

ПРОТОКОЛ № 2

за провеждане на процедура

№ Д(И)-16-17 "СМР на асансьорни уредби в пристанище Варна, вкл.: обособена позиция № 1 – Подмяна на асансьори, съгласно нормативните изисквания в Пристанище Варна – изток и обособена позиция № 2 – Подмяна на асансьори, съгласно нормативните изисквания в Пристанище Варна – запад"

В периода 18 – 21 август 2017 г., в Заседателна зала на II етаж в Административна сграда на Пристанище Варна - изток, комисия назначена със Заповед № 305/17.08.2017 г. в състав:

Председател: Мариета Манолова – Финансов директор

Членове:

1. Николай Христов – Директор направление „Техническа дейност“
2. Ружа Дамянова – Ръководител отдел „Търговски, обществени поръчки и европрограми“
3. Ивайло Петранов – Главен Инженер „Поддръжка на пристанищна инфраструктура“
4. Ива Петкова – Икономист “Обществени поръчки”

Резервни членове:

1. Петър Димитров – Ръководител отдел „Поддръжка на пристанищна инфраструктура“
2. Елисавета Къртева – Инженер „Поддръжка на пристанищна инфраструктура“

се събра за да проведе **Етап II – закрито заседание**, при спазване на следния дневен ред:

1. Разглеждане по същество на представените документи и проверка за съответствието им с изискванията на Възложителя към личното състояние на участниците и критериите за подбор – Протокол № 1.
2. Установяване на липса, непълнота или несъответствие на информация, вкл. нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор критериите или други изисквания от документацията.

По т. 1: Комисията пристъпи към разглеждане по същество на представените документи и проверка за съответствието им с изискванията на Възложителя към личното състояние на участника ЕТ „Марица – М – Борис Михалков“ гр. София и критериите за подбор, съгласно Приложение № 1 – неразделна част от настоящия протокол.

По т. 2: По време на проверката на представените документи и проверка за съответствието им с изискванията на Възложителя към личното състояние и критериите за подбор, Комисията установи, че участникът ЕТ „Марица – М – Борис Михалков“ гр. София е представил декларация по чл. 64, ал. 1, т. 1 във връзка с чл. 63, ал. 1, т. 1 от ЗОП, към която не са представени удостоверения за добро изпълнение в пристанищна инфраструктура или в стратегически обекти от съответните възложители.

На основание чл. 54, ал. 8 и ал. 9 от ППЗОП, на участника се предоставя възможност в срок до 29.08.2017 г. да представят допълнителни документи, относно съответствието им с изискванията към критериите за подбор на Възложителя.

Комисия:

Председател: Мариета Манолова – Финансов директор

* _____

Членове:

1. Николай Христов – Директор направление „ТД“

* _____

2. Ружа Дамянова – Ръководител отдел „ТОПЕ“

* _____

3. Ивайло Петранов – Главен Инженер „ППИ“

* _____

4. Ива Петкова – Икономист “Обществени поръчки”

* _____

Резервни членове:

1. Петър Димитров – Ръководител отдел „ППИ“

* _____

2. Елисавета Къртева – Инженер „ППИ“

* _____

*Заличена информация на основание чл. 2 от ЗЗЛД