



ПРИСТАНИЩЕ ВАРНА ЕАД

гр. Варна 9000, пл. „Славеиќов“ №1, тел.: 052 692 232, факс: 052 632 953
headoffice@port-varna.bg, www.port-varna.bg

ПРИСТАНИЩЕ ВАРНА - ЕАД

№ *24* -04- 2019 201...з.

гр.ВАРНА

ДО

СТИМЕКС ЕООД

гр. Варна, ул. „Арх. Петко Момчилов“ № 26
тел. 052/303-477, ел. поща: stimex@eskana.com

ВИАС ИНЖЕНЕРИНГ ООД

гр. Варна, ул. „Цариброд“ № 46, ет. 2
тел. 0876/009-909, ел. поща: pto@viaseng.com

ДЗЗД ОДЕСОС ИНТЕРХОЛД ПАРСЕК

гр. Аксаково, ул. „Здравец“ № 4
тел. 052/615-101, ел. поща: odesos_ood@abv.bg

Относно: Покана за представяне на оферти в обществена поръчка № ОП1-05-19 „Ремонт на врати в магазини, пристанище Варна - запад“.

УВАЖАЕМИ ПОТЕНЦИАЛНИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ,

На основание т. 2 на Раздел I от сключено Рамково споразумение № ОП1-17/01.02.2018 г., с настоящото изпращаме покана за представяне на оферти във вътрешен конкурентен избор за възлагане на обществена поръчка № **ОП1-05-19 „Ремонт на врати в магазини, пристанище Варна - запад“**.

Комплектът с документи е необходимо да съдържа:

1. Папка „Административни документи“:

- 1.1. Административни сведения по образец;
- 1.2. Декларация по Регламент (ЕС) 2016/679 за личните данни;
- 1.3. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари;
- 1.4. Декларация по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;
- 1.5. Декларация по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП за липса на обстоятелства.

2. Папка „Техническо предложение“. Техническото предложение се изготвя по образец в приложение, в пълно съответствие с Техническата спецификация на Възложителя, към което се прилагат:

- 2.1. Кратко описание на техническото изпълнение на обекта;
- 2.2. Кратко описание на произхода и **основните характеристики** на предложените строителни материали, елементи и съоръжения, които ще бъдат използвани при изпълнение на поръчката.
- 2.3. Срок за изпълнение на обекта и линеен график;
- 2.4. Срок на гаранционно обслужване;

2.5. Декларация и протокол за извършен оглед, съгласно образец в приложение;
2.6. Списък на технически лица, включени в структурата на участника, които ще отговарят за изпълнение на поръчката и за контрола по качеството, съгл. декларация по образец;

2.7. Описание на мерките за качество, съобразно критериите на одобрената методика за оценка и изискванията на Възложителя – **декларация по образец**, с информация както следва:

2.7.1. Описание на стратегията, условията, методите, похватите и организацията на работата при изпълнението на основните дейности в поръчката, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса;

2.7.2. Описание на методите и организацията на текущия контрол от Изпълнителя на качеството на доставките и на дейностите при изпълнението на основните дейности в поръчката;

2.7.3. Описание на основните мерки за поемане на времеви риск при изпълнение на поръчката, в които предложените мерки гарантират спазването на графика и преодоляването на евентуални пречки и трудности при изпълнението;

2.7.4. Описание на предложените мерки за намаляване на затрудненията за работата на пристанището във връзка с осъществяваните ремонтни работи.

2.8. Застраховка „Професионална отговорност“ с покритие, съгл. изискванията на чл. 171 и чл. 172 от Закона за устройство на територията.

3. Папка „Ценово предложение“. Ценовото предложение се изготвя по образец в приложение, в пълно съответствие с прогнозна количествена сметка на Възложителя, както следва:

3.1. Количествено – стойностна сметка, с посочени единични цени в лева без ДДС за отделните видове работи, които включват всички разходи за транспорт, доставка, монтаж, материали, консумативи и труд, в съответствие с действащите трудови норми за отрасъл „Строителство“;

3.2. Подробен анализ на ценообразуване, съгласно изискванията на ДП „Пристанищна инфраструктура“ (ДППИ), респ. т. 1.2. на Раздел III от сключеното рамково споразумение: допълнителни разходи за труд – до 100 %; допълнителни разходи за механизация – до 50 %; часова ставка за труд – не по-голяма от средната за страната за отрасъл „Строителството“; доставно - складови разходи – до 10 %; печалба – до 10%.

Забележки:

• *Прогнозната стойност на поръчката е до 25 000 лева без ДДС с включени допълнителни и/или непредвидени разходи в размер на 5 %, съгласно предвидения бюджет в т. 71 на утвърдения План - график на „Пристанище Варна“ ЕАД, за сметка на ДППИ.*

• *Определеният за изпълнител участник представя обща гаранция за добро изпълнение в размер на 5 % от общата стойност на ценовото предложение, която се възстановява, съгласно изискванията на ЗОП, както следва:*

- 90 % от стойността на гаранцията (внесената парична сума, или представената банкова гаранция, или застраховка) се връща след изпълнение на обекта, но не по-рано от 3 (три) месеца от датата на окончателния констативен протокол;

- 10 % от стойността на гаранцията се възстановява не по-рано от 3 (три) години от датата на окончателния констативен протокол.

Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик в деловодството на „Пристанище Варна“ ЕАД в срок до 14.00 часа на 13.05.2019 г. на адрес гр. Варна, пл. „Славейков“ № 1, партер. Върху плика е необходимо да бъде

написано наименованието на процедурата, името на кандидата, точен адрес за кореспонденция, представител на фирмата с телефон и ел. поща за връзка.

Приложения:

1. Техническа спецификация на Възложителя за изпълнение на поръчката;
2. Прогнозна количествена сметка;
3. Образци на документи;
4. Проект за договор.

С уважение,

Заличена
информация по
Регламент (ЕС)
2016/679



Петър Сеферов

Изпълнителен директор на „Пристанище Варна“ ЕАД