промяна във функционалната (отчетна) валута.

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2025 г.
(продължение)

25. Събития след края на отчетния период (продължение)

В края на февруари 2026 г. възникна ескалация на геополитическото напрежение в Близкия изток, свързана с военни действия в Иран, което доведе до повишена несигурност и волатилност на международните пазари, както и до колебания в цените на енергийните ресурси. Към датата на изготвяне на настоящия финансов отчет Дружеството няма преки експозиции към засегнатия регион. Възможно е обаче тези събития да окажат непряко влияние върху макроикономическата среда, включително върху разходите за енергия, търговските обеми, паричните потоци и рентабилността на Дружеството. Ръководството третира събитията като некоригиращи след края на отчетния период по смисъла на СС № 10 - Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет, като към датата на одобрение за издаване на финансовия отчет не може да бъде направена надеждна количествена оценка на въздействието им.

С Протокол ПД-51 от 25 март 2026 г. на Министъра на транспорта и съобщенията е взето решение за изменение в състава на Съвета на директорите на „Пристанище Варна" ЕАД, чрез освобождаването на Евгений Радославов Мавродиев в качеството му на член на Съвета на директорите и назначаването на Явор Димитров Димитров в качеството му на независим член в Съвета на директорите, до провеждането на конкурсна процедура, считано от 25 март 2026 г.

С Протокол ПД-59 от 01 април 2026 г. на Министъра на транспорта и съобщенията е взето решение за изменение в състава на Съвета на директорите на „Пристанище Варна" ЕАД, чрез освобождаването на Снежина Любомирова Ковачева в качеството ѝ на член на Съвета на директорите и назначаването на Анатоли Стоянов Чаушев в качеството му на независим член в Съвета на директорите, до провеждането на конкурсна процедура, считано от 01 април 2026 г.

Няма други събития след датата на отчетния период, изискващи корекции или оповестявания във финансовия отчет, които са се случили за периода от отчетната дата до датата, когато този отчет е одобрен за издаване от ръководството на дружеството.

26. Допълнителни оповестявания във връзка с регулаторни изисквания

Съгласно чл. 30, ал. 1 от Закона за счетоводството дружеството следва да оповести начислените за годината суми за услугите, предоставяни от регистрираните одитори на предприятието поотделно за независим финансов одит, ангажимент за изразяване на сигурност по устойчивостта, данъчни консултации и други услуги несвързани с одита.

Независим одитор на „Пристанище Варна" ЕАД е „Филипов Одитинг" ООД. Възнаграждението за независим одит на годишния финансов отчет и за преглед на годишния доклад за дейността е 22 хил. лв.

27. Одобрение на финансовия отчет

Годишният финансов отчет към 31 декември 2025 г. (включително сравнителната информация) е одобрен от Съвета на директорите за издаване на 02.04.2026 г.

Изпълнителен директор:
Ивайло Гавраилов

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

Съставител:
Виолета Златкова

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

02.04.2026 г.
Варна

"ПРИСТАНИЩЕ ВАРНА" ЕАД

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА



ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

за годината, приключваща на 31 декември 2025 г.

Настоящият Годишен доклад за дейността на „Пристанище Варна" ЕАД обхваща периода, приключващ на 31 декември 2025 г. и е изготвен в съответствие с разпоредбите на чл. 39 от Закона за счетоводството, чл. 61 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия и изискванията на Търговския Закон.

1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ ЗА СТРУКТУРАТА И УПРАВЛЕНИЕТО НА ДРУЖЕСТВОТО

1.1. Обща информация за дружеството

„Пристанище Варна" ЕАД (дружеството) е еднолично акционерно дружество със 100% държавно участие. Първоначално, през 1991 г., то е регистрирано като дружество с ограничена отговорност, в резултат на отделянето на активите и пасивите на „Български Морски Флот". През 1996 г. юридическата му форма е променена на еднолично акционерно дружество. Седалището и адресът на управление на дружеството е гр. Варна 9000, пл. „Славейков" № 1, телефон: 052/ 69 22 32, факс: 052/ 63 29 53. Дружеството няма разкрити и регистрирани клонове. Електронният адрес е headoffice@port-varna.bg. Официално регистрираната интернет страница е www.port-varna.bg. „Пристанище Варна" ЕАД е вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 103061301.

Основен предмет на дейност са пристанищните услуги, свързаните с тях агентийско и търговско обслужване, техническо обслужване, спедиция, инвестиционна и инженерингова дейност, научно-развойна дейност, подготовка и квалификация на кадри, вътрешна и външна търговия.

1.2. Капитал и собственост

Към 31 декември 2025 г. акционерният капитал на „Пристанище Варна" ЕАД възлиза на 8 493 571 (осем милиона четиристотин деветдесет и три хиляди петстотин седемдесет и един) лв., разпределен на 8 493 571 (осем милиона четиристотин деветдесет и три хиляди петстотин седемдесет и един) броя поименни акции с право на глас, всяка с номинална стойност 1 (един) лв. Капиталът на дружеството е записан и е внесен изцяло. Дружеството е 100% собственост на Българската държава, представлявана от Министъра на транспорта и съобщенията. Решенията за увеличаване и намаляване на капитала са от изключителната компетентност на Общото събрание на акционерите. Действащият към момента устав на дружеството не съдържа ограничения за прехвърляне на акциите.

1. 3. Управление и представителство

Дружеството е с едностепенна система на управление – Едноличен собственик (МТС) и Съвет на директорите (СД), състоящ се от петима членове. Членовете на СД се избират за срок от три години. Дружеството се представлява от изпълнителния директор.

През 2025 г. са извършени следните промени в състава на СД на „Пристанище Варна" ЕАД:

- С Протокол ПД-93 от 23 май 2025 г. на Министъра на транспорта и съобщенията е взето решение за изменение в състава на СД на „Пристанище Варна" ЕАД чрез освобождаването на Стефан Тодоров Семов в качеството му на член на СД и назначаването на Фридрих Георгиев Катцер в качеството му на представител на държавата в СД, до провеждането на конкурсна процедура, считано от 27 май 2025 г.

- С Протокол ПД-218 от 01 октомври 2025 г. на Министъра на транспорта и съобщенията, след проведени конкурсни процедури за избор на членове на СД на „Пристанище Варна" ЕАД, са взети решения за прекратяване на всички действащи

договори за управление и контрол към момента и за възлагане на управлението на дружеството на Фридрих Георгиев Катцер и Снежина Любомирова Ковачева, в качеството им на независими членове, както и на Кирил Василев Карагьозов, Любомир Русев Добрев и Ивайло Славов Гавраилов, в качеството им на представители на държавата, за срок от три години, считано от датата на протокола.

- С Протокол ПД-234 от 24 октомври 2025 г. на Министъра на транспорта и съобщенията е взето решение за изменение в състава на СД, чрез освобождаването на Фридрих Георгиев Катцер в качеството му на член на СД и назначаването на Евгений Радославов Мавродиев в качеството му на независим член в СД, до провеждането на конкурсна процедура, считано от 27 октомври 2025 г.

Към 31 декември 2025 г. „Пристанище Варна" ЕАД се управлява от СД, в състав:

- Евгений Радославов Мавродиев – председател (в качеството на независим член);
- Снежина Любомирова Ковачева – зам.-председател (в качеството на независим член);
- Кирил Василев Карагьозов – член (в качеството на представител на държавата);
- Любомир Русев Добрев – член (в качеството на представител на държавата);
- Ивайло Славов Гавраилов – член и изпълнителен директор (в качеството на представител на държавата).

Общата нетна сума на възнагражденията и другите доходи, изплатени през 2025 г. на членовете на Съвета на директорите е в размер на 500 хил. лв. (2024 г.: 409 хил. лв.).

Всички акции на „Пристанище Варна" ЕАД са изключителна собственост на едноличния собственик. Дружеството не е издавало облигации. Членовете на СД през 2025 г. не са придобивали, притежавали или прехвърляли акции на дружеството. Членовете на СД през 2025 г. не са имали правото да придобиват акции на дружеството. През периода дружеството не е придобивало и прехвърляло собствени акции и към 31 декември 2025 г. не притежава такива.

В протоколите от заседанията на Едноличния собственик и на СД на дружеството няма запис, че е давано съгласие членовете на съветите да участват в търговски дружества като неограничено отговорни съдружници или да притежават повече от 25 на сто от капитала на друго дружество. В протоколите от заседанията на Едноличния собственик и СД на дружеството няма записи, че е давано съгласие членовете на съветите да участват в управлението на други дружества или кооперации като прокуристи, управители или членове на съвети.

През 2025 г. членовете на СД нямат участие в управлението на друго търговско дружество, осъществяващо дейност конкурентна на дейността на дружеството. При назначаването им за членове на СД, лицата са представили на Едноличния собственик информация за наличие на посочените обстоятелства в поверително писмо. В протоколите от заседанията на Съвета на директорите през 2025 г. няма запис членовете на Съвета на директорите през 2025 г. да са сключили договори по чл. 240б от Търговския закон.

1.4. Организационна структура

Организационната структура на „Пристанище Варна" ЕАД е съобразена с конкретните условия на упражняване на пристанищна дейност.

Съветът на директорите организира, ръководи, контролира дейността на дружеството и решава всички въпроси освен тези, които са включени в изключителната компетентност на Едноличния собственик на капитала и на Изпълнителния директор. Компетентността на Съвета на директорите се определя от Търговския закон и Устава на дружеството.

Централното ръководство на „Пристанище Варна" ЕАД и по-голяма част от административния персонал са концентрирани на територията на пристанищен терминал Варна-изток, откъдето се осъществява цялостното управление и стратегическо развитие на дружеството. Обособени са и структурите, териториално разположени в пристанищен терминал Варна-изток и пристанищен терминал Варна-запад, които реално извършват пристанищните услуги и дейности. Пристанищните структури по места имат необходимата оперативна самостоятелност и обективни възможности за качественото извършване на пристанищните услуги и съпътстващи дейности.

Средният списъчен брой на персонала за 2025 г. е 1 205 работници и служители (2024 г.: 1 206 работници и служители).

Списъчният брой на персонала към 31 декември 2025 г. е 1 197 работници и служители (2024 г.: 1 245 работници и служители).

2. КОРПОРАТИВЕН ПРОФИЛ

„Пристанище Варна" ЕАД е „пристанищен оператор" по Закона за морските пространства, вътрешните водни пътища и пристанищата на Република България и оперира двата най-големи многоцелеви пристанищни терминала – пристанищен терминал Варна-изток и пристанищен терминал Варна-запад, части от пристанище за обществен транспорт Варна.

Пристанищен терминал Варна-изток е разположен в югоизточната част на гр. Варна на около 1 км от централната част на града. Обособени са 14 корабни места с максимална дълбочина 11,50 м, в т. ч. 1 корабно място за обслужване на пътници, пътнически, круизни и военни кораби. Общата дължина на кейовия фронт е 2 345 м.

Пристанищният терминал разполага с пълен арсенал от кейова и тилова механизация. Общата площ на откритите складови площи е 73,2 дка (вкл. откритите площи на Складова база), а на покритите складови площи – 35,3 дка (вкл. покритите площи на Складова база). Пристанищен терминал Варна-изток разполага също с авто и ж.п. разтоварище, което е свързано с покрит склад за временно съхранение на зърнени товари.

Пристанищен терминал Варна-запад е разположен в западната част на Белославското езеро на около 30 км от гр. Варна, в непосредствена близост до индустриалната зона на гр. Девня. Той е най-модерният и перспективен терминал на северния български черноморски бряг и функционира като многоцелеви терминал с 19 товарни корабни места с максимална дълбочина 11,20 м, на които се обработват всички видове товари. Общата дължина на кейовия фронт е 3 430 м.

Пристанищният терминал разполага с кейова и тилова механизация, гумено-лентови транспортьори и корабни товарни машини, претоварни естакади за наливни товари и специализирана инсталация за контейнеризация на зърнени култури.

Общата площ на откритите складови площи е 342,8 дка, а на покритите складови площи – 37,8 дка.

Пристанищните терминали притежават пълна свързаност с националната ж.п. и пътна мрежа чрез съответната довеждаща инфраструктура.

„Пристанище Варна" ЕАД обработва всички типове товари, в т. ч. контейнери, насипни, генерални и наливни. Обслужва търговски, пътнически, круизни, научно-изследователски кораби и яхти.

„Пристанище Варна" ЕАД отговаря на всички нормативни изисквания и е регистрирано като пристанищен оператор. Операторът разполага с различни разработени от него технологични документи (технологични карти – ТТК, ТК, ИОП, технологичен план и др.) и отговаря на изискванията на ISPS Code.

„Пристанище Варна" ЕАД е лидер в обработката на контейнеризирани, зърнени и тежки извънгабаритни товари в България.

„Пристанище Варна" ЕАД разработва и прилага редица механизми за спазване на стандартите за отговорно бизнес поведение в това число: Стандарти за работа, здраве и безопасност; Стандарти и програми за опазване на околната среда; Стандарти за бизнес етика; Разполага с комплексна, интегрирана система за управление, базираща се на международните стандарти БДС EN ISO 9001:2015 (Система за управление на качеството); БДС EN ISO 14001:2015 (Система за управление по отношение на околната среда), БДС EN ISO 45001:2018 (Система за управление на здравето и безопасността при работа) и БДС EN ISO 27001:2013 (Система за управление сигурността на информацията).

През 2025 г. дружеството не е развивало научноизследователска и развойна дейност.

Нематериалните ресурси се определят като нефинансови активи без физическа субстанция задължително необходими за специфичната дейност на „Пристанище Варна" ЕАД. Тези ресурси са ключови за постигането на висока ефективност, устойчивост и конкурентоспособност. Човешкият капитал и експертни знания, взаимоотношенията с клиенти и партньори, репутацията на дружеството, технологиите и ноу-хау, както и екологичните и регулаторни стандарти имат съществена роля в бизнес модела на дружеството.

3. АНАЛИЗ НА ДЕЙНОСТТА.

3.1. Анализ на експлоатационната дейност.

ОСНОВНИ ОПЕРАТИВНИ ПОКАЗАТЕЛИ	2025 г.		2024 г.		Изменение	
		отн. дял		отн. дял		%
Обработени товари (хил. тона)	**8 328**	**100%**	**8 128**	**100%**	**200**	**2,5%**
- насипни	4 517	54,2%	4 161	51,2%	356	8,6%
- генерални	1 140	13,7%	1 449	17,8%	- 309	- 21,3%
- наливни	817	9,8%	577	7,1%	240	41,6%
- контейнери	1 854	22,3%	1 941	23,8%	- 87	- 4,5%
Среден престой на един кораб (часове)	**83**		**90**		**- 7**	**- 7,8%**
- под претоварни операции	36		43		- 7	- 16,3%
- по други причини	47		47		-	-
Натовареност на разполагаемия капацитет (%)	63,1		61,6		2	2,4%
Обработени товари на едно лице (тона)	6 911		6 740		171	2,5%
Обраб. тонаж на линеен метър от кейовия фронт	1 442		1 407		35	2,5%

През 2025 г. в „Пристанище Варна" ЕАД са обработени общо през двата терминала 8 328 хил. тона товари. В сравнение със съответния период на предходната година е отчетен ръст на показателя „обработен тонаж" с 200 хил. тона (+ 2,5%).

В структурата на обработените товари се запазва тенденцията преобладаващ дял да заемат **насипните товари** – 54,2% от товаро-разтоварната дейност (2024 г.: 51,2%). В абсолютна стойност отчитаме увеличение с 356 хил. тона или 8,6%. През 2025 г. дружеството запази нивото от предходната година при обработката на зърнени култури, въпреки че световният пазар на зърнени култури остана много стегнат (високи запаси и забавяне на растежа на търсенето). Въведеният в експлоатация през 2024 г. нов способ за обработка на зърнени товари чрез система от конвейери, допринесе за осъществяване на получения резултат. Налице е огромно увеличение от 284 хил. тона при обработката на товара рапица насипно спрямо аналогичния период на 2024 г.

Делът на обработените **генерални товари** през отчетния период е 13,7% при 17,8% за съответния период на предходната година. В абсолютна стойност се отчита намаление от 309 хил. тона или 21,3%, основно в резултат от липсата през 2025 г. на товара стоманени тръби на връзки (транзит) от Украйна за САЩ, поради промяна на международната логистичната мрежа.

Обработените **наливни товари** през отчетния период следват възходящата си тенденция и бележат ръст. През 2025 г. делът им се покачва до 9,8%, докато за предходната година са съставлявали 7,1%. В абсолютна стойност се отчита увеличение от 240 хил. тона или 41,6% (основно от амоняк, урея течна и моноалкални естери на мастни киселини наливно - FAME).

Товарите в **контейнери** съставляват 22,3% от общият тонаж през отчетния период, при дял от 23,9% за 2024 г. През 2025 г. се отчита слаб низходящ тренд спрямо аналогичния период на предходната година. Достигнатият оборот на контейнерни товари е 149 460 TEU, което е намаление с 3,5% спрямо съответния период на предходната година (2024 г.: 154 897 TEU). При показателя „обработен тонаж" отчитаме намаление от 87 хил. тона или 4,5%.

Обработени товари по терминали в „Пристанище Варна" ЕАД

Период	Терминал Варна-изток		Терминал Варна-запад		„Пристанище Варна" ЕАД	
	хил. тона	отн. дял	хил. тона	отн. дял	хил. тона	%
към 31.12.2024 г.	1 558	19,2	6 570	80,8	8 128	100,0
към 31.12.2025 г.	980	11,8	7 348	88,2	8 328	100,0
Разлика	**- 578**	**- 37,1**	**778**	**11,8**	**200**	**2,5**

През отчетния период се отчита намаление на товарооборота в пристанищен терминал Варна-изток с 578 хил. тона (- 37,1%) на годишна база. При обработените товари в пристанищен терминал Варна-запад е налице значителен ръст на товарооборота със 778 хил. тона (+ 11,8%)

През 2025 г. броят на корабите, посетили и обработени в „Пристанище Варна" ЕАД е 938, като в сравнение със съответния период на предходната година отчитаме увеличение с 20 кораба.

3.2. Пазарен анализ

През 2025 г. фокусът на дружеството бе насочен към увеличаване обработката на традиционни товари и привличане на нови клиенти, като прилага:

- гъвкав подход при обработката на зърнени култури (преференциални цени при достигане на определени обеми);
- политика на предлагане на конкурентни цени с цел да увеличи обработката на ново привлечени, транзитни и проектни товари спрямо основните ни конкуренти;
- преференциални условия за съхранение, с цел да улесни своите клиенти като намали допълнителните им разходи при обработката на техните товари, за да компенсира до известна степен икономическите последици от поредицата кризи.

Мениджърският екип на дружеството се стреми да поддържа рационална, ефективна и конкурентно-съобразна маркетингова политика, като залага на своите предимства и възможности:

- местоположение, рационално от към логистика, в близост до зърно-производителните райони и Девненските производители;

- мащабност – два пристанищни терминала, повече кейови места, капацитетни възможности за обработка на големи кораби, възможност за обработка на разнородни товари, специализиран контейнерен терминал, грижа за обновяване на техника, инвестиции в инфраструктурата;
- професионализъм и опит на работна ръка;
- бързина и гъвкавост при възникнали проблемни ситуации;
- обновяване на техниката и добра поддръжка на наличната;
- ефективно управление във всички насоки на пристанищната дейност: експлоатационни, финансови, маркетингови, иновационни;
- коректност при изпълнение на поетите договорни ангажименти към своите клиентите в резултат добрата маркетингова политика.

„Пристанище Варна" ЕАД наблюдава информацията, свързана с възприятието на клиентите за това дали организацията удовлетворява изискванията им, като използва формални (организирано, системно и целенасочено проучване на мнението чрез нарочни въпросници до клиентите) и неформални (съвкупност от неорганизирани и нередовни всекидневни комуникации с колеги, клиенти, медии) източници на информация.

Възприетият метод за набиране на информация е наблюдението върху поведението на потребителя на услугата, а като средство се използва анкетирането и референцията.

Отдел „Маркетинг" провежда и докладва потребителската удовлетвореност минимум веднъж годишно на преглед от ръководството.

„Пристанище Варна" ЕАД приключва поредна изключително успешна година, въпреки икономическите и геополитическите предизвикателства, засилваща се вътрешна и външна конкуренция, както и непрекъснато повишаващи се регулаторни изисквания.

На фона на тази изключително комплексна пазарна конюнктура дружеството се представя повече от добре, като през 2025 г. реализира отличен резултат по отношение на товарооборота и приходите от дейността на годишна база.

Въпреки тежката 2025 г., „Пристанище Варна" ЕАД запазва водещата си роля на пазара за обработка на зърнени товари, макар и при леко свиване на пазарния дял от 41% в края на 2024 г. до 39% на финала на текущата отчетна година.

Обработените през 2025 г. над 2 000 хил. тона зърнени култури са на базовата линия на типичното количество зърнени товари, които дружеството обичайно обработва. Спрямо предходната 2024 г. общото преминало количество е практически идентично. При условие, че за втора поредна година общият зърноекспорт на страната се свива със значителен процент – с 36% по-малко на годишна база и 22,5% под средно реализираните обеми за последните 5 години това е повече от позитивно постижение за дружеството.

За втора поредна година дружеството отбелязва значителен ръст на зърнените товари обработени през новата КПМ линия - увеличението спрямо 2024 г. е с над 66%.

Един от по-значимите трендове през 2025 г. е, че за пръв път през последните 12 години пристанищен терминал Варна-запад изпреварва (и то значително) терминал Варна-изток по отношение на количеството обработени зърнени товари. Основни фактори за това са нови технологии за обработка на терминал Варна-запад и не на последно място спада в общите обеми на зърноизноса.

През 2025 г. обемът на обработените контейнеризирани товари се запазва общо взето на стабилно ниво, като бележи лек спад спрямо предходния отчетен период (2024 г.) с 3,5% по отношение обработените TEU.

Макар че обработените товари в контейнери през 2025 г. не успява да достигне постигнатото през 2024 г. ниво, тренда определено е позитивен по отношение на

контейнеротрафика. „Пристанище Варна" ЕАД успява да запази до голяма степен пазарния си дял, макар и да отстъпва със скромен процент.

С оглед на непрекъснато усложняващите се условия на икономическа среда може уверено да се заключи, че дружеството успява да запази пазарния си дял; да противодейства успешно на засилващия се конкурентен натиск и да реализира няколко значими инвестиционни проекта, които имат потенциала да ускорят развитието му през следващия планов период.

„Пристанище Варна" ЕАД се конкурира с пристанищата от Варненския регион, като залага на своите потенциални възможности и предимства. В конкуренцията си с другото морско пристанище Бургас дружеството залага на ефективната си маркетингова политика, на коректността и точността на офертите си и на коректното изпълнение на поетите договорни ангажименти към клиентите си.

Основните конкуренти на „Пристанище Варна" ЕАД в международен мащаб са пристанищата на Солун и Констанца. Те продължават да работят успешно благодарение на коридорите север-юг. Атрактивните претоварни цени на услугите на „Пристанище Варна" ЕАД не са достатъчен фактор за успешно конкуриране с тези пристанища, предвид многобройните им предимства и покровителството на националната им политика.

„Пристанище Варна" ЕАД в основата на своята концепция за просперираща модерен пристанищен оператор стоят динамика в развитието услугите, иновации и креативност. Дружеството залага на потенциалните си възможности и предимства, за да се конкурира с другите пристанищни оператори на национално ниво и извън границите на страната. Стреми се да създава условия за устойчив растеж, за да бъде надежден партньор в търсенето на качествени пристанищни услуги.

3.3. Изпълнение на инвестиционната програма.

Инвестиционната програма е насочена към подобряване на пристанищната инфраструктура и постоянно осъвременяване на използваната претоварна техника за обработка на товари. Основна цел на „Пристанище Варна" ЕАД е поддържането на висок процент техническа готовност, гарантираща по-високи норми на обработка на товарите, запазване на стабилно финансово състояние и постигане на добри икономически резултати.

За 2025 г. инвестициите в машини, съоръжения, оборудване и дълготрайни нематериални активи са в размер на 9 936 хил. лв. Реализирани са следните по-големи инвестиции: доставка на терминални превозни средства; разширяване на закрити складови площи за товари с площ 3 551 м^2; изграден е нов организационно-координационен център за „Контейнерен терминал". Обновен е товарозахващащия инвентар изразяващ се в закупуване на нови грайфери и телескопични захвати. Изпълнени са превантивни мерки за повишаване експлоатационните параметри на двата терминала, като подобрение на портални ел. кранове, мобилни кранове в терминал Варна-запад и др. Направени са значителни инвестиции в софтуерни системи за управление на пристанищните дейности и киберсигурност.

Към 31 декември 2025 г. стойността на поетите ангажименти за придобиване на дълготрайни материални активи, включително размерът на авансовите плащания е в размер на 559 хил. лв. (към 31 декември 2024 г.: 14 203 хил. лв.).

Реализираните инвестиции през 2025 г. са финансирани със собствени оборотни средства.

4. ОСНОВНИ РИСКОВЕ

В зависимост от възможността или невъзможността риска да бъде преодолян, минимизиран или елиминиран, разделяме рисковете на систематични и несистематични:

→ систематични рискове - рискове, които са свързани с най-общия икономически и политически контекст, в който функционира дружеството (като риск свързан с развитието на глобалната икономика, с развитието на местната икономика, инфлационен риск, общи политически рискове, вътрешна политика, външна политика и общи тенденции). Поради това дружеството не може да влияе върху тях, но може да ги отчита и да се съобразява с тях. Те оказват влияние с различна тежест върху дейността на дружеството и се появяват в различни обикновено непредвидими периоди;

→ несистематични рискове – рискове, които са специфични за самото дружество, неговата дейност, както и конкретния отрасъл, в който то оперира. Тези рискове са част от общия инвестиционен риск и могат да бъдат управлявани или поне минимизирани. Тяхното управление зависи до голяма степен от ръководния екип на дружеството. За минимизирането на несистематичните рискове дружеството използва застрахователни полици, системи за управление на качеството и вътрешнофирмен контрол, планиране и прогнозиране, с което да намали до минимум както вероятността от евентуално настъпване на рисково събитие, така и размера на негативните последици от евентуалното настъпване на рисково събитие.

Финансовите рискове, на които е изложено дружеството са подробно изложени в бележка 2.6. Управление на финансовите рискове в Годишния финансов отчет за 2025 г.

Подробен анализ и оценка на финансовите инструменти е показана в бележка 2.7.4. от Годишния финансов отчет за 2025 г. на дружеството.

В дружеството действа Система за финансово управление и контрол и съвкупност от политики и процедури, създадени да дават разумна увереност, че рисковете са ограничени в допустимите граници, което не налага допълнителни волеизявления и факти за дейността му.

5. ФИНАНСОВ АНАЛИЗ

5.1. Приходи, разходи и финансови резултати

Оперативни резултати	2025 г.		2024 г.		Изменение	
	хил. лв.	отн. дял	хил. лв.	отн. дял	хил. лв.	%
Приходи от оперативна дейност, в т.ч. на:	**87 060**	**100,0%**	**83 546**	**100,0%**	**3 514**	**4,2%**
Приходи от претоварна дейност	74 472	85,6%	74 037	88,7%	435	0,6%
Приходи от складово-експедиционна дейност	6 427	7,4%	4 263	5,1%	2 164	50,8%
Други приходи от продажби	4 298	4,9%	3 554	4,2%	744	20,9%
Приходи от наеми, нетно от вноска за бюджет	1 143	1,3%	1 049	1,2%	94	9,0%
Други приходи от продажби на активи	250	0,3%	3	0,0%	247	8233,3%
Други приходи от дейността	470	0,5%	640	0,8%	(170)	(26,6%)

Оперативни резултати	2025 г.		2024 г.		Изменение	
	хил. лв.	отн. дял	хил. лв.	отн. дял	хил. лв.	%
Разходи за оперативна дейност, в т.ч. от:	**80 210**	**100,0%**	**74 571**	**100,0%**	**5 639**	**7,6%**
Разходи за материали	7 309	9,1%	7 915	10,6%	(606)	(7,7%)
Разходи за външни услуги	12 835	16,0%	10 350	13,9%	2 485	24,0%
Разходи за персонала	54 192	67,6%	51 229	68,7%	2 963	5,8%
Разходи за амортизации и обезценка	4 342	5,4%	4 329	5,8%	13	0,3%
Други оперативни разходи	1 532	1,9%	748	1,0%	784	104,8%
Финансови приходи (разходи), нетно	**165**		**317**		**(152)**	**(47,9%)**
Финансови приходи	169		323		(154)	(47,7%)
Финансови разходи	4		6		(2)	(33,3%)
Финансов резултат преди нетни финансови разходи, данъци и амортизации (EBITDA)	**11 192**		**13 304**		**(2 112)**	**(15,9%)**
Финансов резултат преди нетни финансови разходи и данъци (EBIT)	**6 850**		**8 975**		**(2 125)**	**(23,7%)**
Финансов резултат преди данъци (EBT)	**7 015**		**9 292**		**(2 277)**	**(24,5%)**
Разходи за данъци върху печалбата	**695**		**929**		**(234)**	**(25,2%)**
Нетен финансов резултат след данъци	**6 320**		**8 363**		**(2 043)**	**(24,4%)**

Реализираните нетни приходи от продажби на услуги за 2025 г. са в размер на 86 590 хил. лв. Отчита се ръст спрямо съответния период на предходната година (2024 г.: 82 906 хил. лв.) с 3 684 хил. лв. (+ 4,4%). Основно увеличението е от приходи от складово-експедиционна дейност с 2 164 хил. лв. (+ 50,8%).

Другите приходи от дейността през 2025 г. са в размер на 470 хил. лв. Отчетено е намаление от 170 хил. лв. (- 26,6%) спрямо отчетените за същия период на 2024 г. (640 хил. лв.), което основно е от по-ниските приходите от финансирания по програма на Министерски съвет за компенсиране на небитови крайни клиенти на електрическа енергия и приходите от застрахователни обезщетения.

В рамките на разглеждания период оперативните разходи на дружеството са 80 210 хил. лв. и са по-големи в сравнение със съответния период на предходната година (2024 г.: 74 571 хил. лв.) с 5 639 хил. лв. (+ 7,6%). Важно е да се отбележи, че по-голямата част от това увеличение се дължи на увеличението на разходите за персонал, което показва отговорността, която дружеството носи като доверен работодател. Разликите по отделни позиции са следните:

→ разходите за материали са 7 309 хил. лв., което представлява намаление от 606 хил. лв. (- 7,7%) спрямо съответния период на предходната година (2024 г.: 7 915 хил. лв.). Намалени са разходите за горива и смазочни материали с 316 хил. лв.; разходите за гуми със 110 хил. лв.; разходите за работно облекло и предпазни средства с 90 хил. лв. и др. Ръст бележат разходите за основни материали с 44 хил. лв. и разходите за резервни части с 31 хил. лв.;

→ разходите за външни услуги са 12 835 хил. лв. и са увеличени с 2 485 хил. лв. (+ 24,0%) на годишна база (2024 г.: 10 350 хил. лв.). За този ръст принос имат най-вече

разходите свързани със съхранение и експедиция на товари, които нарастват с 1 312 хил. лв. Увеличени са разходите за ремонт на дълготрайни активи с 487 хил. лв.; разходите за възнаграждение за ползване на пристанищна инфраструктура с 312 хил. лв.; разходите за охрана с 256 хил. лв. и др. Намаление се отчита в разходите по граждански договори с 21 хил. лв.;

→ разходите за персонала в дружеството през отчетния период са в размер на 54 192 хил. лв., като са увеличени с 2 963 хил. лв. (+ 5,8%) спрямо съпоставимия период (2024 г.: 51 229 хил. лв.) и съставляват 67,6% от оперативните разходи за 2025 г. (2024 г.: относителният им дял е 68,7%). Отчита се нарастване на следните структурни елементи: разходите за текущи възнаграждения на персонала с 2 533 хил. лв. (+ 8,0%); разходи за социално осигуряване с 628 хил. лв. (+ 7,1%); разходи за възнаграждения на управленски персонал със 151 хил. лв. (+ 33,1%) и други начисления със 77 хил. лв. (+ 8,0%). Намаление има в частта на разходите за социални придобивки с 426 хил. лв. (- 4,6%).

Нарастването на стойността на разходите за персонала се дължи на увеличените основни месечни работни заплати в дружеството и на увеличението на действащите разценки от Местните комплексни трудови норми, вследствие на актуализацията на минималната работна заплата за страната за 2025 г.;

→ разходите за амортизации за текущия период възлизат на 4 342 хил. лв. и са увеличени с 13 хил. лв. (+ 0,3%) на годишна база (2024 г.: 4 329 хил. лв.);

→ другите разходи за отчетния период възлизат на 1 532 хил. лв. и са увеличени със 784 хил. лв. (+ 104,8%) спрямо съответния период на предходната година (2024 г.: 748 хил. лв.). Основно от разходи за обезценка и отписване на търговски, съдебни и други вземания с 672 хил. лв. и разходи за местни данъци и такси с 99 хил. лв.

Финансовите разходи от дейността за 2025 г. са в размер на 4 хил. лв. от банкови такси и комисионни (3 хил. лв.) и от отрицателни разлики от промяна на валутни курсове (1 хил. лв.), при 6 хил. лв. за същия период на предходната година.

Финансовите приходи от дейността за 2025 г. са в размер на 169 хил. лв., в т.ч.: 24 хил. лв. от лихви по депозити, 54 хил. лв. от лихви по разплащателни сметки и 91 хил. лв. от съучастия за дивидент, при 323 хил. лв. за 2024 г. Спадът е поради намален финансов ресурс.

Финансов резултат

Въпреки икономическите и (гео)политическите предизвикателства, през 2025 г. дружеството реализира отличен нетен резултат. На база реализираните приходи и извършените разходи „Пристанище Варна" ЕАД приключва 2025 г. с финансов резултат печалба в размер на 6 320 хил. лв., който е с 2 043 хил. лв. (- 24,4%) по-малък от съпоставимия отчетен период (2024 г.: 8 363 хил. лв.). Влияние върху финансовия резултат, от една страна в посока намаление, оказват по-високите разходи за труд и за външни услуги, но от друга страна значително по-високите оперативни приходи от дейността успяват да компенсират това намаление.



5.2. Активи

Структура на активите	31 декември 2025 г.		31 декември 2024 г.		Изменение	
	хил. лв.	отн. дял	хил. лв.	отн. дял	хил. лв.	%
Имоти, машини и съоръжения	40 447	62,6%	35 186	56,1%	5 261	15,0%
Нематериални активи	854	1,3%	523	0,8%	331	63,3%
Инвестиции на разположение за продажба	169	0,3%	169	0,3%	-	-
Отсрочени данъчни активи	1 277	2,0%	1 179	1,9%	98	8,3%
Общо нетекущи активи	**42 747**	**66,2%**	**37 057**	**59,1%**	**5 690**	**15,4%**
Материални запаси	3 663	5,7%	3 671	5,8%	(8)	(0,2%)
Търговски и други финансови вземания	8 259	12,8%	6 527	10,4%	1 732	26,5%
Предплащания и други активи	941	1,4%	1 822	2,9%	(881)	(48,4%)
Парични средства и парични еквиваленти	8 984	13,9%	13 657	21,8%	(4 673)	(34,2%)
Общо текущи активи	**21 847**	**33,8%**	**25 677**	**40,9%**	**(3 830)**	**(14,9%)**
ОБЩО АКТИВИ	**64 594**	**100,0%**	**62 734**	**100,0%**	**1 860**	**3,0%**

Към 31 декември 2025 г. активите на дружеството са в размер на 64 594 хил. лв., в това число нетекущи 42 747 хил. лв. (66,2%) и текущи 21 847 хил. лв. (33,8%). В сравнение към 31 декември 2024 г. активите бележат увеличение с 1 860 хил. лв. (+ 3,0%), изразено със следните структурни промени:

→ увеличение на нетекущите активи с 5 690 хил. лв. (+ 15,4%), в резултат на: направените инвестиции в размер на 9 936 хил. лв.; отписани дълготрайни активи с балансова стойност 2 хил. лв.; увеличение на отсрочените данъци с 98 хил. лв. и начислените амортизации за периода 4 342 хил. лв., като към 31 декември 2025 г. стойността на поетите ангажименти за придобиване на дълготрайни активи, включително размерът на авансовите плащания е в размер на 2 599 хил. лв. (2024 г.: 14 248 хил. лв.);

→ намаление на текущите активи с 3 830 хил. лв. (- 14,9%), като се отчитат следните структурни промени: намаление на материалните запаси с 8 хил. лв. (- 0,2%) – намаление на спомагателни материали и други с 57 хил. лв., на гуми с 24 хил. лв., на основни материали с 13 хил. лв., на горива и смазочни материали с 4 хил. лв. и увеличение на работно облекло с 63 хил. лв., на резервни части с 20 хил. лв. и канцеларски консумативи с 7 хил. лв.; увеличение на търговските и други финансови вземания с 1 732 хил. лв. (+ 26,5%), основно в резултат от по-големи вземания от клиенти по продажби с 1 542 хил. лв., като от тях просрочените вземания са в размер на 275 хил. лв. (2024 г.: 168 хил. лв.); намаление на предплащанията и други активи с 881 хил. лв. (- 48,4%), в резултат на увеличение на предплатените разходи с 16 хил. лв. и намаление на данъците за възстановяване с 897 хил. лв.; намаление на стойността на паричните средства с 4 673 хил. лв. (- 34,2%).

Дружеството е спазвало разпоредбите на чл. 28, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия и няма концентрация на паричните средства.

5.3. Пасиви и капитал

Структура на капитала и пасивите	31 декември 2025 г.		31 декември 2024 г.		Изменение	
	хил. лв.	отн. дял	хил. лв.	отн. дял	хил. лв.	%
СОБСТВЕН КАПИТАЛ						
Основен акционерен капитал	8 494	13,2%	8 494	13,5%	-	-
Резерви	34 122	52,8%	34 149	54,5%	(27)	(0,1%)
Печалба	7 461	11,5%	9 477	15,1%	(2 016)	(21,3%)
Общо собствен капитал	**50 077**	**77,5%**	**52 120**	**83,1%**	**(2 043)**	**(3,9%)**
ПАСИВИ						
Нетекущи пасиви						
Пенсионни и други задължения към персонала	2 521	3,9%	2 503	4,0%	18	0,7%
Общо нетекущи пасиви	**2 521**	**3,9%**	**2 503**	**4,0%**	**18**	**0,7%**
Текущи пасиви						
Търговски и други задължения	7 722	12,0%	4 119	6,6%	3 603	87,5%
Задължения към персонала и социално осигуряване	4 274	6,6%	3 992	6,3%	282	7,1%
Общо текущи пасиви	**11 996**	**18,6%**	**8 111**	**12,9%**	**3 885**	**47,9%**
Общо пасиви	**14 517**	**22,5%**	**10 614**	**16,9%**	**3 903**	**36,8%**
ОБЩО СОБСТВЕН КАПИТАЛ И ПАСИВИ	**64 594**	**100,0%**	**62 734**	**100,0%**	**1 860**	**3,0%**

През отчетния период собственият капитал на дружеството е намален с 2 043 хил. лв. (- 3,9%) в сравнение с предходната година, поради отчисление за дивидент на 100% от печалбата за 2024 г. в полза на държавата в размер на 8 363 хил. лв., което в известна степен е компенсирано с текущата печалба през отчетния период на 2025 г.

Към 31 декември 2025 г. пасивите възлизат на 14 517 хил. лв. и са увеличени с 3 903 хил. лв. (+ 36,8%). Увеличението е изразено със следните структурни промени:

→ увеличение на нетекущите пасиви с 18 хил. лв. (+ 0,7%);

→ увеличение на текущите пасиви с 3 885 хил. лв. (+ 47,9%), като се отчитат следните структурни изменения: увеличение на търговски и други задължения с 3 603 хил. лв. (+ 87,5%), в т.ч.: увеличение на търговските задължения с 4 288 хил. лв. - в т.ч.: увеличение на задълженията към доставчици с 3 167 хил. лв., увеличение на получените аванси с 911 хил. лв., увеличение на задълженията по гаранции с 210 хил. лв. и намаление на други задължения с 685 хил. лв. - в т.ч.: увеличение на данъчните задължения със 118 хил. лв., намаление на провизии за съдебни спорове с 49 хил. лв., намаление на начислени разходи със 798 хил. лв. и увеличение на задълженията към бюджета за вноска от наеми с 44 хил. лв.; увеличение на задълженията към персонала и за социално осигуряване с 282 хил. лв. (+ 7,1%), като в т.ч.: задълженията към персонала са увеличени с 60 хил. лв., начисленията към социалното осигуряване са увеличени с 260 хил. лв., намалени са неизползвани отпуски с 33 хил. лв. и намалени са социалните осигуровки върху отпуските с 5 хил. лв.

5.4. Парични потоци

ОСНОВНИ ФИНАНСОВИ ПОКАЗАТЕЛИ СВЪРЗАНИ С ОТЧЕТА ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	2025 г.	2024 г.	Изменение	
	хил. лв.	хил. лв.	хил. лв.	%
Изменение на наличностите през периода	(4 673)	(18 645)	13 972	74,9%
Нетни парични потоци от оперативна дейност	10 836	7 575	3 261	43,0%
Нетни парични потоци от инвестиционна дейност	(7 364)	(11 566)	4 202	36,3%
Нетни парични потоци от финансова дейност	(8 145)	(14 654)	6 509	44,4%

5.5. Други финансови показатели

Финансови показатели	2025 г.	2024 г.
Показатели за рентабилност		
Коефициент на рентабилност на приходите от продажби	0,0730	0,1009
Коефициент на рентабилност на собствения капитал	0,1262	0,1605
Коефициент на рентабилност на пасивите	0,4354	0,7879
Коефициент на капитализация на активите	0,0978	0,1333
Показатели за ефективност		
Коефициент на ефективност на разходите	1,0875	1,1246
Коефициент на ефективност на приходите	0,9196	0,8892
Показатели за ликвидност		
Коефициент на обща ликвидност	1,8212	3,1657
Коефициент на бърза ликвидност	1,5158	2,7131
Коефициент на незабавна ликвидност	0,7489	1,6838
Коефициент на абсолютна ликвидност	0,7489	1,6838
Показатели за финансова автономност и задлъжнялост		
Коефициент на финансова автономност	3,4495	4,9105
Коефициент на задлъжнялост	0,2899	0,2036

6. СДЕЛКИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА

Свързаните лица на дружеството включват предприятия с над 50 % държавно участие, както и изпълнителни агенции в системата на Министерството на транспорта и съобщенията и физически лица, които са в качеството си на управленски персонал. Сделките със свързани лица са подробно оповестени в бележка 25 на Годишния финансовия отчет към 31 декември 2025 г.

Възнагражденията на членовете на Съвета на директорите на дружеството се определят съгласно условията на сключените договори за възлагане на управление в размер, определен по реда на чл. 57 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия. За 2025 г. възнагражденията и другите доходи, които са начислени на Съвета на директорите са в размер на 607 хил. лв., в т.ч. непарични доходи в размер на 11 хил. лв.

Продажбите на и покупките от свързани лица се извършват по договорени цени. Не са извършвани сделки със свързани лица при специални условия. През 2025 г. не са сключвани сделки, които са извън обичайната му дейност или такива, които да се отклоняват от пазарните условия.

7. ИНФОРМАЦИЯ ЗА НОВОВЪЗНИКНАЛИ СЪЩЕСТВЕНИ ВЗЕМАНИЯ И/ИЛИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА СЪОТВЕТНИЯ ОТЧЕТЕН ПЕРИОД

През текущия период няма нововъзникнали съществени вземания и/или задължения. Текущите вземания от клиенти и задължения към доставчици са на нива съотносими към дейността на дружеството.

8. ПОЛИТИКИ

8.1. Политики за управление на риска и отчет за оценка на риска

„Пристанище Варна" ЕАД е разработило и прилага комплексна „Стратегия за управление на риска 2023 - 2026 г." одобрена с решение на Съвета на директорите (Протокол N:10 от 12.05.2023 г.). Тя е изготвена в съответствие с изискванията на чл. 12, ал. 3 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор (ЗФУКПС), Методическите насоки по елементите на финансово управление и контрол; Указанията за управление на риска в организациите от публичния сектор, издадени от Министерството на финансите, съгласно чл. 17 от ЗФУКПС, както и със Стратегията за управление на риска на Министерството на транспорта.

Целите на Стратегията за управление на риска в „Пристанище Варна" ЕАД са свързани с:

- Изграждане и разбиране на процеса по управление на риска на всички нива в дружеството, във връзка с поставените стратегически и оперативни цели, определени от утвърдената Бизнес програма за периода 2024 - 2026 г. Това включва свързване на идентифицираните рискове и контролни дейности със стратегическите и оперативни цели на „Пристанище Варна" ЕАД, като част от процеса на планиране;
- Изграждане на организационна култура и отговорност, свързана с управлението на риска на всички нива в организацията;
- Обхващане на всички рискове и на тяхното добро управление в рамките на риск апетита на дружеството;
- Изграждане на подходящ мониторинг по управление на идентифицираните рискове;
- Установяване на ред за докладване при възникване на някой от идентифицираните рискове;
- Внедряване на управлението на риска, като част от процеса по взимане на решения, което да допринесе за по-ефективен подход при управлението на организацията;
- Постигане на съответствие с изискванията на чл. 8 от ЗФУКПС при годишно докладване за функционирането, адекватността, ефикасността и ефективността на системите за финансово управление и контрол (СФУК).

За постигане на поставените цели настоящата Стратегия за управление на риска:

- Възприема единна, теоретична база и терминология в това число общоприета дефиниция за „риск", система за идентифициране и категоризация на рисковете, както и основни етапи (стъпки) на процеса по управление на риска;
- Въвежда общоприложима методология за идентифициране и оценка на рисковете, която да се прилага от всички ръководители на отдели в „Пристанище Варна" ЕАД;
- Създава разбиране за възможните реакции в отговор на риска: приемане, избягване, прехвърляне и ограничаване, като дефинира предпоставките за взимане на решение

относно подходящата реакция и предприемане на конкретни действия в подкрепа на това решение;

- Определя състава, ролята и отговорностите на лицата пряко ангажирани с управлението на риска и в частност на позицията „Риск мениджър";
- Установява принципи на приемственост и устойчивост: определя процеса по управление на риска в „Пристанище Варна" ЕАД, като непрекъснат, касаещ всички дейности и нива в организацията; изискващ редовна комуникация, мониторинг и докладване на резултатите по управление на риска, както и преценка за необходимостта от актуализация на настоящата Стратегията и свързаният с нея Риск – регистър.

8.2. Политики по отношение опазване на околната среда (екологични въпроси):

По силата на по чл. 29 от Закона за публичните предприятия, чл. 61 от Правилника за неговото прилагане и в съответствие със Закона за счетоводството, „Пристанище Варна" ЕАД оповестява следваните политики по отношение на основните и спомагателните дейности на дружеството с цел интегриране във взаимоотношенията с всички заинтересовани страни.

От дружеството са поети ангажименти, които надхвърлят общите законови изисквания, завишени са стандартите за защита на околната среда, като е приета цялостна насока за устойчиво развитие с утвърдена Програма за управление на околната среда в „Пристанище Варна" ЕАД за периода 2024 г. – 2025 г.

По отношение на екологичните въпроси и въздействието върху околната среда, контрола при евентуално възникнало замърсяване и мерките за неговото предотвратяване се извършва в съответствие със заявените политики и цели от страна на „Пристанище Варна" ЕАД, както следва:

- *Извършване на всички дейности, процеси и услуги по начин, който да осигури намаляване и по възможност предотвратяване на замърсяването на околната среда;*
- *Спазване законовите и нормативни изисквания, както и другите изисквания приети за задължителни в дружеството;*
- *Непрекъснато подобряване работата по отношение на опазване на околната среда, поддържане и развитие на внедрената Система за управление на околната среда, в съответствие с изискванията на ISO 14001;*
- *Системно наблюдение на резултатността спрямо околната среда;*

Системата за управление на околната среда, въведена на „Пристанище Варна" ЕАД, дефинира и прилага практики:

- *Идентификация и контрол на значимите екологични аспекти, емисиите в атмосферата, водите, почвите, въздуха и управлението на отпадъците;*
- *Информационно осигуряване при възникнали нежелани събития с потенциален негативен ефект по отношение на околната среда;*
- *Предотвратяване и/или намаляване на рисковете за човешкото здраве.*
- *Концентриране на усилията към предпазване от инциденти и подобряване на контрола;*
- *Регулярна профилактика на машинният парк и съоръженията за товаро-разтоварни дейности с оглед предотвратяване на аварийни ситуации с потенциал за увреждане на околната среда;*
- *Повишаване на екологичната култура и съзнание както на работещите в дружеството, така и на широката общественост в региона на двата терминала.*

Организационната структура на „Пристанище Варна" ЕАД включва позицията „Експерт околна среда", който отговаря за цялостното изпълнение и спазване на законовите изисквания и подзаконовите нормативни документи по отношение на всички компоненти на околната среда. През отчетният период експертът е проследил и организирал изпълнение на условията по разрешителното за ползване на подземни води. Провел е регулярен мониторинг на водовзетите водни количества и качеството на водите, вкл. тези за питейно-битови цели на Пристанищен терминал Варна-запад. Извършвал е периодично обследване и надзор върху временното съхранение на отпадъци на двата терминала, както и на складовете за съхранение на химични вещества и смеси. През 2024 г. е създадена оптимална организация управлението на отпадъците на територията на „Пристанище Варна" ЕАД съгласно приложимата нормативна уредба. Предвидено е разделно събиране на отпадъците на определените за целта места и регулярно предаване за оползотворяване или третиране от лицензирани фирми, както и закупуване или изработка на съдове за временно съхранение на отпадъци.

С оглед намаляване на евентуално негативно въздействие върху околната среда от използването на енергия от изкопаеми горива на територията на Пристанищен терминал Варна-изток е въведено отопление на води за битови нужди като се използват възобновяеми енергийни източници (ВЕИ) и фотоволтаична централа за производство на електроенергия.

Следвайки своите ангажименти „Пристанище Варна" ЕАД си поставя следните цели, свързани с предотвратяване на екологични рискове:

- *Извършване на претоварна и складова дейност, ограничаваща замърсяването на пристанищната акватория и територия;*
- *Минимизиране на отпадъците, намаляване на неблагоприятното им въздействие върху околната среда и стремеж за рециклирането им;*
- *Ефективно използване на енергията и природните ресурси;*
- *Целенасочен избор на безопасни за околната среда процеси и оборудване;*
- *Осигуряване на необходимото обучение на работници и служители и засилване на персоналната отговорност към опазване на околната среда;*
- *Регламентиране и контрол на ангажиментите на клиенти и доставчици по отношение на изискванията на дружеството за околната среда.*

По отношение бъдещата политика на „Пристанище Варна" ЕАД по опазване на околната среда, се залагат дейности и инициативи за насърчаване на повторна употреба, рециклиране и устойчиво потребление на невъзобновяемите природни ресурси. Планират се нови възможности за развитие, в посока повишаване информираността на служителите, по отношение на възможните негативни въздействия в резултат на климатичните промени. В програмата за управление на околната среда за 2024-2025 г. е предвидено необходимото обучение на работници и служители по СУОС и ISO 14001:2015, както и насърчаване на персоналната отговорност по опазване на околната среда.

8.3. Политики по отношение на човешките ресурси (социални въпроси и въпроси свързани със служителите):

По отношение на въпросите, свързани с управление и грижа за човешкия капитал и прилагането на основните конвенции и препоръки на Международната организация на труда „Пристанище Варна" ЕАД, се ангажира:

- *Да удовлетворява изискванията на нормативната база и вътрешните изисквания на „Пристанище Варна" ЕАД по безопасност и здраве при работа;*
- *Да предотвратява наранявания и заболявания на работещите в „Пристанище Варна" ЕАД;*
- *Да допринася за здравето и безопасността на своите служители, клиенти,*

доставчици и заинтересовани страни, като намали риска от професионални заболявания и инциденти на работните места на територията на пристанищен терминал Варна-изток и пристанищен терминал Варна-запад, чрез прилагане на най-добрите управленски практики;

- *Да създаде условия за продуктивен процес на консултиране и участие на работниците при вземане на решения, свързани с безопасността и здравето при работа.*

За тази цел „Пристанище Варна" ЕАД непрекъснато предприема действия свързани с подобряване условията на труда, социалния диалог, зачитането на синдикалните права, правото на информиране и консултиране на работниците.

Трите основни синдикални организации, които обхващат приблизително 98% от персонала на „Пристанище Варна" ЕАД – СПР - КНСБ Варна-изток, СПР - КНСБ Варна-запад, ФСО при КТ „Подкрепа" и синдикат „Докери" при НС „Защита" са активни участници в този процес.

Между тях, като представители на работниците и служителите в „Пристанище Варна" ЕАД и Ръководството на дружеството е сключен Колективен трудов договор, по силата на който са договорени редица социални придобивки, като ваучери за храна, пътнотранспортни разходи за сметка на предприятието, допълнителни дни към годишния отпуск, гъвкава система от допълнителни социални плащания и бонуси.

Подробната структура на разпределение по видове заетост и пол е следната:

Клас	2025 г.				2024 г.			
	Списъчен брой		Среден списъчен брой		Списъчен брой		Среден списъчен брой	
	Общо	в т.ч. жени	Общо	в т.ч. жени	Общо	в т.ч. жени	Общо	в т.ч. жени
Ръководители	52	11	51	11	51	11	51	11
Специалисти	72	25	67	20	69	22	67	21
Техници и приложни специалисти	92	24	94	23	98	28	94	23
Помощен административен персонал	325	229	325	225	336	233	321	220
Персонал, зает с услуги за населението, търговията и охраната	9	8	9	8	9	9	10	9
Квалифицирани работници и сродни на тях	103	0	104	1	105	1	102	1
Машинни оператори и монтажници	348	1	352	1	362	1	354	1
Професии, неизискващи специална квалификация	196	6	203	6	215	5	207	5
	1 197	**304**	**1 205**	**295**	**1 245**	**310**	**1 206**	**291**

В „Пристанище Варна" ЕАД не се допуска дискриминация при наемане на работа, във връзка със заплащането, достъпа до обучение, повишение, прекратяване на договора или пенсиониране на базата на расов, национален или социален произход, класа, потекло, религия, инвалидност, пол, сексуална ориентация, семейни задължения, семейно положение, членство в синдикат, политически възгледи или друго условие, което може да доведе до дискриминация.

Дружеството не пречи на упражняването на правото на персонала да спазва принципи, практики или да посреща нужди на основата на расов, национален или социален произход, религия, инвалидност, пол, сексуална ориентация, семейни задължения, членство в синдикат, политически възгледи или други условия, които могат да доведат до дискриминация.

Служителите в „Пристанище Варна" ЕАД са с различна религиозна и етническа принадлежност, и това не пречи на съвместната и екипна работа. Компанията е отворена за назначаване на хора в неравностойно положение.

Стремежът е да се осигурят на младите хора възможности за професионално и личностно развитие. Спазен е принципът на равнопоставеност на половете при избора на управителни и надзорни органи, както и при назначаване на лица на ръководни длъжности.

Дружеството не позволява заплашително, оскърбително или водещо до експлоатация или сексуален тормоз поведение, включително такива жестове, език и физически контакт на работното място.

Няма налични различия в заплащането по възраст и пол. Основните заплати се определят от вида длъжност след съгласуване с Изпълнителния директор и синдикалните организации на пристанищните работници и служители.

В действие са редица програми за повишаване квалификацията на служителите на дружеството, които имат за цел развитието на компетенциите им и кариерно израстване.

Системно се провеждат обучения за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. Служителите, които работят при специфични, вредни или опасни условия, получават лични предпазни средства, надбавки и допълнителен платен годишен отпуск.

8.4. Политики за борба с корупцията и подкупите

В „Пристанище Варна" ЕАД не се толерира корупция под каквато и да е форма. Дружеството се въздържа от всякакви действия и поведение, които биха могли да бъдат възприети като активен и пасивен подкуп.

Политиката е приложима за всички видове корупционни практики в това число:

- *Активен подкуп - даване, обещаване или предлагане на подкуп;*
- *Пасивен подкуп - искане, съгласяване за получаване или приемане на подкуп;*
- *Подкуп на обществен или държавен служител;*
- *Неоснователно обогатяване - злоупотреба с активи на Дружеството;*
- *Нерегламентирано лично използване на блага и активи.*

В Дружеството е приет „Етичен кодекс за поведение на работниците и служителите в „Пристанище Варна" ЕАД", който е задължителен за целия персонал, както и разработен и утвърден на 25.10.2022 г. от Съвета на директорите на „Пристанище Варна" ЕАД Антикорупционен план за предотвратяване на измами и корупция.

Също така е разработена и внедрена Система по финансово управление и контрол на основание и съгласно изискванията на Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор, която включва:

- *Вътрешни правила за реда и начина за осъществяване на предварителен, текущ и последващ контрол;*
- *Вътрешни правила за финансово – счетоводната дейност и контрол при извършване на касови и безкасови плащания;*
- *Вътрешни правила за оповестяване на информацията;*
- *Вътрешни правила за провеждане на процедури по избор на* изпълнители на строителство, доставки и услуги.

В изпълнение разпоредбите на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения, „Пристанище Варна" ЕАД е разработило Вътрешни правила за подаване на сигнали, които са утвърдени от Изпълнителния директор на дружеството през май 2023 г. Тяхната основна цел е да

гарантират законовото право на защита за лицата подаващи сигнали за корупция, конфликт на интереси, злоупотреба с европейски средства, за неспазване на трудовото законодателство и други действащи правни норми на Република България и ЕС. С тях също така са уредени вътрешния ред и условия за подаване на сигнали, начина на тяхното разглеждане и всички последващи действия.

Дългосрочна цел на „Пристанище Варна" ЕАД е изграждане на отношения, основаващи се на морални ценности, както и стремеж за създаване репутация на почтен, компетентен и професионален партньор.

9. СЪБИТИЯ СЛЕД КРАЯ НА ОТЧЕТНИЯ ПЕРИОД

Съгласно Закона за въвеждане на еврото в Република България (ЗВЕРБ), считано от 1 януари 2026 г., еврото става официална валута и законно платежно средство в България.

Официалният обменен курс е определен като 1,95583 лева за 1 евро.

Въвеждането на еврото като официална валута в Република България представлява промяна във функционалната (отчетната) валута на Дружеството, която ще бъде отразена перспективно и не представлява събитие след отчетния период, което изисква корекция във финансовия отчет за годината, приключваща на 31 декември 2025 г. Дружеството не очаква съществени ефекти от превалутиране на началните салда към 1 януари 2026 г. в евро и от процеса по промяна във функционалната (отчетна) валута.

В края на февруари 2026 г. възникна ескалация на геополитическото напрежение в Близкия изток, свързана с военни действия в Иран, което доведе до повишена несигурност и волатилност на международните пазари, както и до колебания в цените на енергийните ресурси. Към датата на изготвяне на настоящия финансов отчет Дружеството няма преки експозиции към засегнатия регион. Възможно е обаче тези събития да окажат непряко влияние върху макроикономическата среда, включително върху разходите за енергия, търговските обеми, паричните потоци и рентабилността на Дружеството. Ръководството третира събитията като некоригиращи след края на отчетния период по смисъла на СС 10 - Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет, като към датата на одобрение за издаване на финансовия отчет не може да бъде направена надеждна количествена оценка на въздействието им.

С Протокол ПД-51 от 25 март 2026 г. на Министъра на транспорта и съобщенията е взето решение за изменение в състава на Съвета на директорите на „Пристанище Варна" ЕАД, чрез освобождаването на Евгений Радославов Мавродиев в качеството му на член на Съвета на директорите и назначаването на Явор Димитров Димитров в качеството му на независим член в Съвета на директорите, до провеждането на конкурсна процедура, считано от 25 март 2026 г.

С Протокол ПД-59 от 01 април 2026 г. на Министъра на транспорта и съобщенията е взето решение за изменение в състава на Съвета на директорите на „Пристанище Варна" ЕАД, чрез освобождаването на Снежина Любомирова Ковачева в качеството ѝ на член на Съвета на директорите и назначаването на Анатоли Стоянов Чаушев в качеството му на независим член в Съвета на директорите, до провеждането на конкурсна процедура, считано от 01 април 2026 г.

Няма други събития след датата на отчетния период, изискващи корекции или оповестявания във финансовия отчет, които са се случили за периода от отчетната дата до датата, когато този отчет е одобрен за издаване от ръководството на дружеството.

10. ЦЕЛИ НА ДЕЙНОСТТА

Основната стратегическа цел е повишаване на производителността, ефективността, разнообразието и гъвкавостта на предоставяните пристанищни услуги, чрез балансирани инвестиции в модерна пристанищна техника и технологии с подобряваща се организация

на работа, позволяващи качествена и безопасна обработка на товарите, корабите и сухопътните транспортни средства. Това е свързано и с адекватни и бързи реакции в отговор на изискванията на пазара, при съблюдаване потребностите на всички заинтересовани страни и прилагане на законовите и нормативни изисквания, включващи опазване на околната среда, създаване на здравословни и безопасни условия на труд и съхраняване сигурността на информацията.

Чрез непрекъснатият процес по подобряване и иновации, ние целим да се превърнем във възможно най-сигурния, ефикасен и екологосъобразен пристанищен оператор, както на местно, така и на национално и световно ниво. Затова се стремим да предлагаме комплекс от конкурентни пристанищни услуги на нашите клиенти, съобразени с най-високите световни стандарти за качество, безопасност на труда, сигурност на информацията и опазване на околната среда.

Финансови цели и показатели за изпълнение

Общият размер на приходите от оперативна дейност за 2025 г. е 87 060 хил. лв. и представляват 103,9% изпълнение спрямо заложените в Бизнес програмата на дружеството (2025 г.: 83 808 хил. лв.), като в т. ч. приходите от продажби са със 103,5% изпълнение, а другите приходи са съответно с 391,7%.

Общият размер на разходите за оперативна дейност за 2025 г. възлиза на 80 210 хил. лв., което представлява 100,4% от годишния бизнес разчет (2025 г.: 79 895 хил. лв.). При съпоставка на отчетените разходите по видове с тези заложени Бизнес програмата за 2025 г., се отчитат по-високи разходи за външни услуги, за персонал и други разходи които в по-голямата си част се компенсират с по-ниски разходи за материали, и за амортизации.

Финансовите приходи за 2025 г. са 169 хил. лв., или 115,0% от планираните за 2025 г. (147 хил. лв.).

Финансовите разходи за 2025 г. са 4 хил. лв., което представлява 20,0% от прогнозираните за 2025 г. (20 хил. лв.).

На база реализираните приходи и извършените разходи „Пристанище Варна" ЕАД приключва отчетния период с финансов резултат печалба в размер на 6 320 хил. лв. или 173,8% изпълнение от заложената в Бизнес програмата за 2025 г. (3 636 хил. лв.).

Ключови показатели за изпълнение на финансови цели

Финансови показатели	Стойност на показателя по Политика за участието на държавата в публичните предприятия	Стойност на показателя по отчет за 2025 г.	Стойност на показателя по Бизнес програма 2025 г.
Ефективност на разходите	≥ 1	1,088	1,051
Рентабилност на собствения капитал	≥ 0,01	0,126	0,077
Задлъжнялост	≥ 0 и ≤ 1	0,290	0,291
Обща ликвидност	≥ 1 и ≤ 10	1,821	1,199

„Пристанище Варна" ЕАД е постигнало определените в Политиката приемливи стойности на ключовите показатели за изпълнение на финансовите цели, които следва да достигне. Нивото на изпълнение на финансовите цели, отчетено по скалата по чл. 7 от Методиката е „много добро".

Нефинансови цели и показатели за изпълнение

При съпоставяне на отчетните резултати за 2025 г. с планираните годишни показатели в Бизнес програмата за 2025 г., се отчитат следните показатели:

Цели произтичащи от стратегическата цел, свързани с производствения капацитет

	Показател	Отчет за 2025 г.	Бизнес програма за 2025 г.	Степен на изпълнение
Производителност на дружеството	Обработен тонаж	8 328 хил. тона	7 809 хил. тона	106,6%
Производителност контейнерни товари	Обработено количество контейнери	149 460 TEU	125 000 TEU	119,6%

Цели произтичащи от стратегическата цел, свързани с ефективност на разполагаемите мощности

	Показател	Отчет за 2025 г.	Бизнес програма за 2025 г.	Степен на изпълнение
Натовареност на разполагаемия капацитет	Процент натоварване на разпол. експлоатационен капацитет	63,1%	59,2%	106,6%
Ефективност на едно лице	Обработен тонаж на едно лице	6 911 тона/л.	6 417 тона/л.	107,7%

Горепосочените показатели показват, че дружеството постига висока ефективност от предоставените услуги и отчита много добро ниво на изпълнение на целите заложените по Политиката и Бизнес програмата за 2025 г.

За постигане на целите си в настоящата икономическа ситуация, усилията на дружеството са съсредоточени в изпълнението на следните дейности и задачи:

- актуализиране на цените и условията на пристанищните услуги във връзка с променените икономически условия и нарасналите цени на енергоизточници и основни материали;
- прилагане на адекватни маркетингови средства и политики за запазване традиционните клиенти;
- привличане на нови клиенти и товари при използване на конкурентните си предимства като географски дадености, мащабност, капацитетни възможности;
- ефективно управление на всички процеси на пристанищната дейност;
- обновяване на използваната техника.

11. ОЧАКВАНО БЪДЕЩО РАЗВИТИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Към датата на изготвяне на отчета дружеството има финансов ресурс, за да продължи оперативната си дейност в обозримо бъдеще и продължава да прилага принципа за действащо предприятие при изготвянето на финансовия отчет. Ръководството на дружеството няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност.

Същевременно дружеството е изложено на нова вълна от несигурност, породена от конфликта в Близкия изток. Геополитическото напрежение оказва пряк натиск върху цените на енергоносителите, което действа като катализатор за ускоряване на инфлационните процеси. При сценарий на интензивен и пролонгиран шок съществува реален риск от системно забавяне на икономическия растеж, което би ограничило търговската активност и обемите на товарооборота.

„Пристанище Варна" ЕАД следи внимателно икономическа обстановка и високата степен на несигурност, произтичаща от възможностите за промяна на съществуващия ред в международната търговия и адаптира максимално гъвкаво търговската си стратегия към новите реалности и възможности.

Дружеството активно работи за създаване на предпоставки за предоставяне на по-качествени пристанищни услуги и повишаване на конкурентоспособността му, чрез оперативна ефективност и дългосрочни инвестиции.

Приоритетната инвестиция на дружеството е свързана с въвеждането в експлоатация на нова комплексна технология за товарене на зърнени товари. Очаква се тази инвестиция да допринесе за значителен ръст в обема на зърнените товари, които ще бъдат обработвани в пристанищен терминал Варна-запад. Със своето изцяло електрическо захранване и вградена технология за контрол на прахообразните емисии, новата система за обработка на зърнени товари не само подобрява ефективността на пристанището, но и ще намали въглеродния отпечатък.

Това дава основание да гледаме оптимистично на бъдещето на „Пристанище Варна" ЕАД и считаме, че се упражнява адекватен контрол върху дейността и качеството на работа и стабилност на дружеството.

12. ОТГОВОРНОСТИ НА РЪКОВОДСТВОТО

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на дружеството към края на годината, финансовото му представяне и паричните потоци, в съответствие с Националните счетоводни стандарти.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики и че при изготвянето на годишния финансовия отчет за 2025 г. е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството носи отговорност за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване злоупотреби и други нередности.

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

ИВАЙЛО СЛАВОВ ГАВРАИЛОВ
В КАЧЕСТВОТО СИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

02.04.2026 г.
Варна

ДЕКЛАРАЦИЯ

ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ПРАВИЛАТА И НОРМИТЕ НА НАЦИОНАЛНИЯ КОДЕКС ЗА КОРПОРАТИВНО УПРАВЛЕНИЕ

Настоящата декларация за корпоративно управление е изготвена в съответствие с чл. 100н, ал. 7, т. 1 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа, във връзка с чл. 61 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия

I. Структура на управление на „Пристанище Варна" ЕАД. Състав и основни правила за функциониране на управителните органи и комитети

1. Дружеството представлява „публично предприятие", съгласно Търговския закон (ТЗ) и Закона за публичните предприятия (ЗПП). Едноличен собственик на капитала на дружеството е държавата, като правата й се упражняват от Министъра на транспорта и съобщенията.

2. Дружеството има едностепенна система на управление. Съветът на Директорите (СД) на „Пристанище Варна" ЕАД се състои от петима членове, избрани с конкурс, съгласно изискванията на ЗПП и Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия (ППЗПП). Членовете на съвета на директорите имат еднакви права и задължения, независимо от вътрешното разпределение на функциите между тях (отразено в договорите им за управление и/или правилника за работа) и предоставянето на право на управление и представителство на някои от тях.

3. Съветът на директорите управлява независимо и отговорно дружеството в съответствие със стратегическите цели и одобрените бизнес програми на публичното предприятие, като защитава правата на акционера и третира равноправно всички акционери.

4. Съветът на директорите ръководи и контролира стратегията за развитие на Дружеството и управлява разумно и ефективно неговите ресурси.

5. Съветът на директорите има изградена система за вътрешен одит и контрол на риска и получава периодична информация. В своята дейност Съветът на директорите се подпомага от Одитен комитет. Одитният комитет се избира от едноличния собственик на капитала. Дейността на Изпълнителният директор се подпомага от ресорни директори.

6. Съветът на директорите осигурява условия за ефективен контрол върху дейността на изпълнителния директор от страна на акционера и на държавните регулаторни органи.

7. Съветът на директорите разработва Бизнес програма и контролира изпълнението и чрез отчетите на свои заседания.

8. По време на своя мандат членовете на Съвета на директорите се ръководят в своята дейност от общоприетите принципи за почтеност и управленска и професионална компетентност. Съветът на директорите е приел Етичен кодекс, който спазва и който се спазва от всички работещи в дружеството.

9. Съветът на директорите се отчита за своята дейност пред едноличния собственик на капитала.

II. Информация относно спазване на Кодекса за корпоративно управление, одобрен от Комисията за финансов надзор

„Пристанище Варна" ЕАД („Дружеството") спазва по целесъобразност Кодекса за корпоративно управление, одобрен от Заместник-председателя на Комисията за финансов надзор („Кодекса за корпоративно управление"). Дружеството приема доброто корпоративно управление като лоялни и балансирани взаимоотношения между едноличния собственик, ръководството на дружеството, партньори, контрагенти, персонал и други заинтересовани лица.

Ръководството на дружеството поддържа ефективни връзки с всички заинтересовани лица, като спазва принципите за прозрачност и бизнес етика. Дружеството отчита интересите както на държавата, така и на доставчици, клиенти, служители, кредитори, неправителствени организации и други, и ги идентифицира въз основа на тяхната степен, сфери на влияние и отношение към неговото развитие. Конкретно разписаните правила и политики за спазване на техните интереси са в Етичния кодекс на дружеството. При решаване на определени въпроси винаги се изисква мнението на заинтересованите лица. Успешното и прозрачно управление на дружеството и конструктивните решения се гарантират от прилагането на приетите правила и политики.

В своята дейност дружеството стриктно спазва принципите за защита на интереса на държавата, в качеството ѝ на едноличен собственик на капитала на дружеството. Ръководството работи целенасочено за постигане на устойчиво развитие и постоянен растеж и създаване на отговорност и уважение към имуществото и доброто име на дружеството. Дейността се основава на принципите на прозрачност и публичност на процесите, чрез разкриване на информация пред регулаторните органи и обществеността.

Дружеството има изградена система за разкриване на пълна, навременна, вярна и разбираема информация чрез предоставяне на необходимата информация, съгласно законовите изисквания на приложимите нормативни актове – ЗПП, ППЗПП, Закона за обществените поръчки и подзаконовите актове по прилагането му, Закона за държавната собственост и подзаконовите актове по прилагането му, Търговския закон и др. Предвидени са вътрешни правила и процедури за осигуряване на публичност и прозрачност при разходване на средствата на Дружеството. Информацията се публикува на интернет страницата на дружеството, с цел осигуряване на бърз и лесен достъп до тази информация. Осигурен е контрол и одит на отчетите на дружеството и спазване изискванията на Закона за публично предлагане на ценни книжа.

III. Изключения от Кодекса за корпоративно управление

Дружеството не прилага следните части от Кодекса за корпоративно управление:

1. Точка 4 „Възнаграждение":

Възнаграждението на членовете на Съвета на директорите на дружеството се определя по реда на ЗПП и Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия (ППЗПП).

2. Частта за защита на правата на акционерите се прилага съответно към Едноличното акционерно дружество и осигурява защита на правата на държавата, в качеството ѝ на едноличен собственик на капитала на Дружеството.

3. Глава шеста „ИНСТИТУЦИОНАЛНИ ИНВЕСТИТОРИ, ПАЗАРИ НА ФИНАНСОВИ

ИНСТРУМЕНТИ И ДРУГИ ПОСРЕДНИЦИ"

Дружеството не извършва дейност на финансовите пазари и за него е неприложима Глава шеста от Кодекса за корпоративно управление.

IV. Описание на основните характеристики на системите за вътрешен контрол и управление на риска, във връзка с процеса на финансово отчитане

В дружеството има изградена система за вътрешен одит и контрол на риска. Системата за финансово управление и контрол (СФУК) включва политики, процедури и дейности, въведени от Съвета на директорите, с цел да се осигури разумна увереност, че целите на дружеството са постигнати чрез:

- съответствие със законодателството, вътрешните актове и договори;
- надеждност и всеобхватност на финансовата и оперативната информация;
- икономичност, ефективност и ефикасност на дейностите;
- опазване на активите и информацията;
- предотвратяване и разкриване на измами и нередности, както и предприемане на последващи действия.

СФУК въвежда правила и процедури относно:

- определянето на целите на дружеството;
- прилагането на стратегически и годишни планове, планове за действие и индикатори за достигане на поставените цели;
- идентифициране, оценка и управление на рисковете, застрашаващи постигането на целите на дружеството;
- планиране, управление и отчитане на публичните средства, с оглед постигане на целите на дружеството;
- ефективно управление на персонала и поддържането нивото на компетентността му;
- съхранение и опазване на активите и информацията от погиване, кражба, непозволен достъп и злоупотреба;
- разделяне на отговорностите по вземане на решение, изпълнение и осъществяване на контрол;
- осигуряване на функцията по вътрешен одит, в съответствие с действащото законодателство;
- наблюдение и актуализиране на СФУК и предприемането на мерки за подобряването им в изпълнение на препоръки от вътрешния одит и други проверки;
- осигуряване на антикорупционни процедури;
- отчетност и докладване за състоянието на СФУК;
- осигуряване на условия за законосъобразно и целесъобразно управление, адекватно и етично поведение на персонала в Дружеството.

Ръководството на дружеството прилага указанията за осъществяване на управленската отговорност, издадени от Министъра на финансите, както и

указанията, издадени от Министъра на транспорта и съобщенията.

СФУК се основава на следните взаимосвързани елементи:

- контролна среда;
- управление на риска;
- контролни дейности;
- информация и комуникация;
- мониторинг.

Контролните дейности в дружеството включват:

- система за двоен подпис;
- правила за достъп до активите и информацията;
- политики и процедури за предварителен контрол за законосъобразност;
- политики и процедури за текущ контрол върху изпълнението на поети финансови ангажименти и сключени договори;
- политики и процедури за последващи оценки на изпълнението;
- политики и процедури за обективно, точно, пълно, достоверно и навременно осчетоводяване на всички стопански операции;
- политики и процедури за управление на човешките ресурси;
- политики и процедури за спазване на лична почтеност и професионална етика.

V. Политика на многообразие

Изборът на членове на Съвета на директорите се извършва в съответствие с изискванията на ЗПП и ППЗПП, след проведен конкурс. Условията за избор не се основават на характеристики като възраст, пол, раса и др., а са свързани изцяло с наличието на подходящи знания и опит, съобразно законовите изисквания и специфичната дейност на Дружеството.

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

ИВАЙЛО ГАВРАИЛОВ
Изпълнителен директор

02.04.2026 г.
Варна

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До едноличния собственик на „Пристанище Варна“ ЕАД

Мнение

Ние извършихме одит на годишния финансов отчет на „Пристанище Варна“ ЕАД (Дружеството), съдържащ счетоводния баланс към 31 декември 2025 г. и отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и приложение към годишния финансов отчет, съдържащо информация за счетоводната политика и друга пояснителна информация.

По наше мнение приложеният годишен финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2025 г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие със Закона за счетоводството (ЗСч) и Националните счетоводни стандарти (НСС), приложими в България.

База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на годишния финансов отчет“. Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Международния етичен кодекс на професионалните счетоводители (включително Международни стандарти за независимост) на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания, приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с тези изисквания и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

Друга информация, различна от годишния финансов отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от годишен доклад за дейността, в т.ч. декларация за корпоративно управление, изготвен от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва годишния финансов отчет и нашия одиторски доклад върху него.
Нашето мнение относно годишния финансов отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на годишния финансов отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с годишния финансов отчет или с нашите

познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Нямаме какво да докладваме в това отношение.

Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството и Законът за публичните предприятия

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС по отношение на годишния доклад за дейността и декларацията за корпоративно управление, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискванията по МОС, съгласно „Указания, относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора“ на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС)“. Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това, дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството и Закона за публичните предприятия.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури нашето становище е, че:

а) Информацията, включена в годишния доклад за дейността за финансовата година, за която е изготвен годишният финансов отчет, съответства на годишния финансов отчет.

б) Годишният доклад за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството и на Закона за публичните предприятия.

в) Декларацията за корпоративно управление за годината, за която е изготвен годишният финансов отчет е представена в съответствие с изискванията на Глава Седма от Закона за счетоводството и *чл. 61, ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия.*

Отговорности на ръководството за годишния финансов отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този годишен финансов отчет в съответствие със ЗСч и НСС, приложими в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на годишен финансов отчет, който не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали се дължат на измама или грешка.

При изготвяне на годишния финансов отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на годишния финансов отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали годишният финансов отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали се дължат на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие с МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този годишен финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания в годишния финансов отчет, независимо дали се дължат на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.

- получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.

- оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.

- достигаме до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и на базата на получените одиторски доказателства относно това, дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания в годишния финансов отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.

- оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на годишния финансов отчет, включително оповестяванията, и дали годишният финансов отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с лицата, натоварени с общо управление, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

Ние предоставяме също така на лицата, натоварени с общо управление, изявление, че сме изпълнили приложимите етични изисквания във връзка с независимостта и че ще комуникираме с тях всички взаимоотношения и други въпроси, които биха могли разумно да бъдат разглеждани като имащи отношение към независимостта ни, а когато е приложимо, и свързаните с това предпазни мерки.

„Филипов Одитинг" ООД, одиторско дружество рег. №168

Моника Асенова
Управител
Регистриран одитор, отговорен за одита

Заличена информация по Регламент (ЕС) 2016/679

07 април 2026 г.