Приложение №1
към ИК-501 „Инструкция за действия при издаване на различни видове пропуски за достъп до територията на „Пристанище Варна" ЕАД"

ДО
ИЗП. ДИРЕКТОР НА „ПРИСТАНИЩЕ ВАРНА" ЕАД

ЗАЯВЛЕНИЕ

за постоянни пропуски на външни лица

от.....
(име, презиме, фамилия – изписва се на български език)

.....
(име, презиме, фамилия – изписва се на латински)

служител във фирма .....
(наименование на фирмата – изписва се на български език)

.....
(наименование на фирмата – изписва се на латински)

лична карта №: .....; ЕГН: .....

длъжност: .....
(съгласно трудов договор – изписва се на български език)

.....
(съгласно трудов договор – превод на английски език)

Тел. за контакти (фирмени): .....; E-mail адрес: .....

Адрес на фирмата: .....

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ИЗП. ДИРЕКТОР,

Заявявам, че желая да ми бъде издаден пропуск за достъп до територията на ПРИСТАНИЩЕТО с цел:.....

.....

Вид на достъпа (цвят на пропуска):
(избраната зона се маркира с X)

1. Зелена зона ☐
2. Жълта зона ☐

Приложения:
1. 1 бр. актуална снимка, цветна, паспортен формат;

Запознат съм с ИК-521 „Правилник за контролно-пропускателния режим в „Пристанище Варна" ЕАД", приемам условията и се задължавам да ги спазвам. Запознат съм, че пропускът е валиден до края на текущата година и валидността му се удължава САМО при поискване от работодателя.

В случай, че лицето напусне фирмата, промени длъжността си и функционалните задължения, касаещи работата му на територията на Пристанището (достъп до жълта или зелена зона), сме длъжни да Ви уведомим НЕЗАБАВНО. За неспазване на тези задължения към Вас носим отговорност. (съгласно ПМС 374/25.11.2014)

Подпис: .....
(на лицето, кандидатстващо за достъп)

Подпис: .....
(на Управителя на фирмата)

(фирмен печат)

Оператор:.....
(име, фамилия и подпис)

Разрешен достъп до: Зелена зона ☐
Жълта зона ☐

Разрешил: .....
(ГПУ-Варна)

Варна, ... 20..... г.

ФК-095 v. 08/18